2023年度部门整体支出绩效

重点评价报告

评价单位名称：子洲县财政局（章）

被评价单位名称：子洲县周家硷镇人民政府

评审起止时间：2024年3月18日至2024年6月30日

目录

摘要 I

一、部门基本情况 ..... - 1 -

（一）部门概况 ..... - 1 -

（二）部门管理制度 ..... - 1 -

（三）部门预算资金 ..... - 1 -

二、部门绩效目标及实现情况 ..... - 2 -

（一）部门职能、职责 ..... - 2 -

（二）部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情况 - 2 -

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况 ..... -11-

三、评价思路 ..... - 4 -

（一）前期准备 ..... - 11 -

（二）组织绩效重点评价 ..... - 12 -

（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告 ..... - 12 -

四、评价方法 ..... - 13 -

（一）评价过程 ..... - 13 -

（二）评价依据 ..... - 14 -
五、指标体系 ..... - 15 -
（一）评价指标的构建思路及分值分布 ..... - 15 -
（二）评价等级 ..... - 16 -
六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析 .... - 17 -
（一）评价结论 ..... - 17 -
（二）评价结论与自评评价等级的差异分析 ..... - 17 -
（三）绩效分析 ..... - 18 -
七、存在问题和建议 ..... - 28 -
（一）存在的问题 ..... - 28 -
（二）建议和改进举措 ..... - 30 -

摘　要

·部门概述

子洲县周家硷镇人民政府为全额财政拨款的一级预算单位。内设机构：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、社会事务管理办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。

·评价结论

子洲县周家硷镇人民政府2023年度部门整体支出绩效重点评价综合得77.45分，等级为“一般”。

·绩效分析

投入情况综合评价满分为23分，财政部门评价得分20.75分；过程情况综合评价满分为67分，财政部门评价得分46.7分；效果情况分综合评价满分为10分，财政部门评价得分10分。

·存在问题

存在问题有以下几点：1、预算控制不到位；2、部门预算绩效管理理念淡薄；3、债务管理不严格；4、固定资产管理不严格。

·建议

针对以上存在的问题，我评价小组提出以下整改建议：1、加强预算控制力；2、组织绩效岗位责任落实，提升部门绩效评价工作水平；3、加强债务管理；4、加强对国有资产的管理。

子洲县周家硷镇人民政府2023年度
部门整体支出绩效重点评价报告

根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）、《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）文件精神，子洲县财政局安排子洲县财政预算绩效评价中心于2024年3月至2024年6月对子洲县周家硷镇人民政府2023年度部门整体支出绩效作重点评价。现将评价情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门概况

子洲县周家硷镇人民政府为全额财政拨款的一级预算单位。内设机构：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、社会事务管理办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。

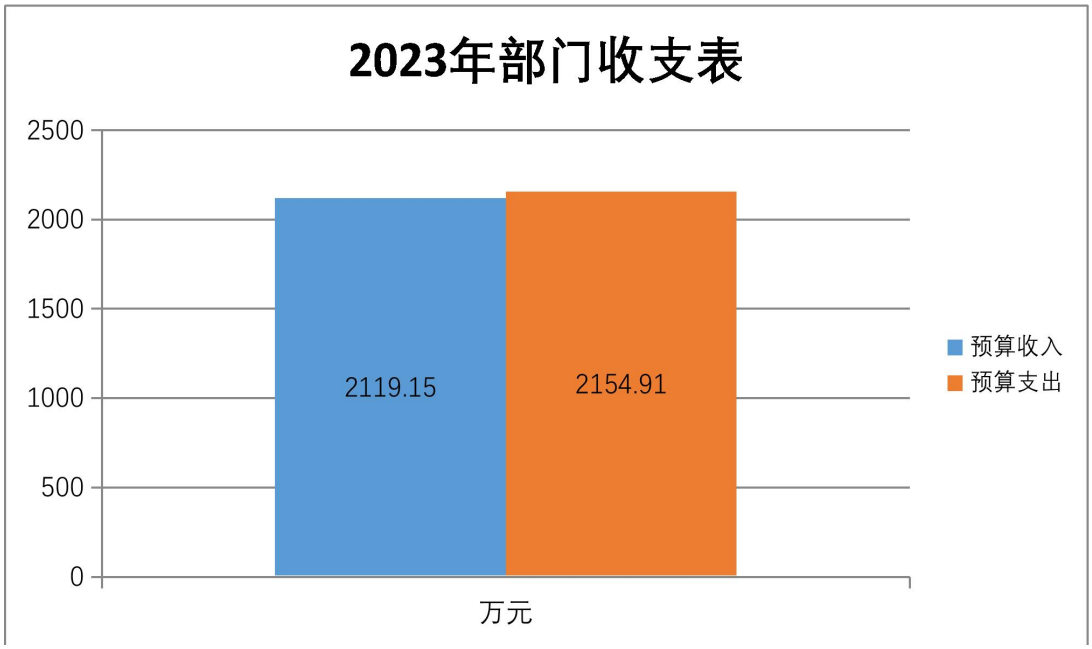
（二）部门管理制度

财务方面，子洲县周家硷镇人民政府制定了《子洲县周家硷镇人民政府财务管理制度》、《子洲县周家硷镇人民政府内控制度》，绩效方面，该部门制定了《子洲县周家硷镇人民政府绩效目标申报操作规范（试行）》、《子洲县周家硷镇人民政府预算绩效管理办法（试行）》、《子洲县周家硷镇人民政府绩效目标管理办法（试

行）》等。

（三）部门预算资金

子洲县周家硷镇人民政府2023年预算收入2119.15万元，预算支出2154.91万元（含上年结转）。



二、部门绩效目标及实现情况

（一）部门职能、职责

1.落实政策。宣传、落实好党的路线、方针、政策和 国家的法律、法规；稳定农村基本经济制度；坚持依法行政， 推进政务公开；加强对村民委员会的指导、提高，培育村民 委员会自治能力。

2.促进发展。编制好科学发展规划，营造好科学发展环境，突出镇域特色，加强城镇建设，发展特色经济；切实 加强农村市场监督，培育、提升市场功能，搞活市场流通， 推广农业技术，调整产业结构，引导农民发展现代农业；加 强农村劳动力技能培训，抓好农村劳动力转移和就业。

3.维护稳定。坚持“立党为公，执政为民”，紧紧围 绕实现和维护群众利益开展工作，突出解决人民群众最关心、 最直接、最现实的利益问题，加强和巩固农村基层政权和民 主法制建设，加强社会治安综合治理；建立、健全各种应急 机制，加强对突发事件的预警和管理；加强民事纠纷调解， 化解农村矛盾；开展农村扶贫和社会救助，切实保障农民合 法权益，维护农村社会稳定。

4.加强管理。加强民政、教育、科技、文化、卫生、 计划生育、安全生产、劳动保障和农村规划等社会管理；加 强社会主义精神文明建设；做好防灾减灾工作；加强农村土 地承包管理，农民负担监督管理，农村集体资产财务管理； 加强环境保护，努力改善农村人居环境，不断提高农村人口 素质和农民生活质量。

5.提供服务。进一步发展和完善农业社会化服务体系， 引导各类协会和农村专业合作经济组织发展；发展农村社会 公益事业和集体公益事业；提供政策、科技、市场信息和社 会救济、救助服务；及时向上级党委、政府反映社情民意， 进一步密切党和政府与人民群众的关系。

6.承办上级部门交办的其他事项。

（二）部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情况

1.年度工作任务

（1）聚力现代农业发展，打造高效益的产业经济长廊；

（2）聚力项目带动战略，打造高质量的 项目推进长；

（3）聚力生态治理，打造高颜值的绿色生态长廊；

（4）聚力民生保障，构建共治 共享大格局；

（5）聚力统筹发展和安全，全面提升治理水平；

（6）聚焦务实担当，全力推动自 身建设“新格局”；

（7）聚焦基层党建，打造特色品牌党建长廊。

2.年度工作任务完成情况

（1）总体经济持续增长。农作物种植方面：全镇粮食播种面积3.73万亩；撂荒地复垦380亩。完成高素质农民培训6人。养殖业生产方面：全镇稳定羊子饲养量3.63万只，完成率101%；生猪饲养量达1.2万头，完成率为100%；肉牛饲养量2200头，完成率为100%；2023年底全年完成生产总值可达3.9亿元，农村常住居民人均可支配收入可达15800元，同比增长6.4%。圆满完成了县上下达的各项经济指标任务。

（2）项目建设如期完成。2023年我镇完成招商引资项目1个，引进陕西粮农集团高标准农田建设项目落地我镇，签约资金1500万元，完成到位资金1500万元。固投任务超额完成。2023年下达我镇固投任务为2.46亿元，全年实际完成2.5143亿元，完成固投任务的102.2%。

（3）基础设施不断完善。2023年，我镇积极协调，向上争取资金，加强基础设施建设，着力解决水、电、路、田等基础设施薄弱问题。累计投资1500万元，硬化村组道路1.2公里（梁杜庄700米，钟家沟岔500米）；新建便民桥2座；董圪崂村新建灌溉渠500米；新建防火通道3处；开展中湾村、后湾、张家砭村人居环境整治，该项目共带动本村35人就地务工提升收入；治理地质灾害1处，新建土坝4座，维修饮用水源2处，完成饮水管网改造2000米，维修蓄水坝1个，维修灌溉渠80米，生产道路铺设砖块200米，建成高

