

2023 年度部门整体支出绩效 重点评价报告

评价单位名称：子洲县财政局（章）

被评价单位名称：中共子洲县委宣传部

评审起止时间：2024 年 3 月 18 日至 2024 年 6 月 30 日

目录

摘要	1
一、部门基本情况	1 -
(一) 部门概况	1 -
(二) 部门管理制度	1 -
(三) 部门预算资金	2 -
二、部门绩效目标及实现情况	2 -
(一) 部门职能、职责	2 -
(二) 部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完 成情况	5 -
(三) 部门整体支出绩效目标及完成情况	7 -
三、评价思路	13 -
(一) 前期准备	13 -
(二) 组织绩效重点评价	14 -
(三) 分析总结并撰写绩效重点评价报告	14 -
四、评价方法	15 -
(一) 评价过程	15 -

(二) 评价依据	- 17 -
五、指标体系	- 18 -
(一) 评价指标的构建思路及分值分布	- 18 -
(二) 评价等级	- 19 -
六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析	- 19 -
(一) 评价结论	- 19 -
(二) 评价结论与自评评价等级的差异分析	- 20 -
(三) 绩效分析	- 22 -
七、存在问题和建议	- 30 -
(一) 存在的问题	- 30 -
(二) 建议和改进举措	- 31 -

摘要

· 部门概述

中共子洲县委宣传部是全额财政拨款的一级预算单位。中共子洲县委宣传部是县委工作机关。主要负责贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署,拟定全县宣传思想文化工作总体规划,统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设,按照县委统一部署,协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

· 评价结论

中共子洲县委宣传部 2023 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 85.7 分,等级为“良好”。

· 绩效分析

投入情况综合评价满分为 23 分,财政部门评价得分 17.9 分;过程情况综合评价满分为 67 分,财政部门评价得分 57.8 分;效果情况分综合评价满分为 10 分,财政部门评价得分 10 分。

· 存在问题

存在问题有以下几点:1、预决算报表编制问题;2、预算执行不到位;3、固定资产管理不严格。

· 建议

针对以上存在的问题,我评价小组提出以下整改建议:1、提升预决算编制水平;2、加强预算执行力;3、强化国有资产管理模式。

中共子洲县委宣传部 2023 年度 部门整体支出绩效重点评价报告

根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11 号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27 号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89 号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90 号）、《子洲县财政局关于开展 2024 年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162 号）文件精神，子洲县财政局安排子洲县财政预算绩效评价中心于 2024 年 3 月至 2024 年 6 月对中共子洲县委宣传部 2023 年度部门整体支出绩效作重点评价。现将评价情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门概况

中共子洲县委宣传部是全额财政拨款的一级预算单位，中共子洲县委宣传部是县委工作机关。主要负责贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，拟定全县宣传思想文化工作总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

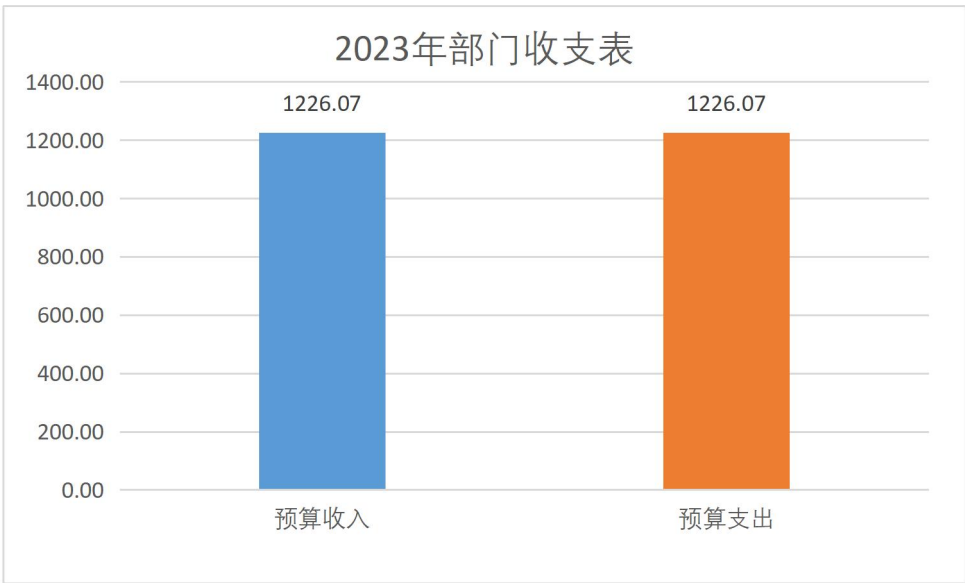
（二）部门管理制度

财务方面，中共子洲县委宣传部制定了《中共子洲县委宣传部财务管理制度》、《中共子洲县委宣传部制度汇编》；

绩效方面，该部门制定了《中共子洲县委宣传部绩效目标申报操作规范（试行）》、《中共子洲县委宣传部预算绩效管理办法（试行）》、《中共子洲县委宣传部绩效目标管理办法（试行）》等。

（三）部门预算资金

中共子洲县委宣传部 2023 年预算收入 1226.07 万元，预算支出 1226.07 万元（含上年结转）。



二、部门绩效目标及实现情况

（一）部门职能、职责

1、贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，拟定全县宣传思想文化工作总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

2、统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于意识形态工作的决策部署，负责统筹协调推进意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

3、统筹指导协调全县理论研究、理论学习、理论宣传和理论队伍建设工作，组织推动理论武装工作。制定全县哲学社会科学规划。

4、负责规划组织全县思想政治教育工作，负责爱国主义教育和国防教育工作，配合县委组织部做好党员教育工作，指导协调编写党员教育教材，会同有关部门研究和改进群众思想政治工作，指导企业思想文化建设。

5、负责引导社会舆论，把握正确导向，指导协调全县新闻宣传工作，在政治方向和方针、政策方面实行领导。

6、统筹指导协调互联网宣传和内容管理工作。统筹协调新媒体的建设与管理。统筹指导协调县融媒体中心建设。组织指导协调全县“扫黄打非”工作。负责全县新闻记者证的管理。

7、统筹指导协调推进全县精神文化产品的创作与生产，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

8、对新闻出版、广播影视、文化艺术改革发展研究提出政策性建议，统筹协调全县文化体制改革、文化事业与旅游业发展，制定扶持文化和旅游产业发展的政策措施。

9、统筹协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟定对外宣传工作规划。统筹对外传播能力建设，指导对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。指导协调全县新闻发布工作，协调并会同有关部门做好境外来访记者的服务引导工作。

10、受县委委托，会同县委组织部管理新闻、文化、出版、社

科研究和互联网信息方面县直宣传文化单位的领导干部，管理县属文化企业领导干部。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位干部管理。协调县委组织部了解、考察县直宣传文化系统各部门副科级以上领导干部，并提出任免意见。审批县直重要舆论阵地的主要领导。负责全县宣传思想文化系统干部培训和人才工作。负责指导管理全县新闻系列、企业思想政治工作的职称评审工作。

11、对县网络信息管理中心互联网宣传和信息内容管理方面的工作实施方针、政策的指导。归口领导县文联、县文化和旅游文物广电局。

12、承担全县文化产业发展的牵头和考核工作，承担主体责任，每年向县委专题汇报文化产业发展情况。负责国有文化企业监管工作。履行本级国有文化企业出资人职责，确保国有文化企业正确履行社会责任，确保国有文化资产保值增值。

13、负责制定全县精神文明建设规划实施意见和方案，做好精神文明建设业务方面的联络沟通、服务保障、督查督办、综合协调等日常业务工作。负责全县群众性精神文明创建工作和新时代文明实践中心建设工作。负责协调指导全县学雷锋志愿服务工作，推动志愿服务制度化考核评比工作，协调指导全县未成年人思想道德建设工作。牵头负责推进诚信体系建设，“讲文明树新风”公益广告，社会主义核心价值观宣传工作。

14、完成县委交办的其它任务。

（二）部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情况

1、年度工作任务

（一）守正创新，让党的创新理论飞入寻常百姓家。以学习宣传贯彻党的二十大精神为主题，以理论学习中心组制度化规范化建设为抓手，发挥好中心组办公室指导督促作用，健全“子洲大讲堂”常态化运行机制，深化县乡村三级宣讲体系，健全“学习强国”考核评价机制，促使全县党员干部群众学深悟透党的创新理论。

（二）坚定信念，牢牢把握正确的舆论和出版导向。围绕县委政府中心工作，唱响主旋律、弘扬正能量，深化媒体融合，切实提高新闻舆论的引导力、影响力。统筹运用媒体外宣、文化外宣、旅游外宣、经贸外宣和精品外宣，提高子洲形象的知名度和美誉度。做好网上舆情引导处置工作，开展好“扫黄打非”工作，强化对出版物内容和质量的监督管理工作。

