

2022 年度部门整体支出绩效 重点评价报告

评价单位名称：子洲县财政局（章）

被评价单位名称：子洲县马蹄沟镇人民政府

评审起止时间：2023年5月11日至2023年6月30日

目录

摘要	I
一、部门基本情况	- 1 -
(一) 部门概况	- 1 -
(二) 部门管理制度	- 1 -
(三) 部门预算资金	- 2 -
二、部门绩效目标及实现情况	- 2 -
(一) 部门职能、职责	- 2 -
(二) 部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成 情况	- 2 -
(三) 部门整体支出绩效目标及完成情况	- 5 -
三、评价思路	- 8 -
(一) 前期准备	- 9 -
(二) 组织绩效重点评价	- 9 -
(三) 分析总结并撰写绩效重点评价报告	- 10 -
四、评价方法	- 10 -
(一) 评价过程	- 10 -

(二) 评价依据	- 12 -
五、指标体系	- 13 -
(一) 评价指标的构建思路及分值分布	- 13 -
(二) 评价等级	- 14 -
六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析	- 14 -
(一) 评价结论	- 15 -
(二) 评价结论与自评评价等级的差异分析	- 15 -
(三) 绩效分析	- 17 -
七、存在问题和建议	- 27 -
(一) 存在的问题	- 27 -
(二) 建议和改进举措	- 27 -

摘要

· 部门概述

子洲县马蹄沟镇人民政府是财政全额拨款的一级预算单位。根据镇政府的职责，马蹄沟镇设置 5 个内设机构。分别是：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。部门编制人数 86 人，实有人数 86 人。

· 评价结论

子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 83.46 分，等级为“良好”。

· 绩效分析

投入情况综合评价满分为 23 分，财政部门评价得分 17.96 分；过程情况综合评价满分为 67 分，财政部门评价得分 55.5 分；效果情况分综合评价满分为 10 分，财政部门评价得分 10 分。

· 存在问题

存在问题有以下几点：1、预算报表编制问题；2、预算执行不到位；3、部门绩效评价不到位；4、债务管理不足；5、固定资产管理不严格。

· 建议

针对以上存在的问题，我评价小组提出以下整改建议：1、提升预算编制水平；2、加强预算执行力；3、严格执行部门绩效评价；4、加强债务管理；5、强化国有资产管理模式。

子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年度 部门整体支出绩效重点评价报告

根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）、《子洲县财政局关于开展2023年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2023】201号）文件精神，子洲县财政局安排子洲县财政预算绩效评价中心于2023年5月至2023年6月对子洲县马蹄沟镇人民政府2022年度部门整体支出绩效作重点评价。现将评价情况报告如下：

一、部门基本情况

（一）部门概况

子洲县马蹄沟镇人民政府是财政全额拨款的一级预算单位。根据镇政府的职责，马蹄沟镇设置5个内设机构。分别是：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。部门编制人数86人，实有人数86人。

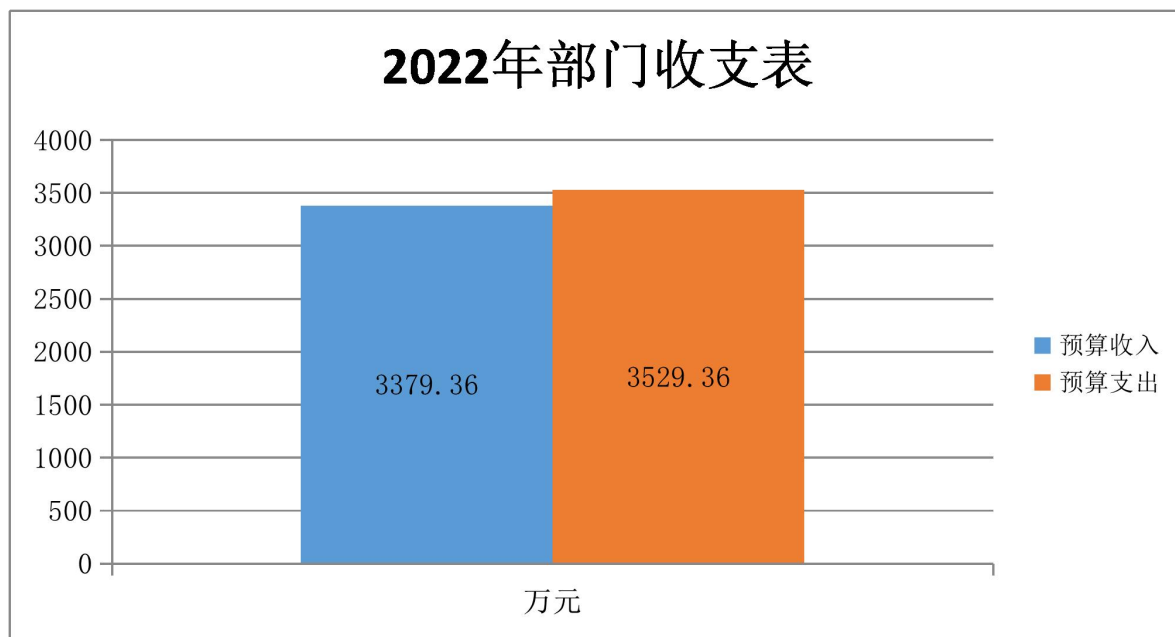
（二）部门管理制度

子洲县马蹄沟镇人民政府制定了符合本部门实际的《子洲县马蹄沟镇人民政府财务管理制度》、《子洲县马蹄沟镇

人民政府内控管理制度》。

（三）部门预算资金

子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年预算收入 3379.36 万元，预算支出 3529.36 万元（含上年结转）。



