

2023年度部门整体支出绩效 重点评价报告

评价单位名称：子洲县财政局（章）

被评价单位名称：子洲县公安局

评审起止时间：2024年3月18日至2024年6月30日

目 录

摘要.....	I
一、部门基本情况.....	1 -
（一）部门概况.....	1 -
（二）部门管理制度.....	1 -
（三）部门预算资金.....	2 -
二、部门绩效目标及实现情况.....	2 -
（一）部门职能、职责.....	2 -
（二）部门当年工作任务.....	4 -
（三）部门整体支出绩效目标及完成情况.....	10 -
三、评价思路.....	10 -
（一）前期准备.....	11 -
（二）组织绩效重点评价.....	11 -
（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告.....	11 -
四、评价方法.....	12 -
（一）评价过程.....	12 -
（二）评价依据.....	13 -
五、指标体系.....	13 -
（一）评价指标的构建思路及分值分布.....	14 -
（二）评价等级.....	15 -
六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析.....	15 -

（一）评价结论	- 15 -
（二）评价结论与自评评价等级的差异分析	- 15 -
（三）绩效分析	- 16 -
七、存在问题和建议	- 21 -
（一）存在的问题	- 21 -
（二）建议和改进举措	- 22 -
八、附件	- 23 -

摘 要

· 部门概述

子洲县公安局，全额财政预算拨款单位，根据部门职责，子洲县公安局内设13个机构：纪检检查室、政工监督室、指挥中心、办公室、警务保障室、国内安全保卫大队治安大队、刑事侦查大队、食品药品侦查大队、禁毒大队、法制大队、巡特警大队、交通管理大队(单独预算)。子洲县公安局下设机构2个，为子洲县公安局森林派出所和子洲县看守所。派出机构11个分别为：城关、城西、苗家坪、马蹄沟周家破、老君殿、马岔、电市、三川口、淮宁湾、裴家湾等11个派出所。

· 评价结论

子洲县公安局2023年度部门整体支出绩效重点评价综合得分83.6分，等级为“良好”。

· 绩效分析

投入情况综合评价满分为23分，财政部门评价得分20分；过程情况综合评价满分为67分，财政部门评价得分55.6分；效果情况分综合评价满分为10分，财政部门评价得分8分。

· 存在问题

存在问题有以下几点：1. 预算控制不到位。2. 预算绩效管理意识淡薄。

· 建议

针对以上存在的问题，我评价小组提出以下整改建议：1. 加强预算控制力，严格控制业务经费。2. 强化事前绩效评估，夯实预算编制基础。3. 严格执行预算绩效管理。

子洲县公安局2023年度部门整体支出 绩效重点评价报告

为加强部门财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2021】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》（子财发【2021】90号）、《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）文件精神子洲县财政局安排子洲县财政预算绩效评价中心于2024年3月至2024年6月对子洲县公安局2023年度部门整体支出绩效作重点评价。现将评价情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门概况

子洲县公安局，全额财政预算拨款单位，根据部门职责，子洲县公安局内设13个岗位：纪检检查室、政工监督室、指挥中心、办公室、警务保障室、国内安全保卫大队治安大队、刑事侦查大队、食品药品侦查大队、禁毒大队、法制大队、巡特警大队、交通管理大队（单独预算）。子洲县公安局下设机构2个，为子洲县公安局森林派出所和子洲县看守所。派出机构11个分别为：城关、城西、苗家坪、马蹄沟周家破、老君殿、马岔、电市、三川口、淮宁湾、裴家湾等11个派出所。

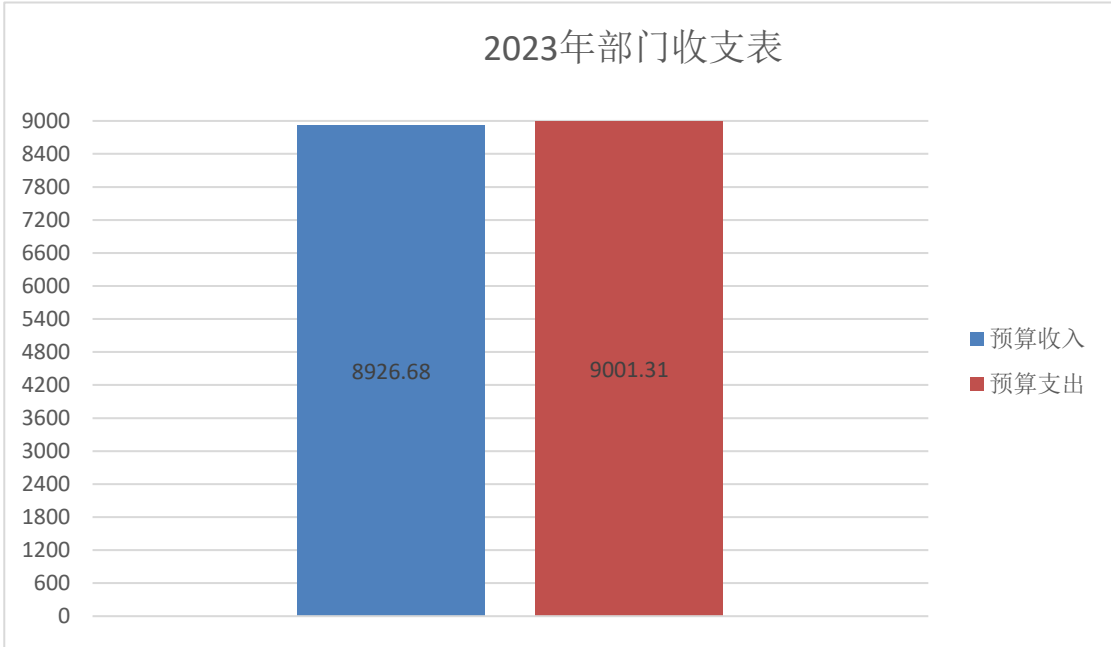
（二）部门管理制度

子洲县公安局为进一步规范财务行为，加强财务支出管理，促进预算管理的制度化、规范化建设和内部控制的有效实施，制定了《子

洲县统计局财务管理制度》、《子洲县统计局内部控制制度》。

（三）部门预算资金

子洲县公安局2023年预算收入8926.68万元，支出9001.31万元。



二、部门绩效目标及实现情况

（一）部门职能、职责

1. 全面贯彻和执行党的路线、方针、政策和国家的法律法规。
2. 维护社会稳定。掌握影响稳定、危害国家和社会治安情况，分析形势，制定对策。组织对县内危害国家安全案件刑事案件的侦查工作，预防和处置危害社会治安的聚众闹事骚乱和重大治安灾害事故，依法侦办经济案件。防范、处置邪教组织违法犯罪活动。
3. 负责维护全县治安秩序。制止危害社会治安秩序的行为，依法查处危害社会治安秩序的案件；依法管理户口、居民身份证及公民出入境、外国人在子洲境内居留、旅行等有关事务的管理工作；负责枪支弹药、管制刀具和危爆、剧毒、放射性危险物品和法律法规规定的特种行业管理工作。