（三）着眼长远，扎实抓好意识形态管理工作。夯实责任，贯彻落实好正负面清单、联席会议制度和我县的实施方案；推动意识形态工作规范化、制度化；落实好《子洲县意识形态阵地管理办法》，确保属地内意识形态阵地牢牢掌握在手中；抓紧抓实网络意识形态工作。

（四）主动作为，切实抓好社会主义精神文明建设。推动社会主义核心价值观落细落小落实，深化群众性精神文明创建活动，加强未成年人思想道德教育，培育选树更多“子

洲好人”，加强农村精神文明建设，探索新时代文明实践有效路径。

（五）抢抓机遇，扎实做好文化产业培育工作。贯彻落实市文化产业发展十条措施，坚持精准培育和大面培育相结合，精准培育至少一家规上文化企业。对照 2023 年市上文化产业考核指标，全面完成文化产业各项指标任务。

（六）坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂。继续推进“子洲红”“第一书记理论宣讲团”等宣传宣讲品牌项目，加强对习近平新时代中国特色社会主义思想及党的二十大精神宣传阐释，推动习近平新时代中国特色社会主义思想进机关、学校、社区、企业。

（七）全面推进新时代文明实践向纵深发展。深化拓展新时代文明实践中心建设，用好包抓督导机制和结对帮扶共建制度，探索推动新时代文明实践联合示范站建设。

（八）巩固提升群众性精神文明创建工作水平，广泛开展文明创建。重点围绕市级文明城市创建工作，认真组织开展 2023 年度各级各类精神文明建设先进典型评选表彰活动，进一步激发文明创建工作。

（九）加强公民道德建设。认真组织道德模范评选表彰和学习宣传，全面推进社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德建设，推进“厚德子洲”建设。

（十）抓好乡风文明建设。深入推进“美丽乡村·文明家园”建设，加强新时代农村精神文明建设，推动形成文明乡风、良好家风、淳朴民风。

（十一）扎实推进未成年人思想道德建设。以理想信念、道德礼仪、传统文化为重点，广泛开展扣好人生第一粒扣子、网上祭英烈、童心向党、“家风家教家训”征文比赛等活动，培育中国特色社会主义事业的合格接班人。

（十二）广泛开展新时代文明实践志愿服务活动。重点推动志愿服务参与文明实践、乡村振兴等全县重点工作。

（十三）加强诚信子洲建设。加强诚信理念宣传普及，开展诚信主题实践活动，开展诚信行业、诚信单位、诚信商户等创评活动。

（十四）抓好社会文明实践工作。持续推进文明旅游、文明交通、文明餐桌等文明行动；深入推进“我们的节日”主题活动，积极推进社会文明风尚行动，不断提升公民文明素质和社会文明程度。

（十五）大力实施网德工程。加大宣传力度，倡导文明办网、文明上网，强化社会责任，净化网络环境。不断壮大网络文明传播志愿者队伍，传播文明理念，宣传精神文明创建工作的新做法、新经验、新成效。

2、年度工作任务完成情况

1. 加强理论武装，筑牢全县人民团结奋进的思想基础

强化党委（党组）理论学习中心组学习“第一议题”制度，全年服务县委理论学习中心组开展集中学习11次，研讨交流6次，配合市委讲师团完成县委理论学习中心组旁听工作，开展子洲大讲堂6期，印发中心组学习清单及学习资料11期，制定《2023年全县党委（党组）理论学习中心组旁

听工作方案》，旁听 9 个单位中心组学习情况，指导各级党委（党组）理论学习中心组学习常态化开展，不断提升理论学习的针对性和实效性。向各级党委（党组）理论学习中心组发放《习近平著作选读》（第一卷、第二卷）《习近平新时代中国特色社会主义思想学习纲要（2023 年版）》等读书共计 3000 册，指导督促各级党组织认真做好经典著作学习使用工作。重视“学习强国”平台推广使用，出台《子洲县“学习强国”学习平台鼓励激励办法》，建立“学习强国”通报制度，印发通报 10 期，在全市的排名前进 2 个位次。成立子洲县延安精神研究会，全国两会精神专题宣讲团，习近平总书记听取陕西省委和省政府工作汇报时的重要讲话精神宣讲团，开展各类宣讲活动 200 余场，推进党的创新理论“飞入寻常百姓家”。加强李子洲革命精神阐述，县委书记向全县讲授李子洲革命精神主题教育专题党课，制定《赓续红色血脉 传承李子洲革命精神宣讲要点》，全县学习李子洲革命精神的氛围日渐浓厚。

2. 夯实意识形态责任，推动工作责任制落地落实

制定《中共子洲县委宣传部 2023 年宣传思想工作要点》《关于进一步加强对论坛、讲坛、讲座、年会、报告会、研讨会、读书会、展览、展演等阵地管理的意见》，认真落实《子洲县关于贯彻落实中共陕西省委〈党委（党组）意识形态工作责任制实施细则〉的实施方案》各项要求，常委会专题研究意识形态工作 2 次，审议并通过《关于纪念革命先烈李子洲为子洲高质量发展凝聚精神力量的意见》《新时代加

强和改进思想政治工作实施方案》等重头文件，举行意识形态工作联席会议 2 次，“3+N”常态化舆情处置工作例会 20 次，定期分析子洲县意识形态领域新情况，形成《子洲县重点领域网络舆情风险隐患清单台账》7 期，编发子洲县网络舆情信息分析报告 10 期。开展“自媒体”违法违规行为线索排查和政务新媒体“僵尸号”排查清理工作，清理“全域子洲”等“僵尸号”2 个，严格落实 24 小时舆情监测制度和全年共转办、处理涉子网络舆情 75 次，有效保障涉子舆情态势整体平稳可控。全面完成省委第六巡视组意识形态工作责任制专项检查反馈意见整改工作，联合县委巡察办，对苗家坪镇、何家集镇等 7 个乡镇的意识形态工作开展常规巡察。

3. 强化宣传引导，营造高质量发展的浓厚氛围

紧紧围绕县委、县政府中心工作，紧扣“三个年”活动主题和主题教育重点，主动设置议题，制定清明文化节、黄芪产业大会、国际羊绒交易大会等专题报道方案，通过专访、直播、评论文章等，大力讲好子洲故事，累计在中省主流媒体发表稿件 300 余篇。全县新闻播出总数 860 条，“子洲融媒”微信公众号编发 503 期，累计发布新闻稿件 2560 篇，“子洲融媒”视频号发布信息短视频 1100 余条。利用短视频平台，开展健康子洲、黄芪产业发展大会、羊绒交易大会直播等 9 场。上线“学习强国”子洲融媒号，上线第一个月上稿率位居全市第一。举办“广电网络杯”首届全民短视频及摄影大赛，共征集各类作品 200 余件，经评委会审核奖励

20 件优秀作品。

4. 广泛践行社会主义核心价值观,提高全社会文明程度

一是深化文明创建。启动 2023 年度市、县各类文明单位创建工作, 申创 2023 年度市级文明单位标兵 1 个、文明单位 4 个、文明校园 2 个、文明乡镇 1 个、文明村 11 个。申创 2023 年度县级文明单位 4 个, 文明校园 1 个, 文明村 2 个, 文明社区 2 个, 文明企业 2 个, 文明家庭 2 个。召开文明单位创建推进会 1 次, 开展文明单位创建督导 2 轮, 提升文明单位创建质量和水平。马蹄沟镇吉利坪村、苗家坪镇梁渠村成功创建榆林首批市级“文明示范村”。**二是推进文明城市建设。**出台《子洲县创建文明城市工作实施细则》、《关于县级领导和部门分片区包抓文明城市创建工作的通知》, 召开文明城市创建推进会, 赴神木、府谷进行考察学习, 全力推进创文工作。**三是加强移风易俗工作。**制作陕北说书《移风易俗进万家》音频, 组建陕北说书移风易俗文艺小分队、积极落实移风易俗“四个三”工作要求, 有效破除红白喜事大操大办、奢侈浪费、盲目攀比、人情债以及薄养厚葬等不良风气。**四是强化文明实践。**积极孵化培育“二十大知识我来答”“好人讲故事”“习语打卡地”等志愿服务品牌项目, 利用“3.5 学雷锋纪念日”, 在全县范围内启动子洲县学雷锋志愿服务活动, 开展“文明出行 回家看看”“心系学子 助力中高考”等文明实践志愿服务活动, 累计开展新时代文明志愿服务活动 500 余场。