标准农田800亩，实施车家沟帮畔工程200米，张家砭帮畔工程450米；实施全镇气化项目，前湾至车家沟村天然气全线贯通，全镇基础设施建设得到极大改善。

（4）大力发展特色产业。积极引进龙头企业、新型经营主体、能人大户等参与产业发展，大力发展粉条、粽叶、馅为主导的特色产业。目前，我镇共有果馅企业12家，粉条加工企业15家，粽叶种植780亩。馅年产值1300万元，粽叶年销售额800万元，粉条年产量4500吨，年销售额9000万元。带动100余名建档立卡户就业。举办以“弘扬传统文化、助力乡村振兴”为主题的首届粽叶采摘文化节，推动粽叶产业规模化种植，促进粽叶产业全链条发展，促进特色农业产业提质增效。同时，积极引导各村发展小杂粮产业，依托“京东子洲馆”采用“线上+线下”销售模式，拓宽农产品销售渠道，助力特色产业蓬勃发展。

（5）积极打造绿色有机农产品。今年已申报有机田1205亩（中湾625亩、车家沟580亩），等待近期发证。

（6）巩固脱贫成果同乡村振兴有效衔接不断推进。做好防返贫监测帮扶工作，紧盯边缘易致贫户、脱贫不稳定户和突发严重困难户，重点监测农户收入支出、“两不愁三保障”及饮水安全状况，全年新纳入监测对象3户11人，风险消除3户7人；完成10户危房改造；扎实开展春季、秋季、冬季饮水安全保障大走访，聘任20名饮水管护员，投资14万元对解决了7个行政村422户村民饮水困难问题；实施416户脱贫户和监测户产业巩固提升项目，发放产业奖补资金108万元。实施476户到户产业、186户庭院经济，共计兑付资金98.5万元，发放小额信贷127户400万元，促进脱贫人口收

入实现持续增长；聘用公益性岗位22人、网格员72人、开发光伏收益公益性岗位9个，发放脱贫劳动力务工交通补贴198人9.9万元。补充完善了监测预警、风险防范、带贫益贫等长效机制，坚决守住不发生规模性返贫底线，进一步巩固脱贫成果，有序推进与乡村振兴有效衔接。

（7）打造宜居宜业示范村。镇党委政府积极与县住建局对接，根据村民所需所盼，在后湾村投资500多万元对全村260户农户的院落、围墙以及房顶等实施了宜居改造项目，全村面貌焕然一新。

（8）村企共建成效显著。镇村积极与企业对接，召开座谈会商议帮扶规划，榆林市榆阳区常兴煤矿在后湾消费帮扶粉条1万斤；榆林市常乐堡矿业有限公司为营盘修建村委会投资85万元，长庆油田(榆林）油气有限公司为梁杜庄村产业帮扶和基础设施改善投资55万元。

（9）坚持抓民生促稳定，社会各项事业稳步发展

我们坚持以人民为中心的发展思想，统筹做好教育、医疗卫生、养老、社会保障等民生改善工作，实现民生事业新突破。一是坚持把教育摆在优先发展位置。落实“雨露计划”资助资金72人25万元,为周家硷中学捐赠3万元,全镇适龄儿童入学率、巩固率达100%;二是医疗卫生事业稳步推进。脱贫人口、三类户等100%参保，城乡居民医保参合率99.8%以上;三是新建阳庄、双庙湾老年幸福院两处，养老保险缴纳人数4605人，基本实现了老有所养；四是规范低保、五保户的评定、管理与补助的发放，全镇共有低保358户494人、五保67户75人、残疾人998人、老龄1103人、养老保险2537人、退役军人补贴74人、计生家庭51人，均做到了“应保尽保、应养

尽养”。五是积极开展职业技能培训。今年组织开展种植养殖技能培训6次，累计培训300多人次，全镇公共服务水平不断提升。六是为全镇515户困难户发放保供煤1030吨,保障困难群众温暖过冬。

（10）坚持抓文化促和谐，乡风文明一体推进。一是狠抓意识形态工作，营造昂扬向上的舆论氛围。召开党委会议专题研判意识形态工作4次。全镇意识形态工作做到“四个纳入”即将意识形态工作纳入镇党委工作重要议事日程、纳入到党建工作责任制、纳入党风廉政建设责任制、纳入领导班子和领导干部目标管理。二是依托新时代文明实践站所，积极开展志愿服务活动。充分发挥全镇13支志愿服务队作用，开展政策宣讲、平安建设、防煤烟中毒宣传等各类志愿服务活动30余次。实现打通宣传群众、教育群众、服务群众的“最后一公里”。积极开展“五家十星”评比活动。三是积极推进古镇建设。包装古镇建设一期项目资金4600万，其中专项债券资金2600万。邀请国家故宫博物馆副馆长、浙大旅游学院副院长来我镇实地考察古镇建设项目，计划将四百米古街分为明清要素、民国要素和人民公社要素三个时代主题进行立面改造和氛围营造，通过街区建筑立面的改造，恢复周家硷镇作为历史上榆林四大名镇的荣光，并为后期文化旅游产业的开发打好坚实的基础，此项目已进入招标阶段，二期项目科研已经完成。

（11）坚持抓生态促宜居，全面推进绿色周硷建设。一是牢固树立“绿水青山就是金山银山”的生态文明发展理念。以黄河流域生态保护和高质量发展为契机，建立起源头严防、过程严管、后果严惩的生态管理体系。以迎接“国家卫生镇”复审为契机，积极推进小城镇建设,对镇区垃圾死角进行集中整治,清理垃圾死角30处，

对307国道沿线20余处乱搭乱建、乱贴乱画、乱拉乱扯、乱摆乱放等行为进行集中整治;张贴宣传标语12幅,整治2处乱占河道行为。二是全面落实“林长制”网格化管理体系。持续抓好林草资源保护力度,严厉打击毁林违法行为,处罚违法放牧2起,新建防火通道3条,保护林果业,巩固造林绿化成果。开展绿化行动,今年以来发动干部群众义务植树3.3万株,实施退耕还林还草、天然林保护等重点工程,坚持种草养畜,以草定畜,持续强化封山禁牧措施,抓好火灾防控工作,巩固造林绿化成果。

三是污染防治持续推进。开展了河道清“四乱”、垃圾集中清运工作,整治排污口两处;有效建立了定期清理制度,每月进行一次集中清理工作,人居环境治理水平得到极大提升,镇域环境卫生面貌有了全面改善。严格落实河长制工作职责,每月按时进行巡查,实施最严格水资源管理制度,全镇未发生水资源污染事件。

(12)坚持抓安全守底线,社会治理和谐稳定。一是打好防汛抗旱“主动仗”。全面排查整治了山洪地质灾害易发区、集镇低洼地、农村山渠房等风险隐患29处,强化抢险应急物资调度配备,制定抢险救灾应急预案,按照“一专多能、一队多用”的要求,优化“五级五长”队伍,加强防灾减灾救灾队伍建设,镇、村落实灾害信息员A、B岗,建立健全了信息报送和值守制度,开展2次应急救援演练,建设应急避险安置点12处,严格落实30毫米撤人制度,汛期共计撤离人员150人次。在赵场村创建省级防灾减灾示范社区。实施中湾村地质灾害点后续治理工作,修建长230米,宽0.6米的排洪渠,消除安全隐患。二是防范化解重大风险。持续抓好综治和信访维稳工作,学习推广新时代“枫桥经验”,进一步完善人民调

解、司法调解、行政调解联动工作机制，聚焦矛盾纠纷易发、多发行业领域，加大矛盾纠纷排查力度，今年来，共解决就业、社保、医疗、饮水等民生实事的民意诉求35件，调解矛盾纠纷23起，化解信访积案1件，其中中湾村获得县2023年度“无诉村”称号，全镇初步形成“小事不出村、大事不出镇、矛盾不上交”的社会治理格局。加大普法宣传力度，开展平安建设“九率一度”、民法典、防诈骗等宣传活动10次，提供精准法治宣讲系列服务。严格执行党的民族宗教政策，禁止非法宗教活动，防范邪教向农村渗透，防止封建迷信蔓延。三是筑牢安全防线。持续开展安全生产大检查活动，深化“安全生产月”活动，每周做好地质灾害排查，更换补发一氧化碳报警器60个、排查道路交通及其他安全隐患12处并整治，确保全镇安全生产形势持续稳定。加强食品药品安全监管，落实好34个食品加工单位食品安全“两个责任”分层分级包保工作。健全应急管理机制，加强应急抢险队伍建设，提升防灾救灾减灾能力。