4. 负责国家规定的警卫对象和重要会议的安全警卫工作
5. 管理集会、游行、示威活动。
6. 负责对国家机关、社会团体、企事业单位、重点建设工程和大型活动的治安保卫，以及群众治安保卫组织的建设和治安防范工作的指导、监督；负责单位内部的治安保卫工作
7. 负责全县公共信息网和国际互联网的安全检查工作8. 负责环境和食品药品领域情报研判及违法犯罪活动的侦查工作。
9. 维护道路交通安全，交通秩序和机动车辆及驾驶员管理工作；维护县内等级公路交通治安秩序，处理交通事故，先期处置发生在公路上的治安、刑事案件。
10. 依法执行对被处行政处罚、采取刑事强制措施人员及其他被关押人员的管理教育工作。
11. 负责公安法制建设、执法工作和收容教养、少管审查呈报工作。
12. 负责全县公安队伍建设；公安机关党建组织建设及精神文明建设；组织开展立功创模活动；负责民警教育培训、公安宣传、人事管理工作；配合组织、人事部门搞好对民警的管理工作。
13. 开展警务督察工作和机关的廉政建设，查处民警轻微违法违纪案件。
14. 承办党委、政府和上级公安机关交办的其它事项
15. 与县市场监督管理局的有关职责分工。县市场监督管理局与县公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机

关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

（二）部门当年工作任务

1. 聚焦平安建设，忠诚履职、勇毅前行

（1）全力防范化解重大风险。统筹做好依法办案和维护稳定工作。结合“一标三实”基础信息采集等日常工作，推广运用“互联网+矛盾纠纷排查化解平台”，科学预判、有效把控、精准化解，严密防范个人极端暴力案事件，坚决守住“不发生上访”底线。加强公安新媒体监督管理。

（2）严厉打击突出违法犯罪。要围绕市局大侦查体系建设要求，整合资源力量，实现信息资源高度共享、工作手段高度集成、侦查效率大幅提升。推动扫黑除恶常态化，坚决打击黑恶势力及“保护伞”。快侦快破现行命案，努力经营攻坚1起命案积案。持续深化打击非法集资、涉税犯罪、“三电”犯罪、文物犯罪和拐卖妇女儿童犯罪，常态化推进打击治理跨境赌博专项行动和“破小案暖民心”行动。坚持高压打击和宣传防范并重，坚决遏制电信网络诈骗犯罪高发势头。持续加强涉毒人员收戒、管控，扎实推进宣传教育、社区戒毒康复工作，确保禁毒形势持续向好。严厉打击破坏野生动物资源和生态环境犯罪，坚决当好生态卫士。落实“一长四必”制度，推进电子物证等刑事技术建设进度，努力建成新型现勘工作体系，实现破案打击新的增长点。

（3）着力提升公共安全管理能力。围绕市局大防控体系建设要求，整合资源力量，切实解决打防管控脱节、效率效能不高等问题。全面加强对治安重点要素的管理控制，严密落实治安特殊人员动态管控和大型活动安全监管措施，加大对易肇事肇祸等治安重点群体的管

控力度，严防极端案件发生。强化危爆单位和危爆物品监管，严打枪爆违法犯罪，确保“不打响、不炸响”。扎实开展护校安园工作，夯实驻校民辅警责任，确保校园绝对安全。深入推进道路交通安全隐患集中排查整治和事故预防“减量控大”工作，严防发生重特大公共安全事故。强化监所安全管理，确保万无一失。

（4）着力提升管理服务能力。依法打击破坏市场经济秩序、妨碍企业生产经营的各类违法犯罪行为，依法严惩经济金融领域违法犯罪行为。提前介入排查化解矛盾纠纷，依法打击恶意阻工等违法犯罪活动，保障全县重点项目工程建设顺利进行。户籍、车管、出入境等“窗口”单位推出更多“放管服”改革举措，持续优化“互联网+公安政务服务平台”功能，积极配合市局完善“最多跑一次”改革，最大限度方便群众，优化营商环境。

2. 聚焦基层基础，统筹兼顾、协调推进

（5）深化“枫桥式公安派出所”创建。继续创新和发展新时代“枫桥经验”，深入开展派出所等级化评定工作，努力再创建1个省级“枫桥式公安派出所”，1个一级公安派出所，城区派出所均按照二级公安派出所标准建设，不出现不达标派出所。

（6）深化“一标三实”信息采集。健全完善信息采集长效机制，不断更新“一标三实”标准地址的清理、规范、修正和“三实”信息的采集应用。借助派出所智慧警务平台，有效依托“陕西治安”移动警务 APP、子洲公安基础警务 APP，着力提升基础信息数字化采录水平，确保“应采尽采、准确鲜活”，为全局情指一体化精准打击提供引导支撑。

（7）深化派出所警务运行机制。立足实际，进一步完善“一室两

队”运行机制。城区每个社区建设1个警务工作站(社区警务室)，农村每个乡镇建设1个中心警务室。建立“治理+服务”为核心的市域治理现代化新模式，以马蹄沟派出所为试点，探索推进智慧社区、智慧小区、智慧单位、智慧村(组)建设。

(8) 深化矛盾纠纷排查化解。大力开展“人民大调解”活动，建立矛盾纠纷排查化解激励考核机制，努力实现矛盾纠纷排查率、化解率均达98%以上，坚决杜绝民转刑、刑转命等案件的发生。