5. 坚定文化自信, 不断繁荣子洲文艺事业和文化产业

坚持以“产业富民”发展目标为出发点，充分依托县域文化资源，在文化惠民、产业富民的征程上迈出坚实步伐。成功举办 2023 年子洲县周家硷镇首届粽叶采摘文化节活动，积极探索子洲农旅产业融合发展新路径，为县域经济高质量发展提供新思路、注入新活力。加大文旅投资力度，在子商回归创业兴县暨第二届招商引资引智大会上顺利签约子洲县重耳川民俗文化特色示范园建设项目、水地湾石垛坪石城遗址农旅融合项目、陕北文化水地湾小理河博物馆建设项目，为子洲下一步文旅事业发展奠定坚实基础。陕西锦聘广告传媒有限公司入统工作已进入省统计厅审核阶段，有望新增 1 家规上文化企业。

成功举办第八届子洲清明文化节，为进一步了解、挖掘、学习和传承清明文化提供高质量的交流平台。创成“中华散曲之乡”。举行以“加强非遗系统性保护、促进可持续发展”为主题的“文化与自然遗产日”非遗展演活动。开展“畅游陕北、自在子洲”为主题的中国旅游日宣传活动。统筹开展惠民演出、戏曲进乡村等活动，丰富群众的精神文化生活。

6. 加强党的领导，推动宣传思想不断实起来强起来

深入贯彻《中国共产党宣传工作条例》，坚持党管宣传、党管意识形态、党管媒体，压实压紧政治责任和领导责任，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。**一是强化党组织领导。**严格按照党支部改选流程对宣传部党支部进行改选，加强党对宣传部工作的领导。制定印发《中共子洲县委宣传部 2023 年党建工作计划》，落实主要领导党建第一

责任，切实履行管党治党主体责任，把党建作为推动宣传思想工作的重要抓手，实现党建与业务深度融合。**二是深化主题教育**，制定印发《关于深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育的通知》《中共子洲县委宣传部主题教育学习计划》，加强学习笔记检查评比，提升主题教育学习效果，深入开展自查自检，有针对性地制定整改措施，确保主题教育见效见行。**三是提升综合素养**。落实周例会制度、“三会一课”制度，坚持常态化学习习近平新时代中国特色社会主义思想和中省市县各级各类会议、领导讲话精神，先后选派 20 人次赴厦门、深圳、北京等地就精神文明建设、文化产业、网络意识形态、政务新媒体等内容进行学习培训，邀请华商报资深记者、西安交通大学教授、新媒体资深运营人员和市传媒体中心新闻部主任等来子开展宣传思想文化专题培训会 2 期，切实提升宣传战线的政策水平和业务能力。**四是加强队伍建设**。为部机关、下属单位累计充实 12 名工作人员，提拔、调整 4 名工作人员，进一步优化宣传部干部队伍结构。认真落实省委“三个年”活动要求，健全完善规范请销假和日常考勤制度，开展“干部作风能力提升年我该怎么办”大讨论活动，制定《制度清单》《学习清单》《为群众办实事清单》《2023 年宣传思想文化工作项目化管理任务责任清单台账》，切实提升活动实效、提高工作效率。

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况

通过查询子洲县政府门户网站财政资金预算信息模块

《中共子洲县委宣传部 2023 年部门综合预算公开》，中共子洲县委宣传部 2023 年年初预算共下达 6 项绩效目标。通过对中共子洲县委宣传部提供的年度工作总结、其他相关材料及实地评价情况等进行分析，中共子洲县委宣传部 2022 年度部门整体支出绩效目标共 6 项，目标 1：加强理论武装，筑牢全县人民团结奋进的思想基础；目标 2：夯实意识形态责任，推动工作责任制落地落实；目标 3：强化宣传引导，营造高质量发展的浓厚氛围；目标 4：广泛践行社会主义核心价值观，提高全社会文明程度；目标 5：坚定文化自信，不断繁荣子洲文艺事业和文化产业；目标 6：加强党的领导，推动宣传思想不断实起来强起来，绩效完成率是 100%。

三、评价思路

为使绩效重点评价工作顺利开展，由县财政预算绩效评价中心成立绩效重点评价工作组，负责绩效重点评价的组织管理评价工作。工作组的构成如下：

组 长：钟明

工作人员：张扬、张珂然、王润萍、王勇、张敏

主评人员：赵文文

工作思路如下：

（一）前期准备

1、确定评价方向和内容。单位内部召开会议，集体决策进行绩效重点评价所面向的单位及重点评价内容。

2、收集相关政策文件。依据确定的重点评价内容，收集宏观财政法律法规、规章制度，以及财政部门印发的具体操作办法法规。

3、制定评价指标。单位内部召开会议，根据上一步收集到的政策文件及操作办法，对照已经确定的重点评价内容制定科学合理的指标体系。

4、汇报县财政局工作思路。将两次会议所形成的评价方向和内容以及制定好的评价指标汇报县财政局，共同探讨，形成重点评价实施方案。

5、召开重点评价工作安排会议。联系各部门单位召开重点评价工作安排会议，要求参会单位报送评价所需资料及确定联系人联系方式。

（二）组织绩效重点评价

1、依据《关于开展 2024 年部门整体绩效评价实施方案》（子财发【2024】162 号附件 1），根据被评价单位实际情况及能够收集到手的材料，制定对应的评价方案；

2、对工作组人员进行业务分工；

3、根据已制定的评价指标，通过查看被评价单位提供的资料、收集到的财政部门和年度目标责任考核部门提供资料及在子洲县政府门户网站和陕西省政府采购网查询到的信息，形成初步工作底稿；

4、实地走访被评价单位，与相关业务人员进行对接，并核实所收集的佐证材料。

（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告

1、数据分析，提出初稿。根据绩效重点评价工作组的意见及考察、考评的结果进行整理、分析，撰写绩效重点评价报告初稿；

2、小组讨论，形成定稿。所有工作组人员对撰写的绩效重点评价报告初稿进行讨论，形成正式的绩效重点评价报告；

3、送达报告，监督整改。将上步形成的报告送达被评价单位，并要求对相关问题进行整改并报送整改结果。

四、评价方法

财政支出的绩效重点评价采用成本效益法、比较法、因素分析法、公众和民主评议法、定量分析与定性分析相结合的综合判断法等方法，依据《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》进行评价。

（一）评价过程

1、收集文件（3月18日—5月9日）：收集最新的《中华人民共和国预算法》、《子洲县财政局关于做好2023年度部门及其所属单位预算公开工作的通知》（子财发〔2023〕216号）、《行政事业单位内部控制规范（试行）》、《行政事业性国有资产管理条例》、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）等文件。

2、制定评价指标（5月10日）：依据收集到的文件及上年工作情况，制定《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》。

3、收集评价资料（5月11日—5月15日）：及时通知被评价单位报送《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）规定报送的材料。

4、现场查看（5月16日）：通过现场查看会议记录、文件、账册等资料，并且召开座谈会等多种方式，对单位提供的评价材料进行核实。

5、组织评价（5月17日）：召开评价小组会议，根据所取的材料和评价指标进行科学、公正地评价。

6、底稿会审（5月29日—5月31日）：由我单位领导牵头，所有工作人员共同参与，利用收集到的资料，对评价小组制作的评价底稿及指标进行会审，指出并整改在小组评价中出现的错误评价思路及不合理的评价方法。

7、撰写报告（6月1日—6月5日）：根据评价结果和评价过程客观真实地撰写评价报告。

8、会议讨论（6月6日—6月9日）：召开单位全体工作人员大会，依据已有材料，对形成的报告初稿和评分表内容及格式做进一步核实并修改，形成报告最终稿。

9、送达报告（6月19日—6月23日）：将撰写好的报告送达被评价单位，说明报告情况并征求被评价单位对报告真实性意见，真实性通过后要求其建立整改台账并报送整改结果。

10、整理归档（6月26日—6月30日）：根据县政府规定对评价报告在县政府门户网站进行公开，并且对评价的

所有资料进行整理归档。

（二）评价依据

本次绩效重点评价将通过对中共子洲县委宣传部 2023 年度财政资金的预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理和履职效益 6 个方面进行评分评价，为此，将依据以下法律、法规制度及相关资料：

- 1、《中华人民共和国预算法》。
- 2、《中华人民共和国会计法》。
- 3、《子洲县财政局关于做好 2023 年度部门及其所属单位预算公开工作的通知》（子财发〔2023〕216 号）。
- 4、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11 号）。
- 5、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27 号）。
- 6、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89 号）。
- 7、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90 号）。
- 8、《子洲县财政局关于开展 2024 年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162 号）。
- 9、审计报告及财政监督检查报告。
- 10、2022 年、2023 年部门预算。
- 11、2021 年、2022 年部门决算。
- 12、县财政局 2023 年度资金下达指标台账。