（13）坚持抓党建促引领，党的建设全面过硬。一是抓牢组织建设。创新实施党建“三建九联”工作模式，打造双庙湾党总支，强力夯实党的基层基础。实现前湾村、中湾村和后湾村资源共享、优势互补、抱团聚力、整体推进，推动乡村产业、人才、文化、生态、组织全面振兴。完成对梁杜庄村、阳庄村软弱涣散基层党组织整顿工作，巩固换届成果。二是加强阵地建设。按照村级阵地规范化建设要求，对前湾、中湾、后湾、赵场、张家砭五个村的村级阵地进行规范化建设；新建营盘村村级阵地，改进扩建阳庄、梁杜庄村级阵地。同时，对照村级事务规范要求，督促各村做好阵地合并对无关挂牌进行清理，不断提升基层党建工作水平。三是做好党员

队伍建设。在12个党支部建立了村级后备力量梯队，创新党员“六式”管理法，对普通党员实行“岗位式”管理，对在职党员实行“星级化”管理，对老党员实行“关怀式”管理，对贫困党员实行“帮扶式”管理，对流动党员实行“跟踪式”管理，对发展党员实行“孵化式”管理。今年培养入党积极分子24人，按期转正5人，发展9人。四是推动全面从严治党向纵深发展。加大违纪违法问题的查处力度，在运用好“四种形态”上持续发力，今年以来，共处置问题线索8件，立案8件，党纪处分4人。开展12个村支部书记向党委述职述责两次，驻村干部、第一书记分别向党委述职两次。紧抓“关键少数”，加强对党委班子成员的党风廉政教育和监督，严格落实党委中心组学习制度，组织中心组学习教育12次。扎实开展农村集体“三资”管理领域专项治理工作，加大“三重一大”事项监督，镇纪委严格对重大民生政策和重点建设项目、大额资金支出等“三重一大”事项进行监督，并按照要求进行登记备案，镇纪委还对全镇民政资金、产业资金的发放、落实、各类工程的实施进行全面监督。五是扎实开展“三个年”活动。以高质量项目建设为抓手，优化营商环境为支撑，干部作风能力提升为保障，为周家硷镇高质量发展奠定坚实的基础，今年共申报两个重点项目，周家硷农业生态产业园以及秦晋通都文旅古镇建设项目，打击3起阻工问题，营造了良好营商环境。同时实施镇党委“113”抓落实领导机制，即党委一周一例会、政府一周一清单、纪委三张督办函（提醒函、警示函、工作召回函），共下发警示函2次、提醒函6次，查处典型案例2起，形成强大警示教育作用，推动干部推进作风转变、效能提升。六是扎实开展主题教育。以四下基层”为抓手，坚持边学习、边对

照、边检视、边整改，聚焦群众关切，紧贴民生重点，践行理论政策传基层、走访调研入基层、信访接待下基层、现场办公到基层，自活动开展以来，周家硷镇村党员干部走访、接访、帮助群众1400人次，实现走访脱贫户、监测户“三类户”全覆盖，解决问题12个，有效打通了联系服务群众的“最后一公里”。

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况

通过查询子洲县政府门户网站财政资金预算信息模块《子洲县2023年部门综合预算公开》，子洲县周家硷镇人民政府2023年年初预算共下达5项绩效目标。分别是：1：改善营商环境，促进商业发展，新增个体户10个；2：新创建乡村振兴示范村1个；3：保障粮食播种面积3.4万亩；4：打造京东特产馆1个；5：摸排撂荒地并完成复垦2000亩。截止2023年底，绩效目标已全部完成，完成率为100%。

三、评价思路

为使绩效重点评价工作顺利开展，由县财政预算绩效评价中心成立绩效重点评价工作组，负责绩效重点评价的组织管理评价工作。工作组的构成如下：

组长：张胜强

成员：曹丽 封志壮 武腾飞 刘婷婷 李慧

主评人员：王舒

工作主要思路如下：

（一）前期准备

1.确定评价方向和内容。单位内部召开会议，集体决策进行绩效重点评价所面向的单位及重点评价内容。

2.收集相关政策文件。依据确定的重点评价内容，收集宏观财政法律法规、规章制度，以及财政部门印发的具体操作办法法规。

3.制定评价指标。单位内部召开会议，根据上一步收集到的政策文件及操作办法，对照已经确定的重点评价内容制定科学合理的指标体系。

4.汇报县财政局评价工作思路。将两次会议所形成的评价方向和内容以及制定好的评价指标汇报县财政局，共同探讨，形成重点评价实施方案。

5.召开重点评价工作安排会议。联系各部门单位召开重点评价工作安排会议，要求参会单位报送评价所需资料及确定联系人联系方式。

（二）组织绩效重点评价

1.依据《关于开展2024年部门整体绩效评价实施方案》（子财发【2024】162号附件1），根据被评价单位实际情况及能够收集到的材料，制定对应的评价方案；

2.对工作组人员进行业务分工；

3.根据已制定的评价指标，通过查看被评价单位提供的资料、收集到的财政部门和年度目标责任考核部门提供资料及在子洲县政府门户网站和陕西省政府采购网查询到的信息，形成初步工作底稿；

4.实地走访被评价单位，与相关业务人员进行对接，并核实所收集的佐证材料。

（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告

1.数据分析，提出初稿。根据绩效重点评价工作组的意见及考察、考评的结果进行整理、分析，撰写绩效重点评价报告初稿；

2.小组讨论，形成定稿。所有工作组人员对撰写的绩效重点评价报告初稿进行讨论，形成正式的绩效重点评价报告；

3.送达报告，监督整改。将上步形成的报告送达被评价单位，并要求对相关问题进行整改并报送整改结果。

四、评价方法

财政支出的绩效重点评价采用成本效益法、比较法、因素分析法、公众和民主评议法、定量分析与定性分析相结合的综合判断法等方法，依据《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》进行评价。

（一）评价过程

1.收集文件（3月18日—3月31日）：收集最新的《中华人民共和国预算法》、《子洲县财政局关于做好2023年度部门及其所属单位预算公开工作的通知》（子财发〔2023〕216号）、《行政事业单位内部控制规范（试行）》、《行政事业性国有资产管理条例》、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）等文件。

2.制定评价指标（4月1日—4月30日）：依据收集到的文件及上年工作情况，制定《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》。

3.收集评价资料（5月8日—5月15日）：及时通知被评价单位报送《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作

的通知》（子财发【2024】162号）规定报送的材料。

4.现场查看（5月16日）：通过现场查看会议记录、文件、账册等资料，并且召开座谈会等多种方式，对单位提供的评价材料进行核实。

5.组织评价（5月17日）：召开评价小组会议，根据所取的材料和评价指标进行科学、公正地评价。

6.底稿会审（5月29日—5月31日）：由我单位领导牵头，所有工作人员共同参与，利用收集到的资料，对评价小组制作的评价底稿及指标进行会审，指出并整改在小组评价中出现的错误评价思路及不合理的评价方法。

7.撰写报告（6月1日—6月5日）：根据评价结果和评价过程客观真实地撰写评价报告。

8.会议讨论（6月6日—6月9日）：召开单位全体工作人员大会，依据已有材料，对形成的报告初稿和评分表内容及格式做进一步核实并修改，形成报告最终稿。

9.送达报告（6月19日—6月23日）：将撰写好的报告送达被评价单位，说明报告情况并征求被评价单位对报告真实性意见，真实性通过后要求其建立整改台帐并报送整改结果。

10.整理归档（6月26日—6月30日）：根据县政府规定对评价报告在县政府门户网站进行公开，并且对评价的所有资料进行整理归档。

（二）评价依据

本次绩效重点评价将通过对子洲县周家硷镇人民政府2023年度财政资金的预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产

管理和履职效益6个方面进行评分评价，为此，将依据以下法律、法规制度及相关资料：

1.《中华人民共和国预算法》。

2.《中华人民共和国会计法》。

3.《子洲县财政局关于做好2023年度部门及其所属单位预算公开工作的通知》（子财发〔2023〕216号）。

4.《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）。

5.《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）。

6.《子洲县部门(单位)整体支出绩效管理办法》(子财发【2021】89号）。

7.《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）。

8.《子洲县财政局关于开展2024年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2024】162号）。

9.审计报告及财政监督检查报告。

10.2022年、2023年部门预算。

11.2021年、2022年部门决算。

12.县财政局2023年度资金下达指标台账。

13.2023年科目余额表等有关的财务资料。

14.其他相关文件（中省奖励文件等与部门工作有直接关联的文件）。

五、指标体系

（一）评价指标的构建思路及分值分布

本次绩效重点评价指标体系设计了投入、过程、效果、奖惩4个一级指标，在此基础上，进行细化分解，明确了预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理、履职效益、有严重违规违纪和奖励8个二级指标，在此基础上进一步细化分解了24个三级指标。

1.投入：主要考核被评价单位预算编制方面的内容。依据考核内容分为1个二级指标，细化为3个三级指标，从7个方面进行考核，共计23分。

2.过程：主要考核被评价单位预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理四个方面的内容。依据考核内容分为4个二级指标，细化为16个三级指标，从32个方面进行考核，共计67分。

3.效果：以考核办对各乡镇及部门2023年度目标责任考核情况的通报为依据，评价被评价单位部门履职效益。依据考核内容分为1个二级指标，分为1个三级指标，从考核办对该部门的责任考核情况1个方面进行考核，共计10分。