二、部门绩效目标及实现情况

（一）部门职能、职责

1、组织宣传贯彻落实党和国家在农村的各项路线、方针、政策，极大地调动广大人民的生产经营积极性，引导农民勤劳致富，守法致富。

2、组织制定和实施本镇国民经济和社会发展规划及其政策措施。

3、组织落实上级政府及党委、人民代表大会及主席团决定的国民经济和社会发展规划、各项任务、决议和方案。

4、领导和管理本镇经济、社会、科技、教育、文化、

卫生、体育等各项事业，促进国民经济和社会各项事业持续、快速、健康协调发展。

5、管理、指导所属事业单位、村民委员会工作，协调各单位与县业务主管部门之间的关系。

6、完成上级人民政府下达的各项工作任务、指标和交办的其它事项。

(二) 部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情况

1、年度工作任务

(1) 稳步推进乡村振兴

①巩固提升脱贫成效。持续落实“四个不摘”要求，重点关注边缘户和脱贫监测户，巩固提升脱贫攻坚成果。狠抓工作落实、政策落实、责任落实。全面落实“八个一批”政策，实施好到户产业、住房、医疗、教育、道路、饮水等保障提升工程，巩固提升脱贫村、户的后续政策扶持，做好特困户和特殊家庭的社会保障工作。

②加强乡村振兴示范村建设。制定乡村振兴示范村建设年度计划，从2021年起，每年度分批次建设示范村，至2025年，统筹有关政策，力争将全镇所有行政村进行全覆盖。2021年，我镇计划在梁家沟、段家湾、张家砭、三眼泉、吉利坪村先行打造乡村振兴示范点，并在三眼泉、段家湾村率先实施“旱改厕”项目，深入开展厕所革命。要根据乡村振兴有关政策要求，完善乡村振兴示范标准，确保高质量推进。

③大力推动产业发展。一是积极发展山区农业，在袁家砭、杜家河、吉利坪村建设高标准农田 3000 亩，规模种植山地苹果、中药材。二是稳步推进川水地种植结构调整。在三眼泉、段家湾等村通过“三变改革”流转川水地，试点经营秦椒、“大棚菜”等特色种植项目，配套建设高抽、灌渠管网设施。三是做好“适度规模养殖”文章。在李家砭村引进“万只羊场”项目，进一步示范引领带动全镇绒肉羊养殖，引导农户发展适度规模绒山羊、肉羊养殖项目。四是加强对村集体经济养殖项目的管理，通过外出学习经营理念、管理技术，进一步提高现有集体经济养殖项目收益。五是谋划我镇红色文化旅游资源的开发利用，积极争取项目，打造巡检司毛泽东旧居、水浇湾陕甘宁边区政府临时驻地以及十里盐湾纪念馆等旅游品牌；六是打造特色小镇。以集镇为中心，以产业园区和黄芪加工厂项目为契机，大力发展劳务、交通运输、餐饮服务等产业，努力打造更加适宜投资创业的舒适环境，促进马蹄沟经济结构的调整和转型。

④切实加强生态建设。依托乡村振兴战略部署，打造镇村环境新面貌。积极推进镇村改造提升，严格执行全镇总体规划，加强基础设施建设，优化路网结构，全力提升城镇形象和品位，加快推动产业、人才、文化、生态和组织振兴。实施绿化、美化工程，对集镇沿线道路进行绿化升级，在兴旺村实施村庄绿化工程。深入推进镇村综合治理体制改革，建立健全镇、村两级网格管理体系，明确网格管理对象、管理标准和责任人，形成分工明确、统一协调的工作格局。加

强农村人居环境整治，强化环卫队伍，形成生活垃圾清运常态化。积极推进禽畜粪污和农作物秸秆环保化处置、资源化利用。严格执行《封山禁牧工作条例》，落实河长制，对大理河沿线禁养区养殖场进行专项整治，不断提升河道水质。

(2) 全力保障重点项目建设。一是配合好陕西省天芪生物科技有限公司黄芪深加工项目工程实施。二是全力保障马蹄沟产业园区建设，完成征地及遗留建筑拆迁工作，确保产业园区一期工程今年顺利建成。三是做好产业园区河堤帮畔工程协调配合工作，提升集镇区域防洪水平。四是完成马蹄沟镇污水处理站建设项目，提升全镇污水处理水平。五是全面完成马蹄沟重点镇建设收尾工程，稳步推进小城镇建设。六是做好县城引水工程后续遗留工作，全面提升集镇供水质量。七是保障县水务集团在四旗里、张家砭村实施应急水源储存项目，做好前期征地等协调工作。八是稳步推进吉利坪、杜家河、袁家砭村山水田林路综合治理项目。