13、科目余额表等有关的财务资料。

14、其他相关文件（中省奖励文件等与部门工作有直接关联的文件）。

五、指标体系

（一）评价指标的构建思路及分值分布

本次绩效重点评价指标体系设计了投入、过程、效果、奖惩 4 个一级指标，在此基础上，进行细化分解，明确了预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理、履职效益、有严重违规违纪和奖励 8 个二级指标，在此基础上进一步细化分解了 24 个三级指标。

1、投入：主要考核被评价单位预算编制方面的内容。依据考核内容分为 1 个二级指标，细化为 3 个三级指标，从 7 个方面进行考核，共计 23 分。

2、过程：主要考核被评价单位预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理四个方面的内容。依据考核内容分为 4 个二级指标，细化为 16 个三级指标，从 32 个方面进行考核，共计 67 分。

3、效果：以考核办对各乡镇及部门 2022 年度目标责任考核情况的通报为依据，评价被评价单位部门履职效益。依据考核内容分为 1 个二级指标，分为 1 个三级指标，从考核办对该部门的责任考核情况 1 个方面进行考核，共计 10 分。

4、奖惩：主要考核被评价单位是否有严重违规违纪、奖励两个方面的内容。依据考核内容分为 2 个二级指标，细化为 4 个三级指标，从 4 个方面进行考核。

具体指标见附件 1。

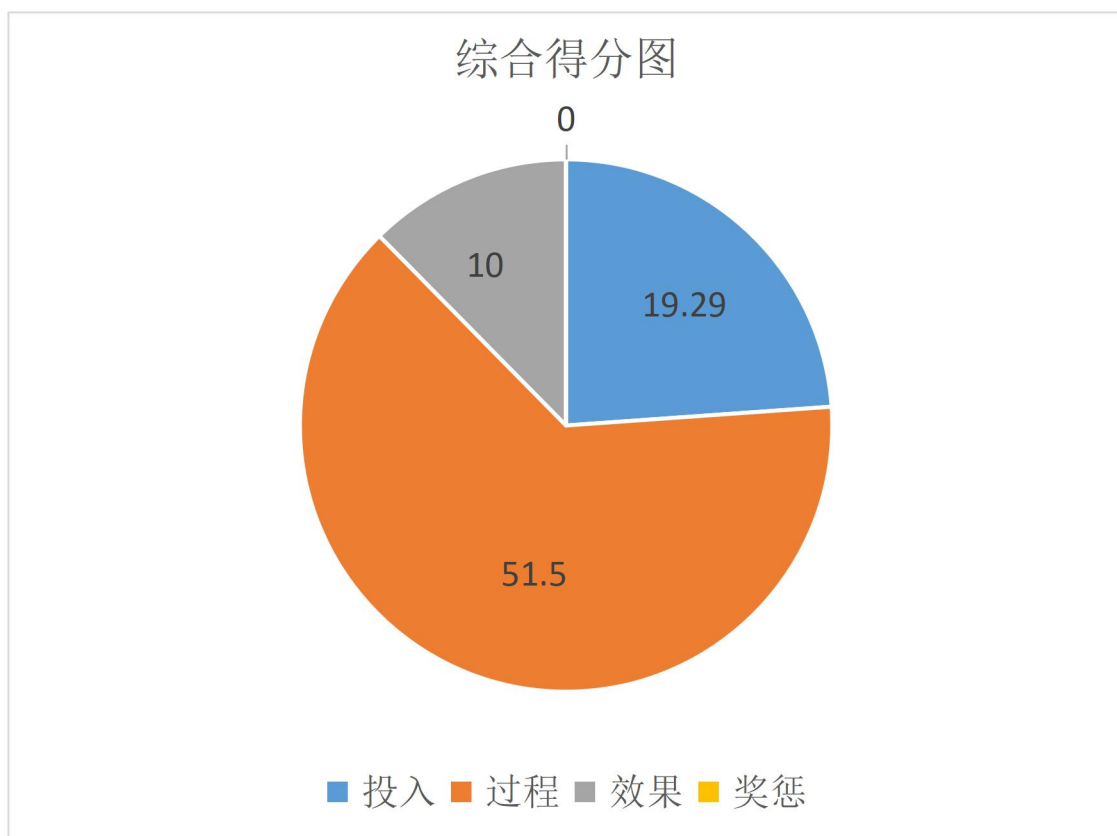
（二）评价等级

本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，评价人员根据评价情况对各项指标进行评分，最终得分由各项评价指标得分加总得到。根据最终得分情况将评价标准分为四个等级：优秀（得分 ≥ 90 分）；良好（ $80 \leq \text{得分} < 90$ 分）；一般（ $70 \leq \text{得分} < 80$ 分）；较差（得分 < 70 分）。

六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析

（一）评价结论

中共子洲县委宣传部 2023 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 85.7 分，等级为“良好”。具体情况见附件 2。



（二）评价结论与自评评价等级的差异分析

中共子洲县委宣传部从预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行及履职效益（分为投入、过程、产出、效果 4 个方面）6 个方面设表分析了部门 2023 年度财政资金使用情况，同时用文字报告形式从部门概况、部门整体支出绩效实现情况、部门整体支出绩效评价等次及绩效完成情况的分析、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施、年度该部门单位全面实施预算绩效管理开展情况、绩效自评结果拟应用和公开情况 6 个方面对该部门 2023 年度财政资金绩效实现情况进行自评分析报告。

中共子洲县委宣传部 2023 年度整体支出自评得分为 98 分，本次绩效重点评价得分 85.7 分，绩效重点评价与自评结果存在差异的主要原因为：

1、评分体系存在差异

绩效自评设计了 24 个三级指标，分别为：在职人员控制率、“三公经费”变动率、重点支出安排率、预算调整率、支付进度、资金结余、“三公经费”控制率、管理制度健全性、资金使用合规性、预决算信息公开性和完善性、政府采购执行率、公务卡刷卡率、资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率、国民经济主要指标完成情况、重大项目（重点任务）建设、脱贫攻坚成果巩固及乡村振兴工作、深化改革工作、（科技、价格、粮食、油气开发工作）、经济效益、社会效益、部门年终考核效果、社会公众或服务对象满意度；而绩效重点评价考虑到目前本县绩效目标设置暂不成熟，不足以做评价部门工作能力的标准，主要从资金的预算及到位情况、各项资金的使用及结余情况、财政支出事前绩效评估开展情况、财政供养人员变动情况、绩效监控开展及完成情况、财务制度建设及执行情况、绩效目标实现情况、绩效自评完整性和及时性、国有资产管理情况及年度工作目标完成情况等方面进行设计指标，包括 24 个三级指标，分别为：部门预算、绩效目标、年初预算到位率、预算完成率、结转结余资金控制率、公用经费控制率、三公经费控制率、财政支出事前绩效评估、政府采购预算执行率、部门决算、财政供养人员、绩效监控、制度建设、绩效目标的实现、部门绩效评价、债权管理、债务管理、卡片管理、条码管理、年度目标、有严重违规违纪、发现问题及时整改、部门评价、获得上级政府奖。

2、评价过程的差异

绩效自评由中共子洲县委宣传部成立的绩效自评小组通过开会、制定工作方案、制定绩效评分体系表、打分，最后给出绩效自评报告，而绩效重点评价由县财政局发文确定被评价单位，然后由县财政局委托县财政预算绩效评价中心收集资料、设计指标、现场查看、组织评价、撰写绩效重点评价报告，最后送县政府门户网站公开。

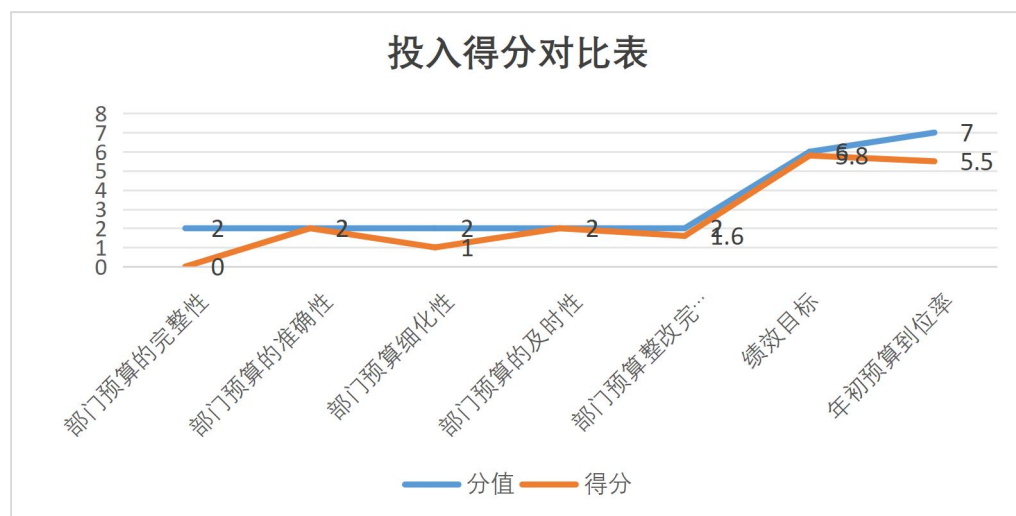
（三）绩效分析

二级指标得分表

指标	预算编制	预算执行	预算管理	债权债务管理	资产管理	履职效益	奖惩	合计
分值	23	28	35	2	2	10	(10)	100
得分	17.9	26	29.8	2	0	10		85.7