4.奖惩：主要考核被评价单位是否有严重违规违纪、奖励两个方面的内容。依据考核内容分为2个二级指标，细化为4个三级指标，从4个方面进行考核。

具体指标见附件1。

（二）评价等级

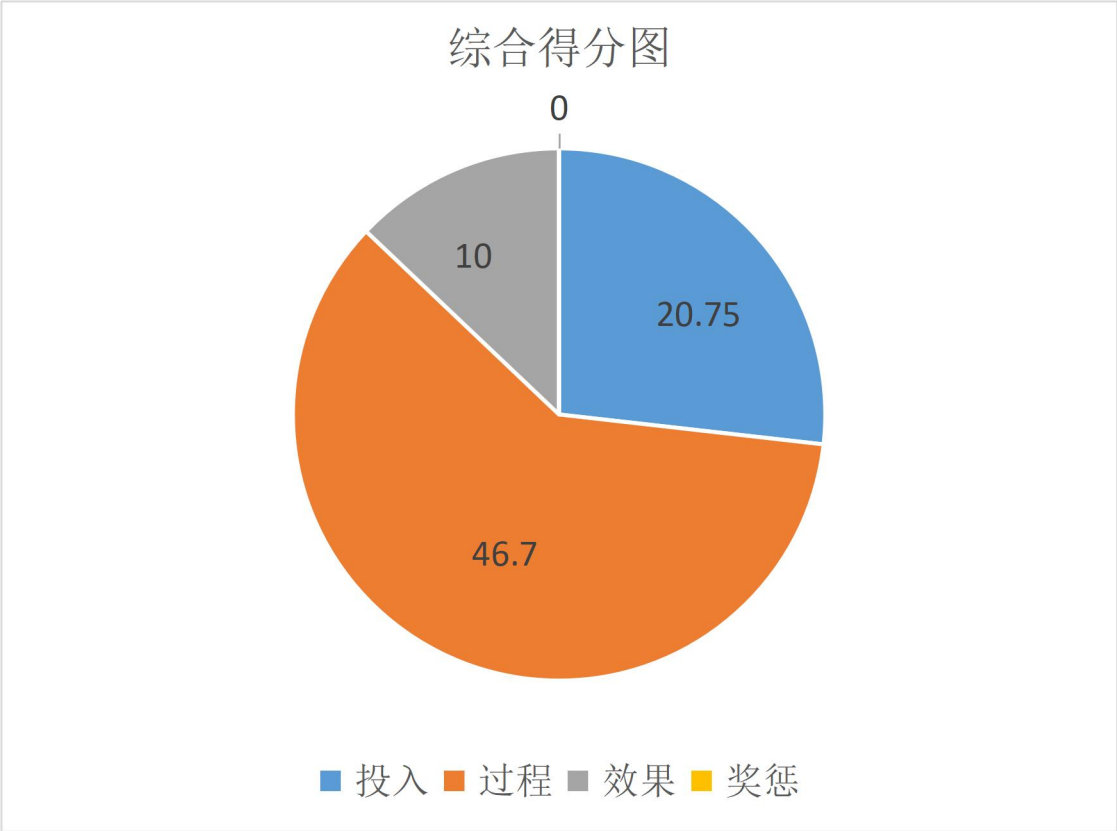
本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，评价人员根据评价情况对各项指标进行评分，最终得分由各项评价指标得分加总得到。根据最终得分情况将评价标准分为四个等级：优秀（得分≥90分）；良好（80分≤得分＜90分）；一般（70≤得分

＜80 分）；较差（得分＜70 分）。

六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析

（一）评价结论

子洲县周家硷镇人民政府2023年度部门整体支出绩效重点评价综合得分77.45分，等级为“一般”。具体情况见附件2。



（二）评价结论与自评评价等级的差异分析

子洲县周家硷镇人民政府2023年度整体支出自评得分为94分，本次绩效重点评价得分77.45分，绩效重点评价与自评结果存在差异的主要原因为：

1.评分体系存在差异

一方面，绩效自评较绩效重点评价多出的三级指标分别为：重点支出安排率、资金使用合规性、公务卡刷卡率、固定资产利用率、

《政府工作报告》目标任务完成情况、重点工程和重大项目建设完成情况、单位职能工作、工作效益、生态效益、社会公众或服务对象满意度；而绩效重点评价较绩效自评多出的三级指标分别为：绩效目标、公用经费控制率、财政支出事前绩效评估、绩效监控、绩效目标的实现、部门绩效评价、债权管理、债务管理、年度目标、有严重违规违纪、发现问题及时整改、部门评价、获得上级政府奖。另一方面，由于评分体系中指标分值权重的不同，从而导致评价结果的得分有差异，自评侧重的是职责履行和履职效益两方面，而重点评价侧重的是预算和绩效方面的管理。

2.评价过程的差异

绩效自评由本部门对本年度的工作任务完成情况进行自我评价，评价过程中没有进行横纵向比较，认为本部门本年度工作做得比较到位。而绩效重点评价由财政部门通过上下年度和部门之间进行对比，并结合组织部年度考核等因素进行评价，评价过程更为严谨。

3.2023年度重点评价与上年度重点评价得分差异

2023年度整体支出绩效重点评价得分77.45分，上年度整体支出绩效重点评价得分74.3分，从两年度得分情况来看，该部门整改的力度不大，相对进步较缓。

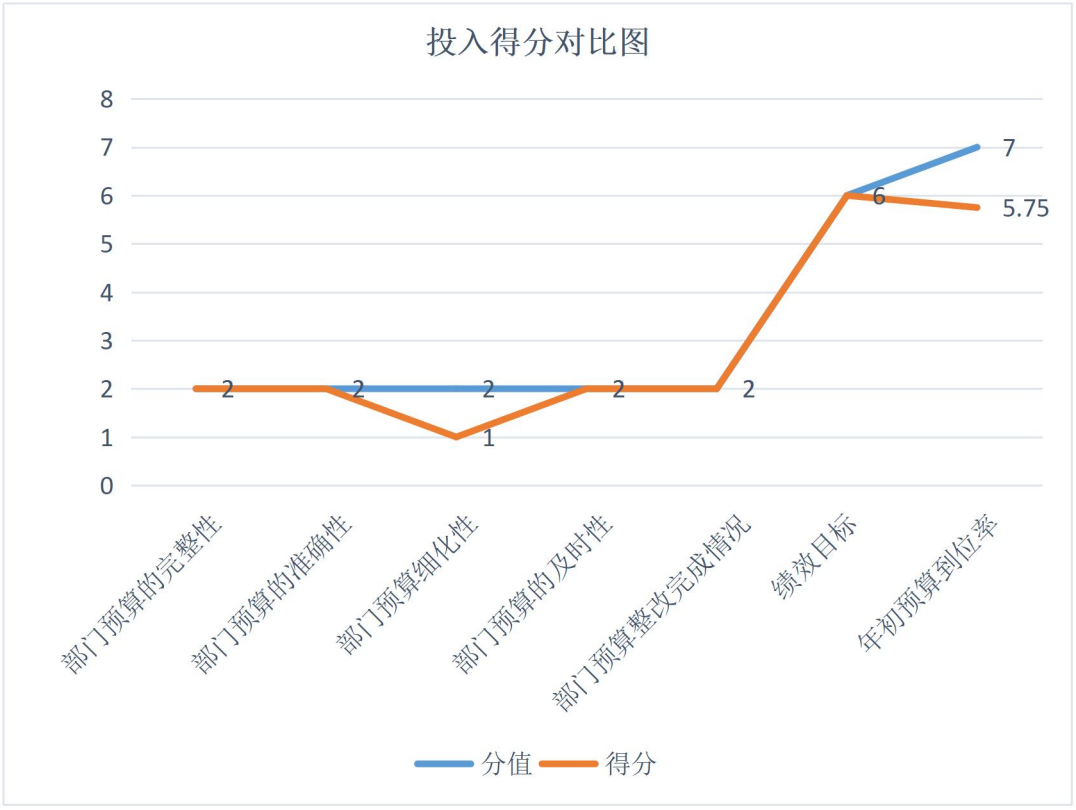
（三）绩效分析

二级指标得分表

指标	预算编制	预算执行	预算管理	债权债务管理	资产管理	履职效益	奖惩	合计
分值	23	28	35	2	2	10	（10）	100
得分	20.75	23	23.7	0	0	10		77.45

1.投入情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为23分，重点评价得分20.75分（占该项满分值90.22%）。具体情况分析如下：



（1）部门预算的完整性：预算公开文字叙述完整，报表齐全，共2分，得2分。

（2）部门预算的准确性：编报数据上下年度一致，得0.5分；编报数据前后一致，得0.5分；报表格式准确，得1分，共2分，得2分。

（3）部门预算细化性：有经济科目分类，得0.5分；有功能科目分类，得0.5分；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出=1443500÷1610000=89.66%，大于10%的，扣1分，共2分，得1分。