(9) 深化人口和场所管理。建立“以证管人、以房管人、以业管人”的新模式和“一般人口常规管、外来人口跟踪管高危人群重点管”分层分等级管理模式，通过网上网下两种手段，及时掌握人员动态轨迹，提高发现率、在控率和处置率。精准督导派出所开展“九小场所”监督管理工作，最大限度挤压各类违法犯罪案件发生，杜绝火灾等灾害事故发生。

(10) 深化社会治安巡逻防控。全面落实“三见警”巡防制度和快速响应机制，增强人民群众安全感。充分发动群防群治组织，统筹社区警务、巡防力量、治安卡口、视频监控等资源，努力实现对治安空间及人事物轨迹信息的全面感知，最大限度实现对社会面的有效防控。

(11) 深化治安宣传防范。突出“四防”、烟花爆竹禁限放等安全防范知识宣传，落实“五进”工作措施，依托横幅标语、传单等传统宣传和抖音、微博、微信等新媒体宣传，努力让安全防范知识走进千家万户，确保安全防范意识深入人心。完善激励机制，广辟线索来源，拓宽举报渠道，努力创建全民参与的“平安创建”大格局。

(12) 深化基础装备建设。加强与相关部门沟通协调，将电市派

出所、三川口派出所新建工程纳入全县项目库，力争年内开工建设。坚持人财物全力倾斜基层一线。

3. 聚焦信息化建设，数据赋能、驱动发展

（13）实施“一线两闭环”工程。在一期前端设施建设成果的基础上，积极开展二期工程建设，对进出县域主干道和城区主干道外的乡村道路进行实勘，制定建设方案、科学规划点位，织密“一线两闭环”防控网络，服务治安防控和侦查破案。

（14）完善升级派出所智慧警务平台。进一步优化数字基础、数字治理、数字防控、数字指挥等四大数字模块，加强卫星实景地图上的“一标三实”信息校正，持续优化派出所智慧警务平台建设，并在各派出所推广。同步完善子洲公安基础警务 APP，加强“一标三实”、出租房屋、重点单位、重点人员、暂住人口等基础信息数据动态采集，为子洲公安警务实战平台提供“源头活水”

（15）提升信息化应用质效。深化“情指勤舆”一体化运行模式，高效支撑日常维稳和打击防范。继续深入推进社会资源汇聚和数据融合共享，更好实现精密防范、精确管控、精准打击、精细服务的警务实战需求。分级分类开展信息化应用培训，从党委班子和所队长抓起，着力解决我局信息化应用水平不高的问题。

4. 聚焦法制建设，提质增效、阳光运行

（16）规范执法运行。全面落实公安部各项规章制度，将合成作战和执法办案系统有效结合，高效运用智能笔录系统，常态化运行监控系统，实现无死角、全流程、实时化、可视化音视频全方位监督。加大对阳光警务执法办案公开系统应用力度，及时公开办案进度，主动接受社会监督，进一步提升执法公信力。

(17) 加强执法培训。将一线民辅警作为推动执法规范化建设的根本,以“实战、实用、实效”为目标,全面提高执法民警的法律素质和业务技能水平,围绕程序和实体两个重点,以案说法,以案释理,推行“双向交流互训,网上评案促训”的执法培训模式,重点部门和人员强制落实,深化执法流程规范。定期组织民警参加执法资格等级考试,发动民辅警进行法律职业资格考试,提升执法队伍整体素质。

(18) 狠抓执法监督。围绕市局大法制体系建设要求,整合以深化执法责任制为核心,以县局执法办案中心为龙头派出所执法办案区为支撑,加大执法办案监督,确保形成执法闭环。出台执法质量考核方案,对行政、刑事案件坚持每案必评,对考评不合格的案件逐案解剖、点评、通报,督促限期整改,及时纠正执法问题,真正把“谁办案谁负责,谁审核谁负责,谁审批谁负责”落到实处。坚持与季度考核相结合,定期发布案件评查通报,倒逼执法质量。

5. 聚焦队伍建设,凝心聚力、锻造铁军

(19) 筑牢忠诚警魂。坚持党委带头,全面学习、全面把握、全面落实党的二十大精神,严格落实“第一议题”制度,细化完善传达学习、研究部署、推进落实、监督检查、报告情况、“回头看”等工作闭环,努力将党的二十大精神与习近平总书记来陕来安考察重要指示、公安工作重要论述、授旗仪式重要训词精神融会贯通、一体推进。坚持党建统领,持续深化支部建设,“三会一课”实现常态化。加强党对意识形态工作的绝对领导,在开展意识形态领域斗争、阵地管理、网络管控、舆情引导等方面形成合力。

(20) 从严管党治警。要以干部作风能力提升年为牵引把全面从严管党治警作为永葆队伍生机活力的根本保障,压紧压实党委主体责

任、党委书记第一责任人的责任、班子成员“一岗双责”，落实领导对民辅警定期谈心谈话制度，抓好队伍风险隐患动态排查和日常警示教育，分类分级管理民辅警，全方位加强对公安工作各领域、权力运行各环节、队伍管理各方面的执纪监督，坚定不移落实“严于律己、严负其责、严管其辖”要求。持续加强外部监督制约机制，自觉接受社会各界和广大人民群众监督。

（21）狠抓实战练兵。坚持立足实际、实战实用，突出执法办案、信息化应用、文秘宣传三个重点，有针对性开展业务技能练兵。不断完善应对处置各种重大复杂敏感案事件的方案预案，组织开展实战对抗训练和应急专门训练。以集中轮训、岗位练兵为重点，加强全警日常训练、业务培训、实战练兵，提升队伍整体素质。

（22）强化考核考评。深度推行业务项目化管理、队伍分类化考核两项机制。业务工作方面，要对工作要点中确定的所有重点工作量化分解，确定包抓领导、牵头部门、责任单位和完成时限，定期跟踪问效，确保各项工作高质量完成。队伍管理方面，单位继续按照实战单位、综合部门、派出所三个序列分类考核，修订完善考核细则，探索实行派出所分类考核。人员根据结构现状，探索实行分类考核、分类管理分类激励机制，纵深推进“科学分类、精准施策、追赶超越”工作。

（23）加强从优待警。坚持重实干、重实绩，培养和选拔一批政治坚定、能力突出、作风过硬的民警干部。争取支持积极落实干部工人职级职务和民辅警职务晋升政策。加强选优树模，适时启动战时表彰奖励工作机制，送奖到一线。依法严厉打击暴力袭警行为，坚决维护民辅警执法权益。落实民辅警年休假和体检制度，合理确定勤务等