1、投入情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 23 分，重点评价得分 17.9 分（占该项满分值 77.83%）。具体情况分析如下：



部门预算的完整性：共 2 分。预算公开内容与目录不符，第一部分无预算单位构成这一项，第二、三部分应该是五到十一项文字叙述完整，报表齐全，扣 2 分，得 0 分。

部门预算的准确性：共 2 分。编报数据上下年度一致，得 0.5 分；编报数据前后一致，得 0.5 分；报表格式准确，得 1 分。合计得 2 分。

(1) 部门预算细化性：共 2 分。有经济科目分类，得 0.5 分；有功能科目分类，得 0.5 分；其他商品和服务支出=425 万元，商品和服务支出=484.56 万元，“其他”占比= $425 \div 484.56 \times 100\% = 87.7\% > 10\%$ ，不得分。合计得 1 分。

(2) 部门预算的及时性：共 2 分。部门预算编报按县财政局要求完成并进行法定公开，得 2 分。

(3) 部门预算整改完成情况：共 2 分。在财政部门规定时间有 2 处整改任务未完成，扣 0.4 分，得 1.6 分。

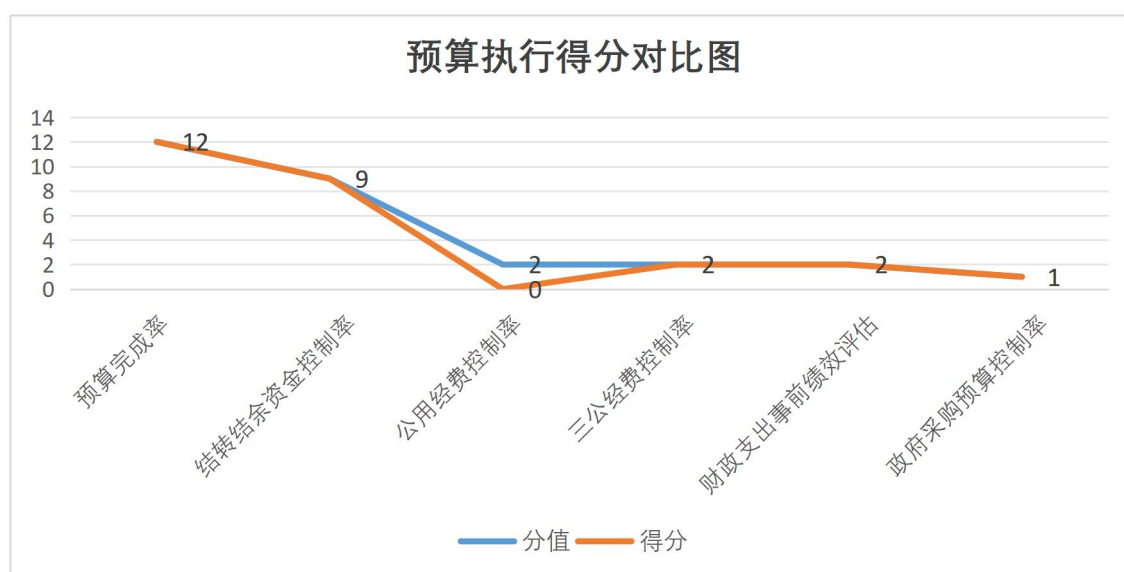
绩效目标：共 6 分。进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2 分；项目绩效目标编制有 1 处不完整（表 13 部分指标设置太笼统），扣 0.2 分，得 1.8 分。合计得 5.8 分。

(4) 年初预算到位率：共 7 分。2023 年公共财政拨款收入决算数=956.41 万元，2023 年预算调整资金=242.1 万元，2023 年公共财政拨款收入预算数=956.41 万元-242.1 万元=714.31 万元，年初预算到位率= $714.31 \div$

$956.41 \times 100\% = 74.69\% < 95\%$ ，按公式计算得 $= 74.69\% \div 95\% \times 7 = 5.5$ 分。合计得 5.5 分

2、过程情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 67 分，重点评价得分 51.5 分（占该项满分值 76.87%）。具体情况分析如下：



一是预算执行方面，共 28 分，重点评价得 26 分。具体情况分析如下：

预算完成率：共 12 分。2023 年预算支出合计数=1126.06 万元（含上年结转），2023 年预算收入合计数=1126.06 万元，预算完成率= $1126.06 \div 1126.06 \times 100\% = 100\% > 95\%$ ，得 12 分。

结转结余资金控制率：共 9 分。2023 年累计结转结余数=0.7 万元，2022 年累计结转结余数=0.7 万元，2023 年结转结余数=0 万元，2023 年收入合计数=1226.06 万元，结转结余率= $0 \div 1226.06 \times 100\% = 0 < 5\%$ ，得 4 分；结转结余变动率

$= (0.7 - 0.7) \div 0.7 \times 100\% = 0\% < 5\%$ ，得 5 分。合计得 9 分。

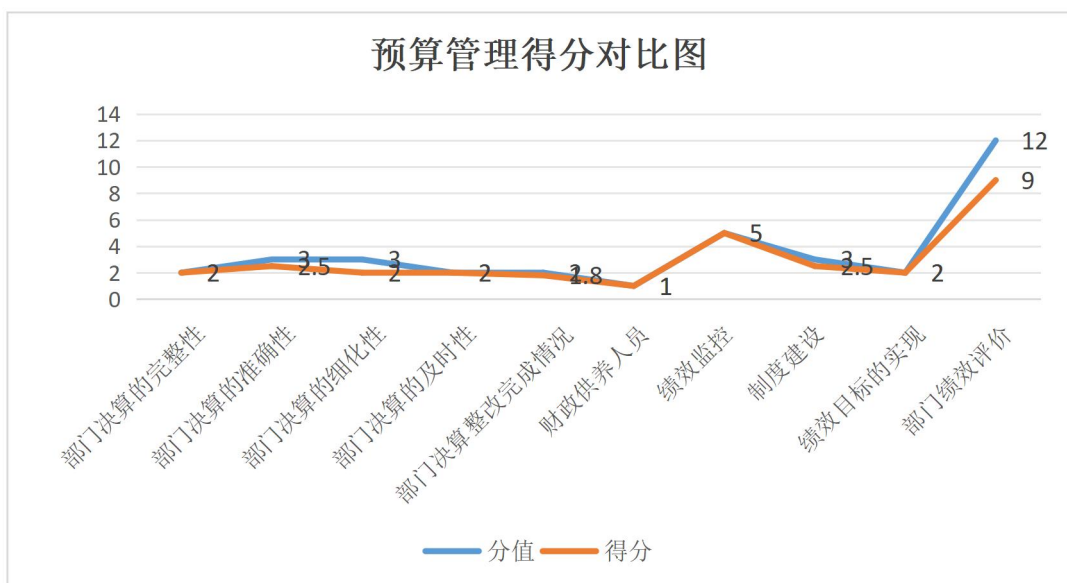
公用经费控制率：共 2 分。2022 年公用经费支出决算数=39.77 万元，2022 年公用经费支出预算数=11.23 万元，公用经费控制率= $(39.77 \div 11.23) \times 100\% = 354.1\% > 100\%$ ，不得分；2021 年公用经费支出决算数=52 万元，公用经费动态变动率= $[(39.77 - 52) \div 52] \times 100\% = -23\% < -15\%$ ，不得分。

三公经费控制率：共 2 分。2023 年三公经费预算数=0 万元，2022 年三公经费预算数=0 万元，三公经费上下年度无变动，得 1 分；2023 年三公经费支出数=0 万元，三公经费无预算无支出，得 1 分。合计得 2 分。

财政支出事前绩效评估：共 2 分。在规定的时间内所有应开展财政支出事前绩效评估的项目全部开展，得 2 分。

政府采购预算执行率：共 1 分。2023 年县本级资金实际政府采购金额=0 万元，2023 年政府采购预算数=0 万元，无预算无采购，得 1 分。

二是预算管理方面，共 35 分，重点评价得 29.8 分。具体情况分析如下：



(1) 部门决算的完整性：共 2 分。决算公开文字叙述完整，报表齐全，得 2 分。

(2) 部门决算的准确性：共 3 分。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据有 1 处不一致（部门人员情况：和预算公开中的不一致），扣 0.5 分，得 0.5 分；报表格式准确，得 1 分。合计得 2.5 分。