（4）部门预算的及时性：部门预算编报按县财政局要求完成；

按法定进行公开，共2分，得2分。

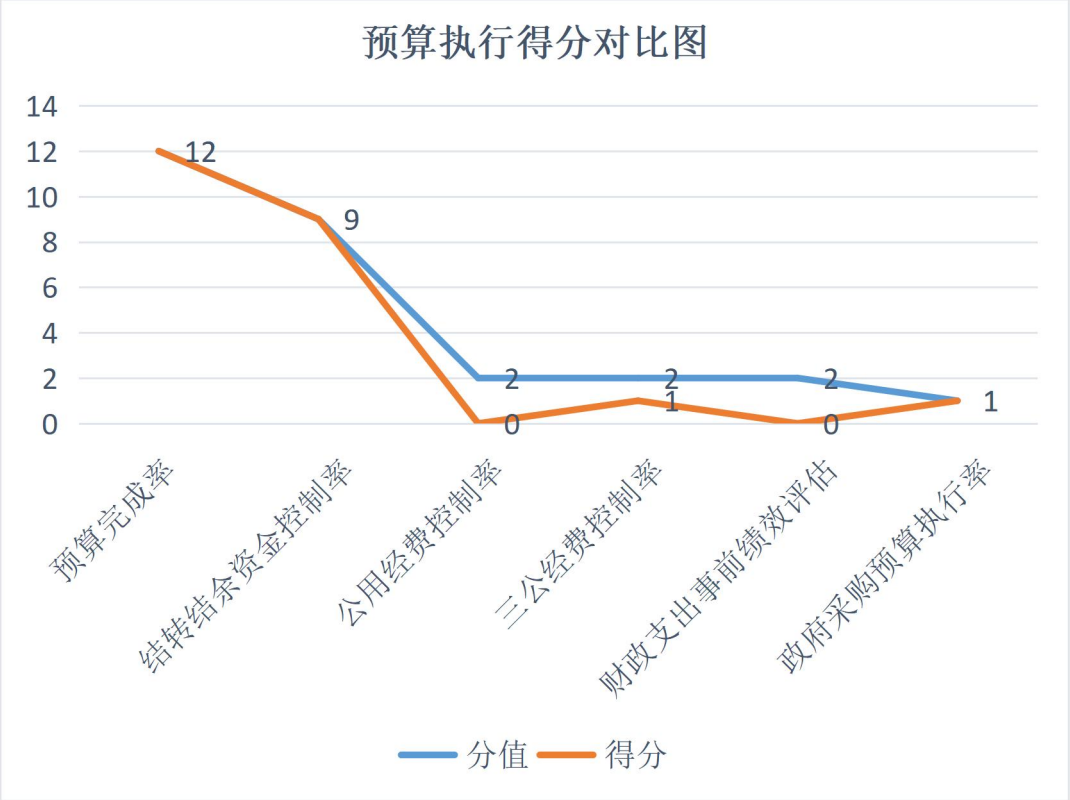
（5）整改及时性：《子洲县财政预算绩效评价中心关于2023年部门预算公开检查情况的通报》（2023年第十期）要求在2023年12月10日前完成整改，该部门无错误，得2分，共2分，得2分。

（6）绩效目标：进行部门整体绩效目标编制，得1分；进行部门项目绩效目标编制，得1分；绩效目标资金填报准确，得2分；绩效目标指标明确，量化准确，得2分，共6分，得6分。

（7）2023年公共财政拨款收入决算数=1644.61万元，2023年调整指标资金=362.4万元，2023年公共财政拨款收入预算数=1644.61-362.4=1282.21万元，年初预算到位率=11282.21÷1644.61×100%=78%＜95%，共7分，得分=78%÷95%×7=5.75分。

2.过程情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为67分，重点评价得分46.7分（占该项满分值69.7%）。具体情况分析如下：



一是预算执行方面，共 28 分，重点评价得 23 分。具体情况分析如下：

（1）预算完成率：2023 年预算支出合计数=2154.91 万元（含上年结转），2023 年预算收入合计数 2119.15 万元，预算完成率=2154.91÷2119.15×100%=101.69%＞95%，共计 12 分，得 12 分。

（2）结转结余资金控制率：2022 年累计结转结余数=31.65 万元，2023 年累计结转结余数=3.36 万元，2023 年结转结余数=-0 万元，2023 年预算收入合计数=2119.15 万元，结转结余率=0÷2119.15×100%=0＜5%，得 4 分；结转结余变动率=（3.36-31.65）÷31.65×100%=-89%＜5%，得 5 分。合计得 9 分。

（3）公用经费控制率：2022 年公用经费支出决算数=170.07 万元，2021 年公用经费支出决算数=744.29 万元，2022 年公用经费支出预算数=12 万元，公用经费控制率=170.07÷12×100%=1400%＞

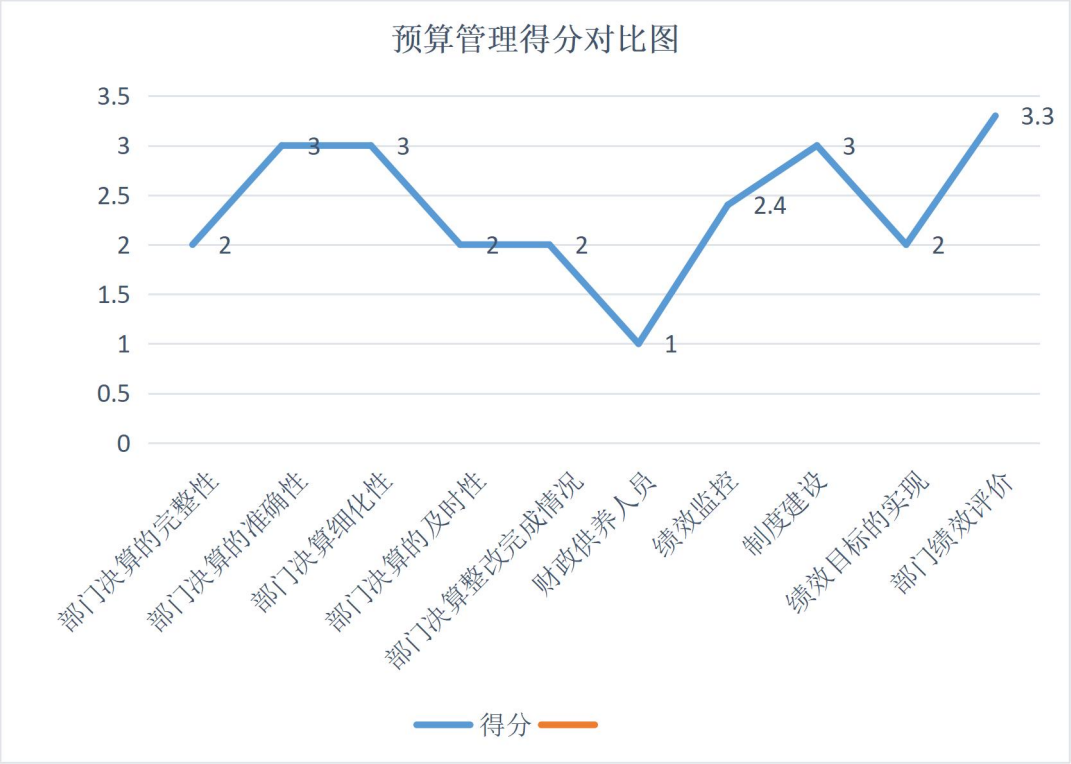
100%，得 0 分；公用经费动态变动率=（170.07-744.29）÷744.29×100%=-77%＜-15%，得 0 分。共 2 分，得 0 分。

（4）三公经费控制率：2022 年三公经费预算数=0 万元，2023 年三公经费预算数=3 万元，2023 年三公经费支出数=2.96 万元，三公经费变化数=3-0=3，得 0 分；三公经费控制率=2.96÷3×100%=98.67%＜1，得 1 分。共 2 分，得 1 分。

（5）财政支出事前绩效评估：单位应进行事前评估项目数 26 个，单位实际进行的事前绩效评估数 8 个，扣 2 分，共 2 分，不得分。

（6）政府采购预算执行率:2023 年县本级资金实际政府采购金额=0 万元，2023 年政府采购预算数=0 万元，无预算无采购，共 1 分，得 1 分。

二是预算管理方面，共 35 分，重点评价得 23.7 分。具体情况分析如下：



（1）部门决算的完整性：决算公开文字叙述完整，报表齐全得2分，共2分，得2分。

（2）部门决算的准确性：编报数据上下年度一致，得1分；报表格式准确，得1分；报表内容前后一致，得1分，共3分，得3分。

（3）部门决算细化性：有经济科目分类，得1分；有功能科目分类，得1分；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出=0÷170.07=0，小于10%，得1分，共3分，得3分。

（4）部门决算的及时性：部门决算编报各环节按时完成报送的，得2分。

（5）整改及时性：《子洲县财政预算绩效评价中心关于2022年部门决算公开检查情况的通报》（2023年第八期）要求在2023年12月10日前完成整改，该部门无问题，不需要整改，得2分，共2分，得2分。

（6）财政供养人员：部门编制人数103人，实有人数64人，不超编，无调动后超过3个月未办理工资转移手续的情况，共1分，得1分。

（7）绩效监控：共5分，得2.4分。

完整性：该单位应监控项目数44个，实际监控项目28个，缺少16个，扣1分，共1分，不得分。

上报及时性：《子洲县财政局关于开展2023年绩效运行跟踪监控的通知》（子财发【2023】467号），要求各有关预算单位于8月31日报送，该单位及时报送，得1分，共1分，得1分。