级，做到劳逸结合、张弛有度。适时组织开展形式多样的文体活动，活跃警营文化，陶冶民辅警情操。

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况

通过查询政府门户网站财政资金预算信息模块中《子洲县公安局2023年部门综合预算公开》，子洲县公安局2023年年初预算共下达4项绩效目标，分别是：

目标1、聚焦平安建设：统筹做好依法办案和维护稳定工作，严厉打击突出违法犯罪。

目标2、聚焦基层基础：深化“枫桥式公安派出所”创建，深化“一标三实”信息采集，深化派出所警务运行机制、矛盾纠纷排查化解、人口和场所管理。

目标3、聚焦信息化建设：实施“一线两闭环”工程，完善升级派出所智慧警务平台。

目标4、聚焦法制建设，提质增效：规范执法运行，加强执法培训。

绩效目标全部实现，2023年工作业务正常运行。

三、评价思路

为使绩效重点评价工作顺利开展，由县财政预算绩效评价中心成立绩效重点评价工作组，负责绩效重点评价的组织管理评价工作。工作组的构成如下：

组长：钟明

成员：张扬、张柯然、王润萍、赵文文、王勇、张敏

主评人员：张柯然

工作主要思路如下：

（一）前期准备

1. 确定评价方向和内容。单位内部召开会议，集体决策进行绩效重点评价所面向的单位及重点评价内容。

2. 收集相关政策文件。依据确定的重点评价内容，收集宏观财政法律法规、规章制度，以及财政部门印发的具体操作办法法规。

3. 制定评价指标。单位内部召开会议，根据上一步收集到的政策文件及操作办法，对照已经确定的重点评价内容制定科学合理的指标体系。

4. 汇报县财政局工作思路。将两次会议所形成的评价方向和内容以及制定好的评价指标汇报县财政局，共同探讨，形成重点评价实施方案。

5. 召开重点评价工作安排会议。联系各部门单位召开重点评价工作安排会议，要求参会单位报送评价所需资料及确定联系人联系方式。

（二）组织绩效重点评价

1. 依据《关于开展2024年部门整体绩效评价实施方案》，根据被评价单位实际情况及能够收集到手的材料，制定对应的评价方案；

2. 对工作组人员进行业务分工；

3. 根据已制定的评价指标，通过查看被评价单位提供的资料、收集到的财政部门和年度目标责任考核部门提供资料及在子洲县人民政府门户网站和陕西省政府采购网查询到的信息，形成初步工作底稿；

4. 实地走访被评价单位，与相关业务人员进行对接，并核实所收集的佐证材料。

（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告

1. 数据分析，提出初稿。根据绩效重点评价工作组的意见及考察、

考评的结果进行整理、分析，撰写绩效重点评价报告初稿；

2. 小组讨论，形成定稿。所有工作组人员对撰写的绩效重点评价报告初稿进行讨论，形成正式的绩效重点评价报告；

3. 送达报告，监督整改。将上步形成的报告送达被评价单位，并要求对相关问题进行整改并报送整改结果。

四、评价方法

财政支出的绩效重点评价采用成本效益法、比较法、因素分析法、公众和民主评议法、定量分析与定性分析相结合的综合判断法等方法，依据《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》进行评价。

（一）评价过程

1. 下发文件（3.18）：下发《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）文件，并给予业务指导。

2. 设计指标（3.18—3.29）：根据实际情况，设计出科学、合理的绩效评价指标体系。

3. 收集资料（3.29—4.5）：子洲县公安局于4月5日前按要求报送2023年科目余额表、财务制度、工作总结等相关资料。

4. 组织评价（4.8—5.10）：召开评价小组会议，根据所收集的材料和评价指标进行科学、公正地评价，分析形成初步底稿。

5. 组内初审（5.13—5.15）：组长组织组内业务人员对评价底稿进行会审，共同商讨。

6. 撰写报告（5.16—6.5）：根据评价结果和评价过程客观真实地撰写评价报告。

7. 单位审核（6.6—6.9）：全体业务人员集中会审，依据已有材

料，对形成的报告初稿和评分表内容及格式做进一步核实并修改，形成报告最终稿。

8. 送达报告（6.19—6.23）：将撰写好的报告送达政府、人大审核指导，真实性通过后送达被评价部门，要求其根据问题建立整改台账并报送整改结果。

9. 整理归档（6.26—6.30）：在县政府门户网站公开绩效评价报告，并且对评价的所有资料进行整理归档。

（二）评价依据

本次绩效重点评价将通过对子洲县公安局2023年度财政资金的预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理和履职效益6个方面进行评分评价，为此，将依据以下法律、法规制度及相关资料：

1. 《中华人民共和国预算法》。
2. 《中华人民共和国会计法》。
3. 《行政单位会计制度》。
4. 《行政单位财务规则》。
5. 《子洲县预算绩效管理实施办法》（子政办发【2019】73号）
6. 《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）
7. 《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）
8. 《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）
9. 《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）

10.《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）

11.《中共子洲县委 子洲县人民政府关于表彰2023年度目标责任考核优秀单位的决定》（子考发【2024】1号）

12.2023年部门预算信息和2022年部门决算信息。

13.县财政局2023年度资金下达指标台账。

14.2023年科目余额表等有关财务资料。

五、指标体系

（一）评价指标的构建思路及分值分布

本次绩效重点评价指标体系设计了投入、过程、效果、奖惩4个一级指标，明确了预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理、履职效益6个二级指标，在此基础上细化分解了20个三级指标。

1.投入：主要考核子洲县公安局预算编制方面的内容。依据考核内容分为1个二级指标，细化为3个三级指标，从7个方面进行考核，共23分。

2.过程：主要考核子洲县统计局预算执行、预算管理、债权债务管理和资产管理四方面的内容。依据考核内容分为4个二级指标，细化为16个三级指标，从32个方面进行考核，共67分。

3.效果：以考核办2023年度目标责任考核情况的通报为依据，评价部门履职效益。依据考核内容分为1个二级指标，1个三级指标，从考核办对子洲县统计局的责任考核情况1个方面进行考核，共10分。