(3) 部门决算细化性：共 3 分。有经济科目分类，得 1 分；有功能科目分类，得 1 分；其他商品和服务支出=9.1 万元，商品和服务支出=39.77 万元，“其他”占比= $9.1 \div 39.77 \times 100\% = 22\% > 10\%$ ，得 0 分。合计得 2 分。

(4) 部门决算的及时性：共 2 分。部门决算按时公开，得 2 分。

(5) 部门决算整改完成情况：共 2 分。第三部分表 1-表 9 数据单位错误，应该是万元，不是元。在财政部门规定时间有 1 处整改任务未完成，扣 0.2 分，得 1.8 分。

(6) 财政供养人员：共 1 分。部门行政编制人数 19

人，实有人数 15 人，未超编，得 1 分。

（7）绩效监控：共 5 分。

财政部门布置集中监控任务完成情况：共 1 分。完成财政部门布置集中监控任务，得 1 分。

绩效目标监控工作完成的及时性：共 1 分。按规定时间完成绩效目标监控工作，得 1 分。

日常绩效目标监控工作开展情况：共 1 分。按规定开展日常绩效目标监控工作，得 1 分。

绩效目标监控质量：共 2 分。绩效目标监控报告基本情况表中，全年预算数、预算执行数、预算执行率、项目预算个数、项目预算金额、未开工项目个数、正在实施项目数、项目资金执行率正确，得 2 分。

合计得 5 分。

（8）制度建设：共 3 分。未提供内控制度，有财务制度；并能及时更新；预留印鉴两人以上，出纳会计分离。扣 0.5 分，得 2.5 分。

（9）绩效目标的实现：共 2 分。目标 1：圆满完成《陕北文化》、《子洲诗刊》的编印工作，大力弘扬子洲文化，使子洲人民为子洲自豪，使外部人民认识子洲；目标 2：进一步加强单位同事关系融洽度，提高困难职工生活水平；目标 3：开展单位各项工会活动，显著提升宣传部干部关系融洽率；目标 4：开展网络安全维护、监测、检查以及国家网络安全宣传周的宣传。目标 5：深入开展文化产业的调研和宣传工作，合理有效的指导文化产业发展规划等。目标 6：

开展新闻出版、扫黄打非以及电影放映工作的宣传活动；绩效目标已全部实现，得 2 分。

（10）部门绩效评价：共 12 分。

整体支出绩效自评报告质量：共 2 分。整体支出自评报告完整，指标标准量化，打分严谨合理，得 2 分。

整体支出绩效自评公开的及时性：共 1 分。整体绩效自评于 2024 年 4 月 23 日公开，不得分。

项目绩效自评的全面性：共 1 分。绩效自评项目个数=13 个，应进行绩效自评的项目总个数 13 个，共得 1 分。

项目绩效自评报告质量：共 2 分。自评报告中社会效益指标不合理，绩效结果分析没有细化。扣 1 分，得 1 分。

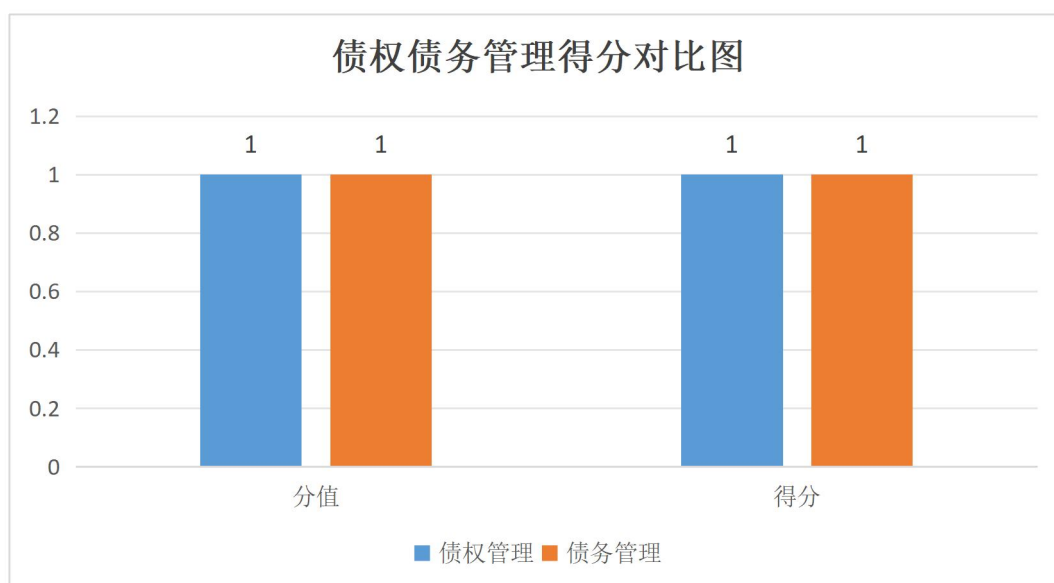
项目绩效自评公开的及时性：共 1 分。项目绩效自评于 2024 年 4 月 28 日公开，不得分。