监控及时性：共有2个项目是在完工后进行了唯一一次绩效监

控，扣0.4分，共1分，得0.6分。

监控质量：监控表1-6月执行情况填写不完整，扣0.2分，监控报告基本情况表预算执行数、预算执行率、项目资金执行率、项目完工程度、项目绩效目标完成率填写错误，报告形式化，扣1分，共2分，得0.8分。

（8）制度建设：有内控制度和财务制度；并及时更新，共3分，得3分。

（9）绩效目标的实现：绩效目标：目标1：改善营商环境，促进商业发展，新增个体户10个；目标2：新创建乡村振兴示范村1个；目标3：保障粮食播种面积3.4万亩；目标4：打造京东特产馆1个；目标5：摸排撂荒地并完成复垦2000亩，绩效目标全部完成，共2分，得2分。

（10）部门绩效评价：共12分，得3.3分。

整体评价质量：封面“部门（单位）”未区分；评价组长和小组成员未签字；部门概况缺少部门职责；缺少部门年度工作任务和整体绩效目标说明；文字说明第二部分序号使用混乱；绩效分析不到位，缺少具体内容；存在问题与自评表内容相悖，扣1.4分，共2分，得0.6分。

整体评价公开时间：《子洲县财政局关于对预算单位开展2023年度部门（单位）整体支出绩效自评的通知》（子财发【2024】75号）要求3月20日前报县财政局审核公开，该部门3月29日公开，扣1分，共1分，不得分。

项目评价全面性：该单位应公开43个项目自评，实际公开29个项目自评，扣1分，共1分，不得分。

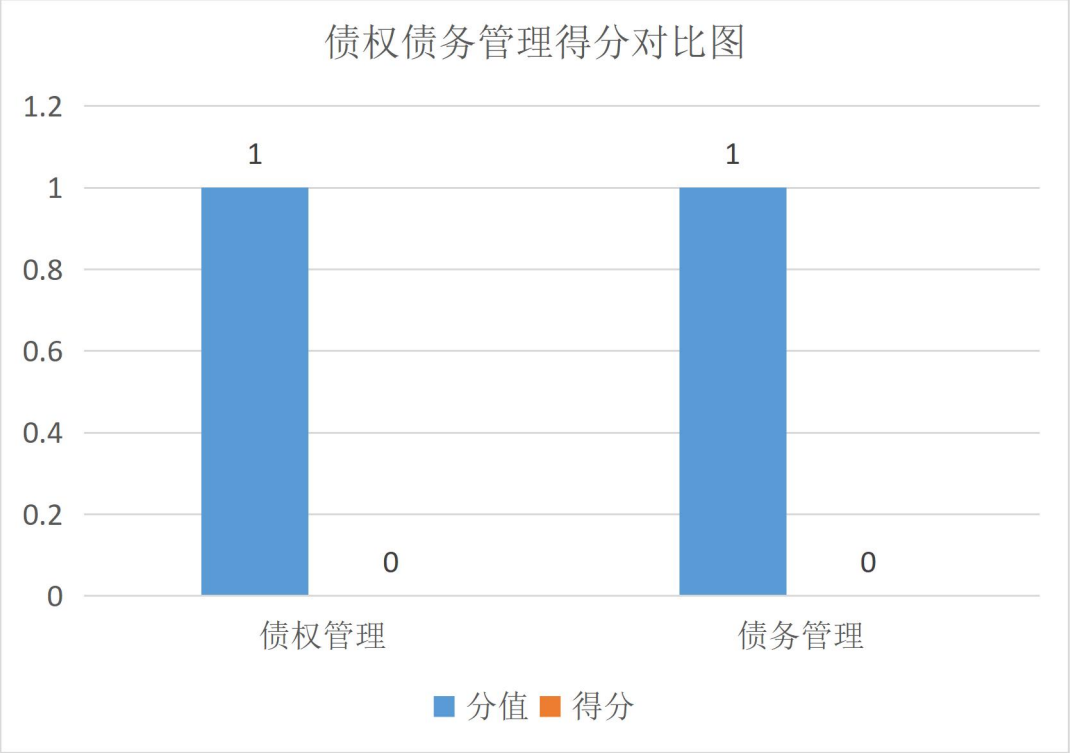
项目评价质量：车家沟村帮畔工程自评中，自评表实际完成情况不具体，实际完成值存在不确定符号，在满分项目上写了未完成原因；项目基本情况说明不清；绩效完成表实际完成值存在不确定符号；项目资金使用表中缺少支付日期；绩效分析缺少具体内容；评价人员未签字，扣1.6分，共2分，得0.4分。

项目评价公开时间:《子洲县财政局关于开展2023年度部门（单位）财政专项资金绩效自评的通知》（子财发【2024】74号）要求3月20日前报县财政局审核公开，该部门3月29日公开，扣1分，共1分，不得分。

部门评价质量：封面有“附件2”字样；缺少评价指标体系表；绩效评价指标分析不到位；评分表缺少资金使用情况，二级指标分值错误；有关建议不知所云；评价方法中的评价等级与等级表不一致，扣2.7分，共3分，得0.3分。

部门评价公开时间：《子洲县财政局关于开展2024年部门评价工作的通知》要求4月30日前报县财政局审核公开，该部门4月29日公开，共2分，得2分。

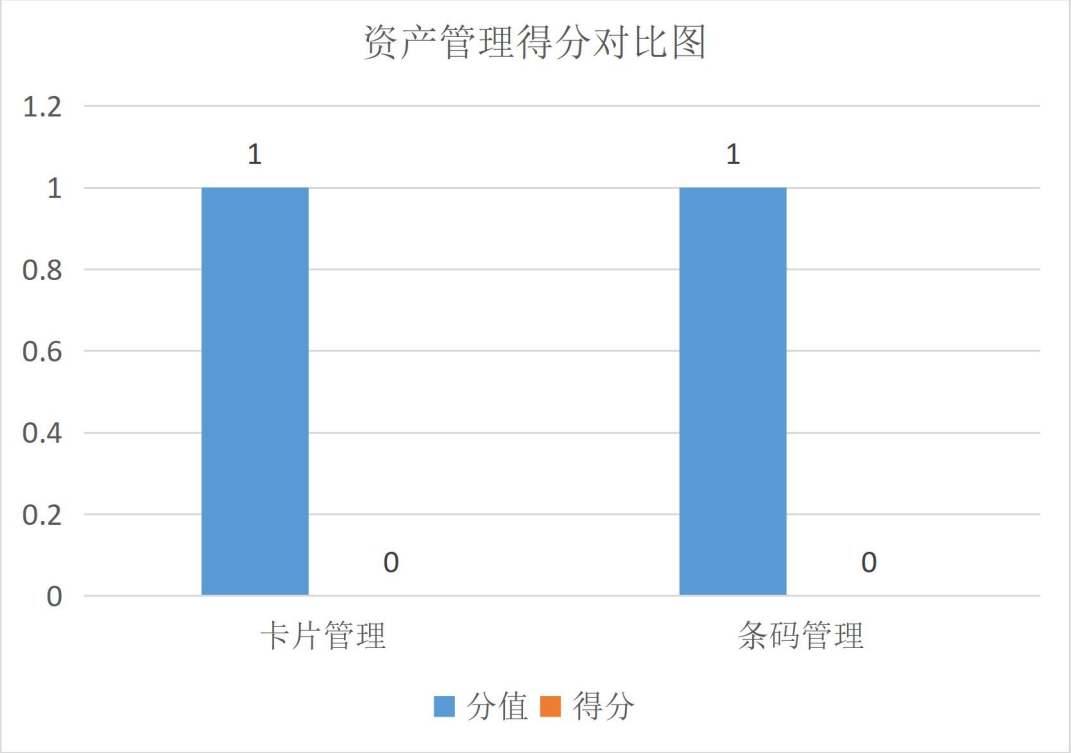
三是债权债务管理方面，共2分，重点评价得0分。具体情况分析如下：



（1）债权管理：2023 年末债权余额=36+131=167 万元，2023 年初债权余额=131 万元，债权变动率=（167-131）÷131=27.48%＞10%，共 1 分，得 0 分。