4.奖惩：主要考核被评价单位是否有严重违规违纪、奖励两个方面的内容。依据考核内容分为2个二级指标，细化为4个三级指标，从

4个方面进行考核。

具体指标见**附件1**。

（二）评价等级

本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，评价人员根据评价情况对各项指标进行评分，最终得分由各项评价指标得分加总得到。根据最终得分情况将评价标准分为四个等级：优秀（得分 ≥ 90 分）；良好（ $80 \leq \text{得分} < 90$ 分）；一般（ $70 \leq \text{得分} < 80$ 分）；较差（得分 < 70 分）。

六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析

（一）评价结论

子洲县公安局2023年度部门整体支出绩效重点评价综合得分83.6分，等级为“良好”。具体情况见**附件2**。

（二）评价结论与自评评价等级的差异分析

子洲县公安局2023年度整体支出自评得分为94分，本次绩效重点评价得分83.6分，绩效重点评价与自评结果存在差异的主要原因为：

1. 评分体系存在差异

一方面，绩效自评较绩效重点评价多出的三级指标分别为：在职人员控制率、三公经费、重点支出安排率、资金使用合规性、公务卡刷卡率、固定资产利用率、资产管理、产出效益、职责履行、社会效益、社会公众或服务对象满意度；而绩效重点评价较绩效自评多出的三级指标分别为：绩效目标、公用经费控制率、财政支出事前绩效评估、绩效监控、绩效目标的实现、部门绩效评价、债权管理、债务管理、年度目标、有严重违规违纪、发现问题及时整改、部门评价、获得上级政府奖。另一方面，由于评分体系中指标分值权重的不同，从

而导致评价结果的得分有差异，自评侧重的是职责履行和履职效益两方面，而重点评价侧重的是预算和绩效方面的管理。

2. 评价过程的差异

绩效自评由本部门对本年度的工作任务完成情况进行自我评价，评价过程中没有进行横纵向比较，认为本部门本年度工作做得比较到位。而绩效重点评价由财政部门通过上下年度和部门之间进行对比，并结合组织部年度考核等因素进行评价，评价过程更为严谨。

3、2023年度重点评价与上年度重点评价得分差异

2023年度整体支出绩效重点评价得分83.6分，上年度整体支出绩效重点评价得分86.5分，从两年度得分情况来看，主要差别在于本年度责任目标考核结果为良好。

（三）绩效分析

投入情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为23分，重点评价得分20分（占该项满分值的86.95%）。具体情况分析如下：

1. 部门预算：（共10分，得9分）

1.1预算完整性：预算公开文字叙述完整，报表齐全，得2分。

1.2预算准确性：编报数据上下年度一致，得0.5分；编报数据前后一致，得0.5分；报表格式准确，得1分。共得2分。

1.3预算细化性：按经济科目分类精准预算，得0.5分；按功能科目分类精准预算，得0.5分；“其他”科目预算金额占比 $=339.13 \div 1504.98 \times 100\% = 22\% > 10\%$ ，扣1分。共得1分。

1.4预算及时性：部门预算编报公开及时，得2分。

1.5在财政部门规定时间完成整改任务，得2分。

2. 绩效目标: (共6分, 得4分)

2023年进行部门整体绩效目标编制, 得1分; 进行部门项目绩效目标编制, 得1分; 绩效目标资金填报准确, 得2分; 部门整体目标表产出指标不明确, 部分项目数量指标未带单位、成本指标未细化、一二级指标不完整, 扣2分, 得0分。共得4分。

3. 年初预算到位率: (共7分, 得7分)

2023年拨款收入决算数=7683.71万元, 调整数=136.4万元, 2023年公共财政拨款收入预算数=7683.71-136.4=7547.31万元, 公共财政拨款收入预算到位率= $7547.31 \div 7683.71 \times 100\% = 98 > 95\%$, 得7分。

过程情况分析

从综合评价得分情况看, 此项综合评价满分为67分, 重点评价得分55.6分(占该项满分值的82.98%)。具体分析如下:

一是预算执行方面, 共28分, 重点评价得23分。具体分析如下:

1. 预算完成率: (共12分, 得12分)

2023年预算支出合计数=9001.31万元(含上年结转), 2023年财政预算收入合计数=8926.68万元, 预算完成率= $9001.31 \div 8926.68 \times 100\% = 100.84\%$, 得12分。

2. 结转结余资金控制率: (共9分, 得9分)

2022年累计结转结余=203.48万元, 2023年累计结转结余=117.92万元, 2023年结转结余=117.92-203.48=-85.56万元, 2023年收入合计数=8926.68万元, 结转结余率= $-85.56 \div 8926.68 \times 100\% = -0.9\% < 5\%$, 得4分;

结转结余变动率= $-85.56 \div 203.48 = -42\% \leq 5\%$, 得5分。

3. 公用经费控制率：（共2分，得0分）

2022年公用经费决算支出=898.91万元，2022年公用经费预算支出=848.7万元，2022年公用经费控制率= $898.91 \div 848.7 \times 100\% = 106\%$ ，扣1分，得0分。

2021年公用经费决算支出=1402.3万元，公用经费动态变动率= $(898.91 - 1402.3) \div 1402.3 \times 100\% = -36\%$ ，扣1分。

4. 三公经费控制率：（共2分，得1分）

2023年三公经费预算=53万元，2022年三公经费预算=163万元，三公经费动态变动率= $(53 - 163) \div 163 \times 100\% = -67\%$ ，得1分；

2023年三公经费支出=80万元，三公经费控制率差= $80 \div 53 \times 100\% = 150\% > 1$ ，得0分。

5. 财政支出事前绩效评估：（共2分，得0分）

应开展财政支出事前绩效评估项目数19个，已开展财政支出事前绩效评估项目数12个，扣2分，得0分。

6. 政府采购预算执行率：（共1分，得1分）

2023年县本级资金政府采购支出金额0万元，2023年政府采购预算0万元，无预算无采购，得1分。

二是预算管理方面，共35分，重点评价得30.6分。具体情况分析如下：

1. 部门决算：（共12分，得12分）

1.1部门决算的完整性：决算公开文字叙述完整，报表齐全，得2分；

1.2部门决算的准确性：编报数据上下年度一致，得1分；编报数据前后一致，得1分；报表格式准确，得1分，共得3分；

1.3部门决算细化性：按经济科目分类精准编报，得1分；按功能科目分类精准编报，得1分；“其他”科目占比= $0 \div 897.91 \times 100\% = 0 < 10\%$ 的，得1分；共得3分；