部门评价报告质量：共 3 分。部门评价报告指标体系合理，得 3 分。

部门评价公开的及时性：共 2 分。部门评价于 2024 年 4 月 28 日公开，得 2 分。

合计得 10.7 分。

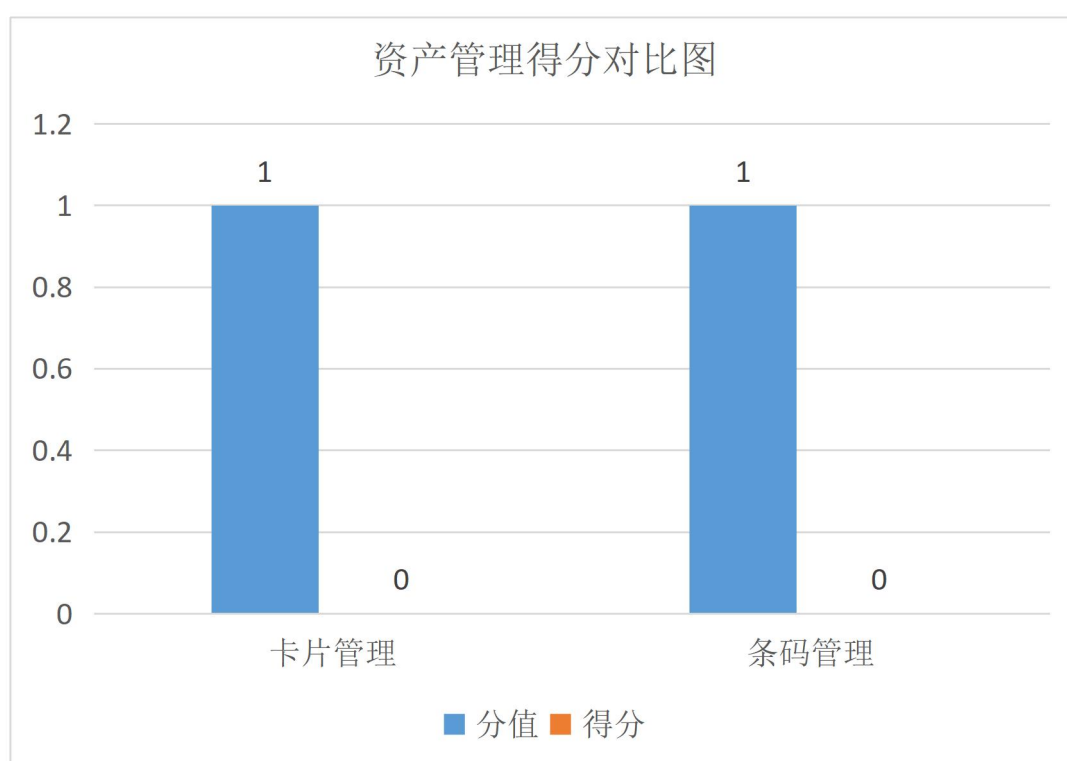
三是债权债务管理方面，共 2 分，重点评价得 1 分。具体情况分析如下：



(1) 债权管理：共 1 分。无债权，得 1 分。

(2) 债务管理：共 1 分。无债务，得 1 分。

四是资产管理方面，共 2 分，重点评价得 0 分。具体情况分析如下：

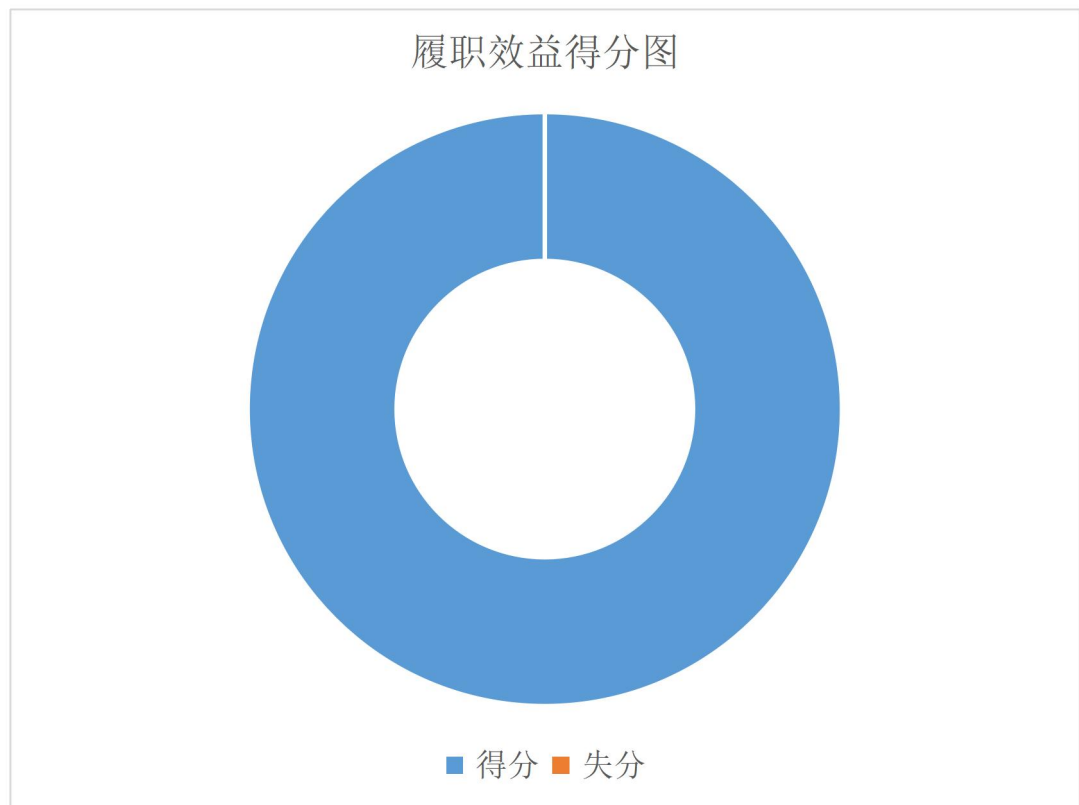


(1) 卡片管理：共 1 分。2023 年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化不一致，不得分。

（2）条码管理：共 1 分。未提供 2023 年固定资产条码信息，不得分。

3、效果情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 10 分，重点评价得分 10 分（占该项满分值的 100%）。具体情况分析如下：



年度目标：共 10 分。年度县委目标责任考核结果评为优秀等次，得 10 分。

七、存在问题和建议

（一）存在的问题

1、预算报表编制问题。

（1）预算报表编制不准确、不够细化，未全面完成整改任务。主要表现为：预算公开内容与目录不符，第一部分

无预算单位构成这一项，第二、三部分应该是五到十一项文字叙述完整，报表齐全。

（2）年初预算到位率低。主要表现为：年初预算编制不精准，调整指标资金高，从而导致年初预算到位率为74.69%，低于规定的95%。

2、预算执行不到位。

公用经费控制率差。主要表现为：2022年公用经费支出决算数=39.77万元，2022年公用经费支出预算数=11.23万元，公用经费控制率=（39.77÷11.23）×100%=354.1%>100%，不得分；2021年公用经费支出决算数=52万元，公用经费动态变动率=【（39.77-52）÷52】×100%=-23%<-15%。

3、固定资产管理不严格。

主要表现为：①2023年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化不一致；②未提供2023年固定资产条码信息。

（二）建议和改进举措

1、提升预决算编制水平。

加强预决算信息编报能力，按照每年预决算文件要求编报预决算数据及公开相关信息，做到预决算编制合理、表述一致，上下年度增减准确，表格内部与文字表述一致，同时做到预算编制按功能科目细化到类项级和按经济科目细化到类款级，并在财政部门规定的时间内全面完成整改任务。

2、加强预算执行力。

应该严格按照《预算法》及《陕西省财政预算管理条例》

规定，合理编制公用经费预算，工作中节约开支，无特殊情况，做到公用经费只减不增。

3、强化国有资产管理模式。

认真学习《国有资产管理办法》、《政府会计制度》等相关法律法规，对于新购和划拨增加的固定资产及时在财务账目中及国有资产系统中同时登记，对于该处置的资产也要及时向国有资产事务中心申请处置，同时也及时调整账目，做好固定资产条码及时更新、信息完整等管理工作，摸清家底，建立管理台账，指定固定资产专人保管，切实做到账账相符、账实相符，防止国有资产流失，确保国有资产保值、增值。

附件 1:

中共子洲县委宣传部整体绩效评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	得分	备注
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性。预算公开文字叙述完整，报表齐全得 2 分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现 1 处，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 11 项；报表完整性包括封皮、目录、16 套表。	2	0	预算公开内容与目录不符，第一部分无预算单位构成这一项，第二、三部分应该是五到十一项
			部门预算的准确性。编报数据上下年度一致，得 0.5 分；编报数据前后一致，得 0.5 分；报表格式准确，得 1 分；每出错 1 处错误，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算编列预算数据准确，格式标准。	2	2	
			部门预算细化性。有经济科目分类，得 0.5 分，无此分类不得分；有功能科目分类，得 0.5 分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于 10%的，得 1 分；大于 10%的，不得分。	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表 6）。	2	1	“其他”占比=87.7%
			部门预算的及时性。部门预算编报按县财政局要求完成的得 1 分，按法定进行公开的得 1 分，否则不得分。	部门预算编报各环节按时完成报送的。	2	2	

			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况。	2	1.6	有 2 处整改任务未完成
		绩效目标	进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2 分；绩效目标指标明确，量化准确，得 2 分，绩效目标编制不明确、未量化的发现一处扣 0.5 分，扣完为止（未有专项资金的，得满分）。	预算绩效目标编制的完整、准确性以及合理性情况。	6	5.8	表 13 部分指标设置笼统
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率大于 95%，得满分；到位率小于 95%，按公式计算得分。（部门预算数、部门决算数指县本级财政指标数，扣除上级专项支出）。	以年初部门预算数与部门决算数的比率，评价部门预算的编制水平以及预算在执行中的约束力某部门得分=某部门公共财政拨款收入（支出）到位率÷95%×分值。 某部门公共财政拨款收入（支出）预算到位率=该部门公共财政拨款收入（支出）预算数÷该部门公共财政拨款收入（支出）决算数×100%。	7	5.5	年初预算到位率=74.69%
	过程 (67分)	预算完成率	预算完成率大于等于 95%的，得满分；完成率小于等于 85%的，得 0 分；完成率在 95%-85%之间的，按公式计算得分。	本年账面支出中预算支出合计数与本年账面预算收入合计数的比率，反映和评价部门预算的完成程度，预算完成率=本年预算支出合计数÷本年预算收入合计数*100%。 某部门得分=[某部门预算完成率-85%]÷[95%-85%]×分值。	12	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率小于或等于 5%的，得满分；结转结余率大于或等于 15%的，得 0 分；结转结余率在 5%-15%之间的，按公式计算得分。（本年度结转结余数是累计结余结转数减去年初结余结转数）。	结转结余率：本年度预算结转结余数与本年预算收入合计数的比率，用以评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%-5%）×分值。 结转结余率=（本年度结转结余数/本年收入合计数）×100%。	4	4	

			结转结余变动率小于或等于 5%的，得满分；大于或等于 15%的，得 0 分；在 5%-15%之间的，按公式计算得分。	结转结余变动率：本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较，评价部门对控制结转结余资金的努力程度。某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。 某部门结转结余变动率=(本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数)÷上年度累计结转结余数 ×100%	5	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率小于或等于 100%的，得 1 分，否则得 0 分。	公用经费预决算差异率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数与其预算数的比率，评价部门公用经费实际控制程度。某部门公用经费控制率=（部门公用经费支出决算数/部门公用经费支出预算数）×100%	1	0	公用经费控制率 =354.1%
			公用经费动态变动率在大于等于-15%和小于等于 15%之间的，得 1 分，否则得 0 分。	公用经费动态变动率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数年度动态变动情况进行评价 公用经费动态变动率=[（本年度公用经费决算总额-上年度公用经费决算总额）÷上年度公用经费决算总额]×100%。	1	0	公用经费动态变动率 =-23%
		三公经费控制率	动态变动率等于或小于 0 时，得满分；大于 0 时，得 0 分。	预算动态变动率：以部门三公经费预算年度动态变动情况进行评价. 三公经费动态变动率=[（本年度三公经费预算总额-上年度三公经费预算总额）÷上年度三公经费预算总额]×100%。	1	1	
过程 (67分)	预算执行 (28分)		部门三公经费控制率小于或等于 1 时，得满分；控制率大于 1 的，得 0 分。	支出控制率：以部门三公经费支出数与预算数的比率，进行评价。三公经费控制率=三公经费支出数÷三公经费预算数。	1	1	