（2）债务管理：2023 年末债务余额=20.3 万元，2023 年初债务余额=10 万元，年末负债＞年初负债，共 1 分，得 0 分。

四是资产管理方面，共 2 分，重点评价得 0 分。具体情况分析如下：

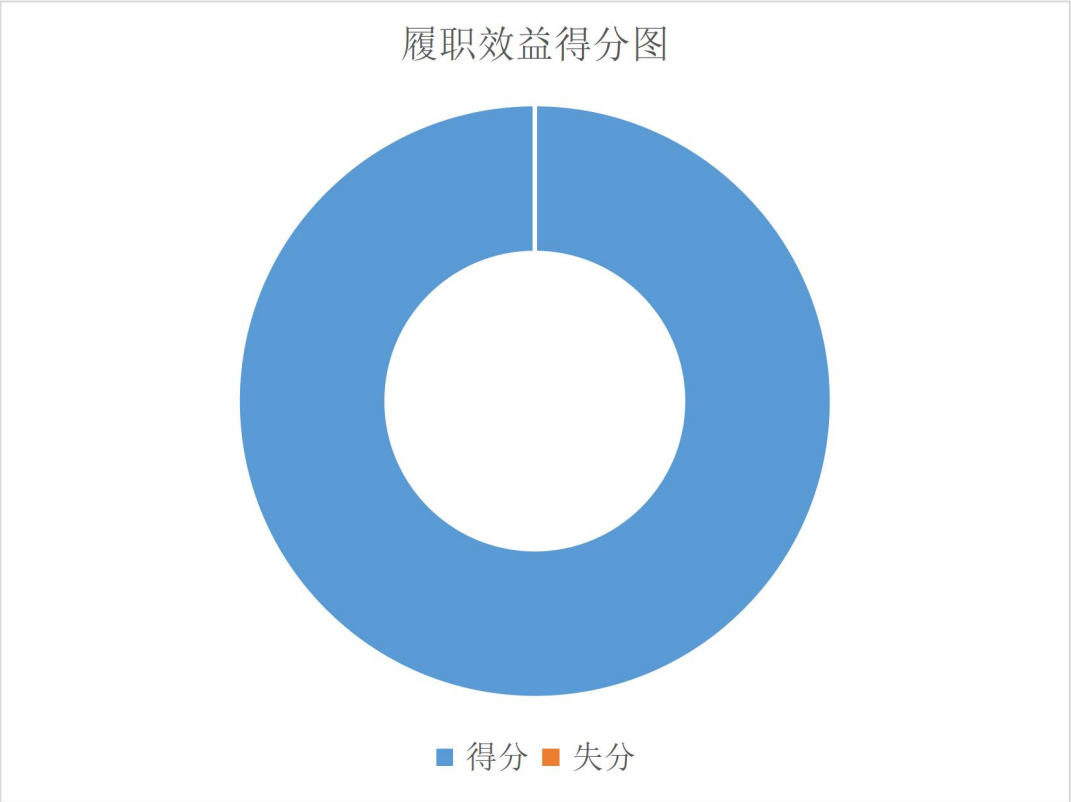


（1）卡片管理：2023 年账面固定资产增加 43000 元，2023 年系统固定资产增加 1484251.98 元，账面与管理系统变化不一致，共 1 分，得 0 分。

（2）条码管理：2023 年入账固定资产未开展条码化管理，共 1 分，得 0 分。

3. 效果情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 10 分，重点评价得分 10 分（占该项满分值的 100%）。具体情况分析如下：



年度目标：共 10 分。2023 年度县委目标责任考核结果评为优秀等次，得 10 分。

七、存在问题和建议

（一）存在的问题

1. 预算控制不到位。

公用经费控制率差。主要表现为：2022 年公用经费支出决算数 170.07 万元，2021 年公用经费支出决算数 744.29 万元，2022 年公用经费支出预算数 12 万元，公用经费控制率 1400%，远远大于 100%；公用经费动态变动率-77%，小于-15%。

2. 部门预算绩效管理理念淡薄。

（1）绩效监控不到位。要表现为：应监控项目数 44 个，实际监控项目 28 个，缺少 16 个；监控表 1-6 月执行情况填写不完整；监控报告基本情况表预算执行数、预算执行率、项目资金执行率、

项目完工程度、项目绩效目标完成率填写错误，报告形式化。

（2）部门绩效评价不到位。主要表现为：评价组长和小组成员未签字；部门概况缺少部门职责；缺少部门年度工作任务和整体绩效目标说明；文字说明第二部分序号使用混乱；绩效分析不到位，缺少具体内容；存在问题与自评表内容相悖；《子洲县财政局关于对预算单位开展2023年度部门（单位）整体支出绩效自评的通知》（子财发【2024】75号）要求3月20日前报县财政局审核公开，该部门3月29日公开；该单位应公开43个项目自评，实际公开29个项目自评；车家沟村帮畔工程自评中，自评表实际完成情况不具体，实际完成值存在不确定符号，在满分项目上写了未完成原因；项目基本情况说明不清；绩效完成表实际完成值存在不确定符号；项目资金使用表中缺少支付日期；绩效分析缺少具体内容；评价人员未签字；封面有“附件2”字样；缺少评价指标体系表；绩效评价指标分析不到位；评分表缺少资金使用情况，二级指标分值错误；有关建议不知所云；评价方法中的评价等级与等级表不一致。

3.债务管理不严格。

主要表现为：2022年年末债务余额为18.78万元，2023年年末债务余额为83.88万元。新增债务65.1万元，为营造良好的营商环境，防范债务风险，坚持我县制定的“坚决制止新债、逐步化解旧债”债务风险原则，债务应逐年减少。

4.固定资产管理不严格。

主要表现为：①2023年账面固定资产增加43000元，2023年系统固定资产增加1484251.98元,账面与管理系统变化不一致;②2023年入账固定资产未开展条码化管理。

（二）建议和改进举措

1.加强预算控制力。

应该严格按照《预算法》及《陕西省财政预算管理条例》规定，合理编制公用经费预算，工作中节约开支，无特殊情况，做到公用经费只减不增，切实加强预算的控制能力，做到“先预算后支出、无预算不支出”。

2.组织绩效岗位责任落实，提升部门绩效评价工作水平。

根据《子洲县预算绩效运行监控管理暂行办法》（子财发【2020】261号）、《子洲县预算绩效管理实施办法》（子政办发【2019】73号）、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）等相关文件精神，端正绩效评价态度，健全绩效评价常态化机制，增强部门及资金使用单位绩效意识，做到绩效评价工作由专职人员负责，并加强学习，进一步提高绩效评价站位和效能，切实提升部门绩效评价工作的质量和水平。

3.加强债务管理。

财务人员要严格遵守和执行国家的财经法规，按照相关会计制度及财务规则的要求，管理好单位的债务和会计核算工作。做到每年都对债务进行清理、核对，避免国有资产流失。

4.加强对国有资产的管理。

认真学习《国有资产管理办法》、《政府会计制度》等相关法律法规，对于新购和划拨增加的固定资产及时在财务账目中及国有资产系统中同时登记，对于该处置的的资产也要及时向国有资产事务中心申请处置，同时也及时调整账目，做好固定资产条码及时更新、信息完整等管理化工作，摸清家底，建立管理台账，切实做到

账账相符、账实相符，防止国有资产流失，确保国有资产保值、增值。

附件 1：

子洲县部门（单位）2023 年整体绩效评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值
投入（23 分）	预算编制（23 分）	部门预算	部门预算的完整性。预算公开文字叙述完整，报表齐全得 2 分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现 1 处，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 11 项；报表完整性包括封皮、目录、16 套表。	2
			部门预算的准确性。编报数据上下年度一致，得 0.5 分；编报数据前后一致，得 0.5 分；报表格式准确，得 1 分；每出错 1 处错误，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算编列预算数据准确，格式标准。	2
			部门预算细化性。有经济科目分类，得 0.5 分，无此分类不得分；有功能科目分类，得 0.5 分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于 10%的，得 1 分；大于 10%的，不得分。	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表 6）。	2
			部门预算的及时性。部门预算编报按县财政局要求完成的得 1 分，按法定进行公开的得 1 分，否则不得分。	部门预算编报各环节按时完成报送的。	2
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况。	2
		绩效目标	进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2 分；绩效目标指标明确，量化准确，得 2 分，绩效目标编制不明确、未量化 的发现一处扣 0.5 分，扣完为止（未有专项资金的，得满分）。	预算绩效目标编制的完整、准确性以及合理性情况。	6
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率大于 95%，得满分；到位率小于 95%，按公式计算得分。（部门预算数、部门决算数指县本级财政指标数，扣除上级专项支出）。	以年初部门预算数与部门决算数的比率，评价部门预算的编制水平以及预算在执行中的约束力某部门得分=某部门公共财政拨款收入（支出）到位率÷95%×分值。 某部门公共财政拨款收入（支出）预算到位率=该部门公共财政拨款收入（支出）预算数÷该部门公共财政拨款收入（支出）决算数×100%。	7
过　程（67 分）	预算执行（28 分）	预算完成率	预算完成率大于等于 95%的，得满分；完成率小于等于 85%的，得 0 分；完成率在 95%-85%之间的，按公式计算得分。	本年账面支出中预算支出合计数与本年账面预算收入合计数的比率，反映和评价部门预算的完成程度，预算完成率=本年预算支出合计数÷本年预算收入合计数*100%。 某部门得分=[某部门预算完成率-85%]÷[95%-85%]×分值。	12
		结转结余资金控制率	结转结余率小于或等于 5%的，得满分；结转结余率大于或等于 15%的，得 0 分；结转结余率在 5%-15%之间的，按公式计算得分。（本年度结转结余数是累计结余结转数减去年初结余结转数）。	结转结余率：本年度预算结转结余数与本年预算收入合计数的比率，用以评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%-5%）×分值。 结转结余率=（本年度结转结余数/本年收入合计数）×100%。	4
			结转结余变动率小于或等于 5%的，得满分；大于或等于 15%的，得 0 分；在 5%-15%之间的，按公式计算得分。	结转结余变动率：本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较，评价部门对控制结转结余资金的努力程度。某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。 某部门结转结余变动率=(本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数)÷上年度累计结转结余数 ×100%。	5