1.4部门决算的及时性：部门决算编报各环节按时完成报送的，得2分；

1.5在财政部门规定时间完成整改任务，得2分。

2.财政供养人员：（共1分，得1分）

子洲县公安局财政供养人员属涉密事项，得1分。

3.绩效监控：（共5分，得3分）

3.1完成财政部门布置集中监控任务，得1分；

3.2按规定时间完成绩效目标监控工作，得1分；

3.3开展日常绩效目标监控工作，得1分；

3.4绩效目标监控质量：监控表格式与模板不符，监控时执行情况填写不正确，得0分。

4.制度建设：（共3分，得2分）

按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度，但未及时更新，得2分。

5.绩效目标的实现：（共2分，得2分）

目标1、聚焦平安建设：统筹做好依法办案和维护稳定工作，严厉打击突出违法犯罪。

目标2、聚焦基层基础：深化“枫桥式公安派出所”创建，深化“一标三实”信息采集，深化派出所警务运行机制、矛盾纠纷排查化解、人口和场所管理。

目标3、聚焦信息化建设：实施“一线两闭环”工程，完善升级

派出所智慧警务平台。

目标4、聚焦法制建设，提质增效：规范执法运行，加强执法培训。

绩效目标全部实现，2023年工作业务正常运行，得2分。

6. 部门绩效评价：（共12分，得10.6分）

6.1整体绩效自评情况：共2分。整体支出自评报告完整，指标合理，整体支出绩效自评表“职责履行”和“履职效益”两处指标设置不够严谨，扣0.4分，得1.6分。

6.2整体绩效自评公开情况：共1分。整体绩效自评按时公开，得1分。

6.3项目自评的全面性：共1分。绩效自评项目个数=21个，应进行绩效自评的项目总个数=21个，项目自评全部开展，得1分。

6.4项目自评的质量：共2分。公安网、视频专网、道路监控和其他安防信息化设备租线费、电费及维修维护费项目绩效完成表时效指标值与目标表不一致，成本指标未细化，绩效分析未细化，扣1分，得1分。

6.5项目自评公开的及时性：共1分。项目绩效自评按时公开，得1分。

6.6部门评价情况：共3分。开展部门评价工作，得3分。

6.7部门评价公开情况：共2分。部门评价在规定时间内公开，得2分。

三是债权债务管理方面，共2分，重点评价得1分。具体情况分析如下：

1. 债权管理：（共1分，得1分）

2023年初预付账款=4.25万元、其他应收款=495.58万元，2023年初债权余额=4.25+495.58=499.83万元；2023年末预付账款=13.46万元、其他应收款=495.58万元，2023年末债权余额=13.46+495.58=509.04万元；变动率=（509.04-499.83）÷499.83×100%=1.5%，得1分。

2. 债务管理：（共1分，得0分）

2023年初应付账款=4.99+3.76=8.75万元、其他应付款=9.7万元，2023年末应付账款=20.84万元；年初债务=8.75+9.7=18.45万元，年末债务=20.84万元。年末债务大于年初债务余额不得分。

四是资产管理方面，共2分，重点评价得1分。具体情况分析如下：

1. 卡片管理：共1分。2023年固定资产账面数=3995.75万元，资产系统数=3831.51万元，二者不一致，扣1分。

2. 条码管理：共1分。2023年固定资产条码及时更新且条码信息完整，得1分。

效果情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为10分，重点评价得分8分（占该项满分值的80%）。具体情况分析如下：

1. 年度目标实现：共10分，年度县委目标责任考核结果评为优秀良好等次，得8分。

七、存在问题和建议

（一）存在的问题

1. 预算控制不到位。

（1）公用经费控制率差。主要表现为：2022年公用经费决算支出898.91万元，2022年公用经费预算支出848.7万元，2022年公用经

费控制率为106%。

2021年公用经费决算支出1402.3万元，公用经费动态变动率-36%。

（2）三公经费控制率差。主要表现为：2023年三公经费支出80万元，三公经费控制率高达150%。

2. 预算绩效管理意识淡薄。

（1）开展事前评估不到位。应开展财政支出事前绩效评估项目数19个，已开展财政支出事前绩效评估项目数12个。

（2）项目绩效目标编制不合理。主要体现在：部门整体目标表产出指标不明确，部分项目数量指标未带单位、成本指标未细化、一二级指标不完整。

（3）绩效质量较差。主要表现为：监控表格式与模板不符，监控时执行情况填写不正确；绩效自评表“职责履行”和“履职效益”两处指标设置不够严谨；公安网、视频专网、道路监控和其他安防信息化设备租线费、电费及维修维护费项目绩效完成表时效指标值与目标表不一致，成本指标未细化，绩效分析未细化。

（4）制度建设不健全。建立了合理、规范的内控制度和财务制度，但未及时更新。

（二）建议和改进举措

1. 加强预算控制力，严格控制业务经费。

年初按单位能力预算各项业务活动费用，合理编制公用经费预算，工作中节约开支，无特殊情况，做到公用经费只减不增，切实加强预算的控制能力，做到“先预算后支出、无预算不支出”。增强财经管理意识，财务人员要提高自身业务素质，建立和健全内部控制制度，进一步加强单位内部的管理，严格规范各种支出行为，确保各项支出

的真实和完整。

2. 强化事前绩效评估，夯实预算编制基础。

坚持“先有项目再安排预算”原则，提前谋划储备项目，及时申报预算项目，未纳入项目库的项目一律不得安排预算。各部门单位要完善工作机制，部门财务人员发挥牵头协调职能，统筹安排，制定时间表抓好落实工作，业务人员要提早谋划、分解任务，落实责任。财政部门严把项目入库关，重点审核项目的真实性、必要性、合规性和可行性，确保入库项目具备可实施条件，做到预算一经批准即可实施。

3. 严格执行预算绩效管理。

绩效目标申报就是对部门本年应开展工作的表格化、数字化体现，依据本部门年度工作任务来定，而绩效指标是对绩效目标得具体过程的体现，也是为实现对应绩效目标而应达到的各种小目标。在以后年度的预算绩效目标申报时，可以完全体现部门年度工作任务，绩效指标设计合理，增强可理解性。