		财政支出事前绩效评估	在规定的时间内全面开展的得满分，发现一个项目未开展的扣 0.5 分，扣完为止。	在 5 月份开始应开展财政支出事前绩效评估工作。	2	2	
		政府采购预算执行率	政府采购执行率大于等于 95%的，得满分；执行率在 70%-95%的，按公式计算得分；小于等于 70%的，得 0 分；或未按规定进行政府采购手续的发现一处扣 0.5 分，扣完为止。有无预算采购情况不得分。	以部门政府采购预算执行数与年度政府采购预算的比率，进行评价。某部门得分=（某部门预算完成率-70%）÷（95%-70%）×分值。 某部门政府采购预算执行率=（该部门实际政府采购金额÷该部门年度政府采购预算数）×100%.	1	1	
	预算管理（35分）	部门决算	部门决算的完整性。决算公开文字叙述完整，报表齐全得 2 分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现 1 处，扣 0.5 分，扣完为止。	部门决算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 13 项；报表完整性包括封皮、目录、9 套表。	2	2	
部门决算的准确性。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据前后一致，得 1 分；报表格式准确，得 1 分；每出错 1 处错误，扣 0.5 分，扣完为止。			部门决算编列预算数据准确，格式标准。	3	2.5	编报数据有 1 处不一致	
部门决算细化性。有经济科目分类，得 1 分，无此分类不得分；有功能科目分类，得 1 分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于 10%的，得 1 分；大于 10%的，不得分。			决算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表 6）。	3	2	其他占比 22%	
部门决算的及时性。部门决算编报各环节按时完成报送的，得 2 分；超过时限报送的，每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。			部门决算编报各环节按时完成报送的。	2	2		
在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。			财政部门检查要求整改完成情况。	2	1.8	有 1 处整改任务未完成	
过程（67分）	预算管理（35分）	财政供养人员	编制内得满分。超编 1 人扣 0.2 分，扣完为止。另人员变动长期不办理工资手续扣 0.5 分（超过三个月视为长期）。	机构改革超编不算，但机构改革超编后调入、新分配人员算超编。编制数以文件为准，实有人员以发放工资表为准。	1	1	

过程 (67分)	分)	绩效监控	完成财政部门布置集中监控任务得满分。	完成财政部门布置集中监控任务。	1	1	
			按规定时间完成绩效目标监控工作得满分，每推迟一天扣 0.2 分，扣完为止。	按规定时间完成绩效目标监控工作。	1	1	
			按规定开展日常绩效目标监控工作得满分，不开展不得分。	按规定开展日常绩效目标监控工作。	1	1	
			绩效目标监控表和报告质量较高得满分，发现一处扣 0.2 分，扣完为止。	绩效目标监控质量较高。	2	2	
		制度建设	有内控制度和财务制度得 1 分，制度合规并且更新得 1 分，按制度规定运行得 1 分。	部门单位按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度，并且按制度运行，从而加强风险防控。	3	2.5	制度没有细化
		绩效目标的实现	全部实现绩效目标得 2 分，未实现一处扣 0.5 分，扣完为止；未公开绩效目标的，不得分。	以 2023 年网上公开的绩效目标为准。	2	2	
	预算管理 (35分)	部门绩效评价	整体支出自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣 0.2 分，扣完为止。	整体绩效自评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	2	2	
			整体绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣 0.2 分，扣完为止。	整体绩效自评公开在规定时间内完成。	1	0	2024 年 4 月 28 日公开
			项目自评全部开展得满分，每发现一下项目扣 0.2 分，扣完为止。	项目自评的全面性。	1	1	
			项目自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣 0.2 分，扣完为止。	项目自评的质量符合规定。	2	1	绩效评价结果没有细化分析
			项目绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣 0.2 分，扣完为止。	项目自评公开的及时性。	1	0	2024 年 4 月 28 日公开

			部门评价报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣 0.2 分，扣完为止。	部门评评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	3	3	
			部门评价按规定时间公开得满分，每推迟一天扣 0.2 分，扣完为止。	部门评价公开在规定时间内完成。	2	2	
	债权债务管理 (2 分)	债权管理	较上年变动率增减在 5%以内得满分，增减率在 5%至 10%以内得 0.5 分，否则不得分。变动率=(本年年末债权余额-年初债权余额)/年初债权余额。	部门单位应及时清理债权，提高资金的使用效益。	1	1	
		债务管理	无债务余额得满分，年初与年末债务余额未变动得 0.5 分，年末债务余额大于年初余额不得分。	部门单位应及时清理债务（包含未进账已形成的隐形债务），减少部门单位的隐形债务。	1	1	
	资产管理 (2 分)	卡片管理	2023 年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化一致得 1 分，否则不得分。	固定资产账面情况与资产系统情况。	1	0	未提供
		条码管理	2023 年固定资产条码及时更新且条码信息完整得 1 分,发现 1 条问题扣 0.5 分，扣完为止。	固定资产条码情况。	1	0	未提供
效果 (10 分)	履职效益 (10 分)	年度县委目标责任考核结果评为优秀等次的部门，得 10 分；良好等次的，得 8 分；一般等次的，得 5 分；较差等次的，得 0 分。	以部门履职责任目标任务完成情况和公众满意度，评价部门履职效益。	10	10		
奖惩	有严重违规违纪 (20 分)		部门单位被中省市县纪委、审计、财政等部门检查发现有重大违纪或违法的，扣 20 分。				
	奖励	发现问题及时整改 (4 分)	建立纪检、审计、财政等监督部门发现问题的整改台账的，并且问题都得到及时整改的得满分，如没有有关部门的检查不得分，有台账没有整改到位的也不得分。				
		部门评价 (4 分)	部门评价质量较高，而且在财政局规定任务外又完成的得分。				

		获得上级政府奖(2分)	每获得一次奖项的得1分，年度内同一内容只计算一次。最高得分			
总分				100	85.7	

附件 2：中共子洲县委宣传部整体支出绩效重点评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	分值	得分	备注
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性	2	0	预算公开内容与目录不符，第一部分无预算单位构成这一项，第二、三部分应该是五到十一项
			部门预算的准确性	2	2	
			部门预算细化性	2	1	“其他”占比=87.7%
			部门预算的及时性	2	2	
			部门预算整改完成情况	2	1.6	有 2 处整改任务未完成
		绩效目标	部门绩效目标编制情况	6	5.8	表 13 部分指标设置笼统
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率	7	5.5	年初预算到位率=74.69%
过程(67分)	预算执行 (28分)	预算完成率	预算完成率	12	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率	4	4	
			结转结余变动率	5	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率	1	0	公用经费控制率=354.1%
			公用经费动态变动率	1	0	公用经费动态变动率=-23%
		三公经费控制率	三公经费动态变动率	1	1	
			部门三公经费控制率	1	1	
		财政支出事前绩效评估	财政支出事前绩效评估工作开展情况	2	2	
		政府采购预算执行率	政府采购执行率	1	1	
	预算管理 (35分)	部门决算	部门决算的完整性	2	2	
			部门决算的准确性	3	2.5	编报数据有 1 处不一致
			部门决算细化性	3	2	其他占比 22%
			部门决算的及时性	2	2	
			部门决算整改完成情况	2	1.8	有 1 处整改任务未完成

			况			
		财政供养人员	财政供养人员情况	1	1	
		绩效监控	财政部门布置集中监控任务完成情况	1	1	
			绩效目标监控工作完成的及时性	1	1	
			日常绩效目标监控工作开展情况	1	1	
			绩效目标监控质量	2	2	
		制度建设	财务、内控制度建设执行情况	3	2.5	制度没有细化
		绩效目标的实现	整体绩效目标实现情况	2	2	
		部门绩效评价	整体支出绩效自评报告质量	2	2	
			整体支出绩效自评公开的及时性	1	0	2024年4月28日公开
			项目绩效自评的全面性	1	1	
			项目绩效自评报告质量	2	1	绩效评价结果没有细化分析
			项目绩效自评公开的及时性	1	0	2024年4月28日公开
			部门评价报告质量	3	3	
			部门评价公开的及时性	2	2	
	债权债务管理（2分）	债权管理	债权变动率	1	1	
		债务管理	债务变动率	1	1	
	资产管理（2分）	卡片管理	固定资产账面情况与资产系统情况	1	0	未提供
		条码管理	固定资产条码情况	1	0	未提供
效果（10分）	履职效益（10分）	年度目标	年度县委目标责任考核结果	10	10	
总分				100	85.7	