		公用经费控制率	公用经费控制率小于或等于 100%的，得 1 分，否则得 0 分。	公用经费预决算差异率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数与其预算数的比率，评价部门公用经费实际控制程度。某部门公用经费控制率=（部门公用经费支出决算数/部门公用经费支出预算数）×100%。	1
			公用经费动态变动率在大于等于-15%和小于等于 15%之间的，得 1 分，否则得 0 分。	公用经费动态变动率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数年度动态变动情况进行评价公用经费动态变动率=[（本年度公用经费决算总额-上年度公用经费决算总额）÷上年度公用经费决算总额]×100%。	1
过　程（67 分）	预算执行（28 分）	三公经费控制率	动态变动率等于或小于 0 时，得满分；大于 0 时，得 0 分。	预算动态变动率：以部门三公经费预算年度动态变动情况进行评价.三公经费动态变动率=[（本年度三公经费预算总额-上年度三公经费预算总额）÷上年度三公经费预算总额]×100%。	1
			部门三公经费控制率小于或等于 1 时，得满分；控制率大于 1 的，得 0 分。	支出控制率：以部门三公经费支出数与预算数的比率，进行评价。三公经费控制率=三公经费支出数÷三公经费预算数。	1
		财政支出事前绩效评估	在规定的时间全面开展的得满分，发现一个项目未开展的扣 0.5 分，扣完为止。	在 5 月份开始应开展财政支出事前绩效评估工作。	2
		政府采购预算执行率	政府采购执行率大于等于 95%的，得满分；执行率在 70%-95%的，按公式计算得分；小于等于 70%的，得 0 分；或未按规定进行政府采购手续的发现一处扣 0.5 分，扣完为止。有无预算采购情况不得分。	以部门政府采购预算执行数与年度政府采购预算的比率，进行评价。某部门得分=（某部门预算完成率-70%）÷（95%-70%）×分值。 某部门政府采购预算执行率=（该部门实际政府采购金额÷该部门年度政府采购预算数）×100%。	1
	预算管理（35 分）	部门决算	部门决算的完整性。决算公开文字叙述完整，报表齐全得 2 分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现 1 处，扣 0.5 分，扣完为止。	部门决算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 13 项；报表完整性包括封皮、目录、9 套表。	2
			部门决算的准确性。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据前后一致，得 1 分；报表格式准确，得 1 分；每出错 1 处错误，扣 0.5 分，扣完为止。	部门决算编列预算数据准确，格式标准。	3
			部门决算细化性。有经济科目分类，得 1 分，无此分类不得分；有功能科目分类，得 1 分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于 10%的，得 1 分；大于 10%的，不得分。	决算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表 6）。	3
			部门决算的及时性。部门决算编报各环节按时完成报送的，得 2 分；超过时限报送的，每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。	部门决算编报各环节按时完成报送的。	2
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超 1 个工作日，扣 0.2 分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况。	2
过程（67 分）	预算管理（35 分）	财政供养人员	编制内得满分。超编 1 人扣 0.2 分，扣完为止。另人员变动长期不办理工资手续扣 0.5 分（超过三个月视为长期）。	机构改革超编不算，但机构改革超编后调入、新分配人员算超编。编制数以文件为准，实有人员以发放工资表为准。	1
		绩效监控	完成财政部门布置集中监控任务得满分。	完成财政部门布置集中监控任务。	1
			按规定时间完成绩效目标监控工作得满分，每推迟一天扣 0.2 分，扣完为止。	按规定时间完成绩效目标监控工作。	1
			按规定开展日常绩效目标监控工作得满分，不开展不得分。	按规定开展日常绩效目标监控工作。	1
			绩效目标监控表和报告质量较高得满分，发现一处扣 0.2 分，扣完为止。	绩效目标监控质量较高。	2
		制度建设	有内控制度和财务制度得 1 分，制度合规并且更新得 1 分，按制度规定运行得 1 分。	部门单位按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度，并且按制度运行，从而加强风险防控。	3
		绩效目标的实现	全部实现绩效目标得 2 分，未实现一处扣 0.5 分，扣完为止；未公开绩效目标的，不得分。	以 2023 年网上公开的绩效目标为准。	2

过程（67分）	预算管理（35分）	部门绩效评价	整体支出自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	整体绩效自评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	2
			整体绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	整体绩效自评公开在规定时间完成。	1
			项目自评全部开展得满分，每发现一个项目扣0.2分，扣完为止。	项目自评的全面性。	1
			项目自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	项目自评的质量符合规定。	2
			项目绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	项目自评公开的及时性。	1
			部门评价报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	部门评价情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	3
			部门评价按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	部门评价公开在规定时间完成。	2
	债权债务管理（2分）	债权管理	较上年变动率增减在5%以内得满分，增减率在5%至10%以内得0.5分，否则不得分。变动率=（本年年末债权余额-年初债权余额）/年初债权余额。	部门单位应及时清理债权，提高资金的使用效益。	1
		债务管理	无债务余额得满分，年初与年末债务余额未变动得0.5分，年末债务余额大于年初余额不得分。	部门单位应及时清理债务（包含未进账已形成的隐形债务），减少部门单位的隐形债务。	1
	资产管理（2分）	卡片管理	2023年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化一致得1分，否则不得分。	固定资产账面情况与资产系统情况。	1
		条码管理	2023年固定资产条码及时更新且条码信息完整得1分，发现1条问题扣0.5分，扣完为止。	固定资产条码情况。	1
效　果（10分）	履职效益（10分）	年度目标	年度县委目标责任考核结果评为优秀等次的部门，得10分；良好等次的，得8分；一般等次的，得5分；较差等次的，得0分。	以部门履职责任目标任务完成情况和公众满意度，评价部门履职效益。	10
奖惩	有严重违规违纪（20分）		部门单位被中省市县纪委、审计、财政等部门检查发现有重大违纪或违法的，扣20分。		
	奖励	发现问题及时整改（4分）	建立纪检、审计、财政等监督部门发现问题的整改台账的，并且问题都得到及时整改的得满分，如没有有关部门的检查不得分，有台账没有整改到位的也不得分。		
		部门评价（4分）	部门评价质量较高，而且在财政局规定任务外又完成的得分。		
		获得上级政府奖（2分）	每获得一次奖项的得1分，年度内同一内容只计算一次。最高得分		
总 分					100

附件 2：子洲县周家硷镇人民政府 2023 年整体支出绩效重点评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	分值	得分	备注
投入（23 分）	预算编制（23 分）	部门预算	部门预算的完整性	2	2	
			部门预算的准确性	2	2	
			部门预算细化性	2	1	“其他”占比 89.66%
			部门预算的及时性	2	2	
			部门预算整改完成情况	2	2	
		绩效目标	部门绩效目标编制情况	6	6	
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率	7	5.75	年初预算到位率 78%＜95%
过 程（67 分）	预算执行（28 分）	预算完成率	预算完成率	12	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率	4	4	
			结转结余变动率	5	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率	1	0	公用经费控制率 1400%＞100%
			公用经费动态变动率	1	0	公用经费动态变动率-77%＜-15%
		三公经费控制率	三公经费动态变动率	1	0	三公经费变化数=3-0=3
			部门三公经费控制率	1	1	
		财政支出事前绩效评估	财政支出事前绩效评估工作开展情况	2	0	18 个项目未进行事前评估
		政府采购预算执行率	政府采购执行率	1	1	
	预算管理（35 分）	部门决算	部门决算的完整性	2	2	
			部门决算的准确性	3	3	
			部门决算细化性	3	3	
			部门决算的及时性	2	2	
			部门决算整改完成情况	2	2	
		财政供养人员	财政供养人员情况	1	1	
		绩效监控	财政部门布置集中监控任务完成情况	1	0	实际监控项目 28 个，缺少 16 个
			绩效目标监控工作完成的及时性	1	1	
			日常绩效目标监控工作开展情况	1	0.6	共有 2 个项目是在完工后进行了唯一一次绩效监控
			绩效目标监控质量	2	0.8	有 3 项问题
		制度建设	财务、内控制度建设执行情况	3	3	
		绩效目标的实现	整体绩效目标实现情况	2	2	
		部门绩效评价	整体支出绩效自评报告质量	2	0.6	有 3 项问题
			整体支出绩效自评公开的及时性	1	0	未按时间公开
			项目绩效自评的全面性	1	0	未按时间公开
			项目绩效自评报告质量	2	0.4	有 4 项问题
			项目绩效自评公开的及时性	1	0	未按时间公开
			部门评价报告质量	3	0.3	有 2 项问题
			部门评价公开的及时性	2	2	
	债权债务管理（2 分）	债权管理	债权变动率	1	0	债权变动率 27.48%＞10%
		债务管理	债务变动率	1	0	年末负债＞年初负债
	资产管理(2 分)	卡片管理	固定资产账面情况与资产系统情况	1	0	账面与管理系统变化不一致
		条码管理	固定资产条码情况	1	0	2023 年入账固定资产未开展条码化管理
效 果（10 分）	履职效益（10 分）	年度目标	年度县委目标责任考核结果	10	10	
总 分				**100**	**77.45**	