加强绩效评价相关文件学习，认真领会《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发[2018]34号）、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县预算绩效管理实施办法》（子政办发【2019】73号）等相关文件精神，端正绩效评价态度，切实做好绩效评价工作。

八、附件

附件1:《子洲县公安局2023年整体绩效评价指标体系表》

附件2:《子洲县公安局2023年整体支出绩效重点评价得分情况表》

附件1

子洲县公安局2023年整体绩效评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	得分
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性。预算公开文字叙述完整，报表齐全得2分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现1处，扣0.5分，扣完为止。	部门预算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分11项；报表完整性包括封皮、目录、16套表。	2	
			部门预算的准确性。编报数据上下年度一致，得0.5分；编报数据前后一致，得0.5分；报表格式准确，得1分；每出错1处错误，扣0.5分，扣完为止。	部门预算编列预算数据准确，格式标准	2	
			部门预算细化性。有经济科目分类，得0.5分，无此分类不得分；有功能科目分类，得0.5分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于10%的，得1分；大于10%的，不得分。	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表6）	2	
			部门预算的及时性。部门预算编报各环节按时完成报送的，得2分；超过时限报送的，每超1个工作日，扣1分，扣完为止。	部门预算编报各环节按时完成报送的	2	
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超1个工作日，扣0.2分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况	2	
		绩效目标	进行部门整体绩效目标编制，得1分；进行部门项目绩效目标编制，得1分；绩效目标资金填报准确，得2分；绩效目标指标明确，量化准确，得2分，绩效目标编制不明确、未量化的发现一处扣0.5分，扣完为止（未有专项资金的，得满分）。	预算绩效目标编制的完整、准确性以及合理性情况	6	
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率大于95%，得满分；到位率小于95%，按公式计算得分。（部门预算数、部门决算数指县本级财政指标数，扣除上级专项支出）。	以年初部门预算数与部门决算数的比率，评价部门预算的编制水平以及预算在执行中的约束力某部门得分=某部门公共财政拨款收入（支出）到位率÷95%×分值。 某部门公共财政拨款收入（支出）预算到位率=该部门公共财政拨款收入（支出）预算数÷该部门公共财政拨款收入（支出）决算数×100%	7	

过程 (67分)	预算执行 (28分)	预算完成率	预算完成率大于等于95%的,得满分;完成率小于等于85%的,得0分;完成率在95%-85%之间的,按公式计算得分。	本年账面支出中预算支出合计数与本年账面预算收入合计数的比率,反映和评价部门预算的完成程度,预算完成率=本年预算支出合计数÷本年预算收入合计数*100%。 某部门得分=[某部门预算完成率-85%]÷[95%-85%]×分值。	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率小于或等于5%的,得满分;结转结余率大于或等于15%的,得0分;结转结余率在5%-15%之间的,按公式计算得分。(本年度结转结余数是累计结余结转数减去年初结余结转数)。	结转结余率:本年度预算结转结余数与本年预算收入合计数的比率,用以评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。某部门得分=(15%-结转结余率)÷(15%-5%)×分值。 结转结余率=(本年度结转结余数/本年收入合计数)×100%	4	
			结转结余变动率小于或等于5%的,得满分;大于或等于15%的,得0分;在5%-15%之间的,按公式计算得分。	结转结余变动率:本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较,评价部门对控制结转结余资金的努力程度。某部门得分=(15%-结转结余率)÷(15%-5%)×该指标分值。 某部门结转结余变动率=(本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数)÷上年度累计结转结余数×100%	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率小于或等于100%的,得1分,否则得0分。	公用经费预决算差异率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数与其预算数的比率,评价部门公用经费实际控制程度。某部门公用经费控制率=(部门公用经费支出决算数/部门公用经费支出预算数)×100%	1	
			公用经费动态变动率在大于等于-15%和小于等于15%之间的,得1分,否则得0分。	公用经费动态变动率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数年度动态变动情况进行评价公用经费动态变动率=[(本年度公用经费决算总额-上年度公用经费决算总额)÷上年度公用经费决算总额]×100%。	1	
过程(67分)	预算执行 (28分)	三公经费控制率	动态变动率等于或小于0时,得满分;大于0时,得0分。	预算动态变动率:以部门三公经费预算年度动态变动情况进行评价。三公经费动态变动率=[(本年度三公经费预算总额-上年度三公经费预算总额)÷上年度三公经费预算总额]×100%。	1	
			部门三公经费控制率小于或等于1时,得满分;控制率大于1的,得0分。	支出控制率:以部门三公经费支出数与预算数的比率,进行评价。三公经费控制率=三公经费支出数÷三公经费预算数。	1	
		财政支出事前绩效评估	在规定的时间内全面开展的得满分,发现一个项目未开展的扣0.5分,扣完为止。	在5月份开始应开展财政支出事前绩效评估工作	2	
		政府采购预算执行率	政府采购执行率大于等于95%的,得满分;执行率在70%-95%的,按公式计算得分;小于等于70%的,得0分;或未按规定进行政府采购手续的发现一处扣0.5分,扣完为止。有无预算采购情况不得分。	以部门政府采购预算执行数与年度政府采购预算的比率,进行评价。某部门得分=(某部门预算完成率-70%)÷(95%-70%)×分值。 某部门政府采购预算执行率=(该部门实际政府采购金额÷该部门年度政府采购预算数)×100%	1	

	预算管理 (35分)	部门决算	部门决算的完整性。决算公开文字叙述完整，报表齐全得2分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现1处，扣0.5分，扣完为止	部门决算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分13项；报表完整性包括封皮、目录、9套表。	2	
			部门决算的准确性。编报数据上下年度一致，得1分；编报数据前后一致，得1分；报表格式准确，得1分；每出错1处错误，扣0.5分，扣完为止。	部门决算编列预算数据准确，格式标准。	3	
			部门决算细化性。有经济科目分类，得1分，无此分类不得分；有功能科目分类，得1分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于10%的，得1分；大于10%的，不得分。	决算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表6）	3	
			部门决算的及时性。部门决算编报各环节按时完成报送的，得2分；超过时限报送的，每超1个工作日，扣0.2分，扣完为止。	部门决算编报各环节按时完成报送的	2	
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超1个工作日，扣0.2分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况	2	
过程(6 7分)	预算管理 (35分)	财政供养人员	编制内得满分。超编1人扣0.2分，扣完为止。另人员变动长期不办理工资手续扣0.5分（超过三个月视为长期）。	机构改革超编不算，但机构改革超编后调入、新分配人员算超编。编制数以文件为准，实有人员以发放工资表为准。	1	
		绩效监控	完成财政部门布置集中监控任务得满分	完成财政部门布置集中监控任务	1	
			按规定时间完成绩效目标监控工作得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完止。	按规定时间完成绩效目标监控工作	1	
			按规定开展日常绩效目标监控工作得满分，不开展不得分	按规定开展日常绩效目标监控工作	1	
			绩效目标监控表和报告质量较高得满分，发现一处扣0.2分，扣完为止	绩效目标监控质量较高	2	
		制度建设	有内控制度和财务制度得1分，制度合规并且更新得1分，按制度规定运行得1分	部门单位按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度，并且按制度运行，从而加强风险防控。	3	
		绩效目标的实现	全部实现绩效目标得2分，未实现一处扣0.5分，扣完为止；未公开绩效目标的，不得分。	以2022年网上公开的绩效目标为准	2	
过程(6 7分)	预算管理 (35分)	部门绩效评价	整体支出自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止，	整体绩效自评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	2	
			整体绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	整体绩效自评公开在规定时间内完成	1	
			项目自评全面开展得满分，每发现一下项目扣0.2分，扣完为止，	项目自评的全面性	1	
			项目自评报告完并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止，	项目自评的质量符合规定	2	
			项目绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	项目自评公开的及时性	1	
			部门评价报告完并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止，	部门评价情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	3	
			部门评价按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	部门评价公开在规定时间内完成	2	

	债权债务管理（2分）	债权管理	较上年变动率增减在5%以内得满分，增减率增减率在5%至10%以内得0.5分，否则不得分。变动率=（本年年末债权余额-年初债权余额）/年初债权余额。	部门单位应及时清理债权，提高资金的使用效益。	1	
		债务管理	无债务余额得满分，年初与年末债务余额未变动得0.5分，年末债务余额大于年初余额不得分。	部门单位应及时清理债务（包含未进账已形成的隐形债务），减少部门单位的隐形债务。	1	
	资产管理（2分）	卡片管理	2022年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化一致得1分，否则不得分；	固定资产账面情况与资产系统情况	1	
		条码管理	2022年固定资产条码及时更新且条码信息完整得1分，发现1条问题扣0.5分，扣完为止。	固定资产条码情况	1	
效果（10分）	履职效益（10分）	年度目标	年度县委目标责任考核结果评为优秀等次的部门，得10分；良好等次的，得8分；一般等次的，得5分；较差等次的，得0分。	以部门履职责任目标任务完成情况和公众满意度，评价部门履职效益。	10	
奖惩	有严重违规违纪（20分）		部门单位被中省市县纪委、审计、财政等部门检查发现有重大违纪或违法的，扣20分。			
	奖励	发现问题及时整改（4分）	建立纪检、审计、财政等监督部门发现问题的整改台账的，并且问题都得到及时整改的得满分，如没有有关部门的检查不得分，有台账没有整改到位的也不得分。			
		部门评价（4分）	部门评价质量较高，而且在财政局规定任务外又完成的得分			
		获得市级以上政府奖励（2分）	每获得一次奖项的得一分，年度内同一内容只计算一次。最高得分			
总分					100	

附件2:

子洲县公安局2023年整体支出绩效重点评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	分值	得分
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性	2	2
			部门预算的准确性	2	2
			部门预算细化性	2	1
			部门预算的及时性	2	2
			部门绩效目标编制情况	2	2
		绩效目标	部门绩效目标编制情况	6	4
		年初预算到位率	公共财政拨款收入(支出)预算到位率	7	7
过程 (67分)	预算执行 (28分)	预算完成率	预算完成率	12	12
		结转结余资金控制率	结转结余率	4	4
			结转结余变动率	5	5
		公用经费控制率	公用经费控制率	1	0
			公用经费动态变动率	1	0
过程(67分)	预算执行 (28分)	三公经费控制率	三公经费动态变动率	1	1
			三公经费控制率	1	0
		财政支出事前绩效评估	财政支出事前绩效评估开展情况	2	0
		政府采购预算执行率	政府采购执行率	1	1
	预算管理 (35分)	部门决算	部门决算的完整性	2	2
			部门决算的准确性	3	3
			部门决算细化性	3	3
			部门决算的及时性	2	2
			部门决算整改情况	2	2
过程(67分)	预算管理 (35分)	财政供养人员	财政供养人员情况	1	1
		绩效监控	财政部门布置集中监控情况	1	1
			绩效目标监控情况	1	1
			日常绩效目标监控工作情况	1	1
			绩效目标监控表和报告质量	2	0
		制度建设	内控制度和财务制度执行情况	3	2
		绩效目标的实现	绩效目标的实现情况	2	2

过程（67分）	预算管理（35分）	部门绩效评价	整体支出绩效自评报告质量	2	1.6
			整体支出绩效自评公开的及时性	1	1
			项目绩效自评的全面性	1	1
			项目绩效自评报告质量	2	1
			项目绩效自评公开的及时性	1	1
			部门评价报告质量	3	3
			部门评价公开的及时性	2	2
	债权债务管理（2分）	债权管理	债权变动率	1	1
		债务管理	债务变动	1	0
	资产管理（2分）	卡片管理	固定资产账面情况与资产系统情况	1	0
		条码管理	固定资产条码情况	1	1
效果（10分）	履职效益（10分）	年度目标	年度县委目标责任考核结果	10	8
奖惩	有严重违规违纪（20分）		部门单位被中省市县纪委、审计、财政等部门检查发现有重大违纪或违法的，扣20分。		
	奖励	发现问题及时整改（4分）	建立纪检、审计、财政等监督部门发现问题的整改台账的，并且问题都得到及时整改的得满分，如没有有关部门的检查不得分，有台账没有整改到位的也不得分。		
		部门评价（4分）	部门评价质量较高，而且在财政局规定任务外又完成的得分		
		获得市级以上级政府奖励（2分）	每获得一次奖项的得一分，年度内同一内容只计算一次。最高得分		
总分				100	83.6