(3) 提高社会治理水平。坚持疫情防控不松劲儿。始终将疫情防控作为最重要的事来抓，思想上不松劲儿、行动上不放松，围绕“外防输入、内防反弹”，持续加强对重点人群的排查管控、健康监测。压紧压实村组、辖区企事业单位和商业门店的防控责任，全面推广使用健康陕西二维码。常态化宣传疫情防控知识及注意事项，形成联防联控的良好氛围。

2、年度工作任务完成情况

(1) 抓巩固、促衔接，乡村振兴持续推进。

始终坚持以习近平总书记关于“巩衔”工作重要讲话、重要指示批示精神为统领，严格按照“四个不摘”总体要求，全面落实“八个一批”政策。紧紧围绕责任落实、政策落实、工作落实和巩固成效，以全县摘牌为目标，以“两不愁三保障”为核心，严防规模性返贫，守住粮食安全、基本农田底线。建立防止返贫动态监测和预警机制，确定了34名信息员和182名网格员，并为2571户脱贫户和138户监测户明确了589名帮扶联系人；通过到户产业奖补、交通补贴、小额信贷等惠民政策，累计为1608户群众提供855.8万元资金帮扶；扎实开展“百日提升”、“百日督帮”、消费扶贫等活动，使群众“三感一度”不断增强；严格实行循环督查指导的工作制度，不断巩固脱贫成效。

兴产业、促增收，产业发展更加兴旺。围绕“三带三区一川一线一园区”的产业发展格局，着力打造五大产业链。加快发展规模化连片种植，全镇目前共栽植核桃8000亩，苹果2000亩，种植黄芪5720亩、种植黄芩5540亩。稳步推进川水地结构调整，鼓励群众种植大棚蔬菜、葡萄、西小瓜、朝天椒等高产经济作物，在马蹄沟村试点经营“大棚菜”特色种植项目。做好适度养殖文章，羊子存栏55100只，生猪存栏39400头，牛存栏258头，鸡存栏7558只。谋划红色文化旅游资源，打造巡检司毛泽东旧居、水浇湾陕甘宁边区政府临时驻地红色革命纪念馆以及十里盐湾纪念馆等旅游品牌。以天芪黄芪厂为核心，对黄芪的研发、深加工、品牌创建带动一二三产融合发展以之带动交通运输、餐饮服

务、商贸物流等产业同步发展。

抓示范、净环境，生态底色不断加深。严格落实“河长制”、“林长制”，加大辖区内的养殖直排监管力度，有效管护林草植被和防治河道污染；以铁腕治污 37 项攻坚行动为抓手，对 13 处养殖直排、3 处污水直排进行整治；在梁家沟实施卫生厕所 78 座；投资 130 万元对集镇周边的污水进行收集转运；关停非法拌合站 2 处，对栗家沟、马蹄沟 2 个楼板厂进行治理，对段家湾、小沟则、李家砭 3 处沙场堆放点进行沙子覆盖；动用钩机、铲车对大理河沿线河槽垃圾进行清理；完成 186 户煤改气，正在进行 102 户煤改电，并完成 4 户 200 余平米的清洁取暖示范户，保障环境绿色高效发展。

(2) 补短板、提质量，项目建设日益完善。一是不断强化招商引资。引进投资 1800 万的苏陕项目核桃加工厂、总投资 2090 万元的李家砭“万只羊场”项目、与长庆对接在我镇吉利坪等村开采天然气三处。二是稳步推进重点项目建设。黄芪深加工项目、产业园区建设项目、污水处理站项目、三街改造项目和县城备用水源项目稳步推进；积极谋划三街改造建设项目、三皇峁盐文化、红色文化、青少年廉政教育基地等展馆项目、医院医养结合项目的前期工作；完成了石蜡厂拆除、高标准农田建设、高效节能灌溉项目、退耕还林的修复、山水林田河综合治理等工程。三是日益完善基础设施建设。投资 211 万元在马蹄沟等 10 个村实施饮水提升工程 14 处；投资 70 余万元对小沟则等 14 个村人饮工程

水毁后进行维修；投资 89 万多对全镇的生产道路进行维修；投资 120 余万元对全镇水毁硬化通村路进行维修。完成了电力提升改造、农网改造、拦水坝、文化活动广场等民生工程。

(3) 疫情防控落实有力。切实做到“四早”“四应四尽”，建立“五包一”工作机制，共对 1866 人次“中高”风险地区返乡人员落实管控措施，为 3535 户困难户和“三类户”发放了健康包；多渠道、多形式高效推进新冠疫苗接种工作。

(三) 部门整体支出绩效目标及完成情况

通过查询子洲县政府门户网站财政资金预算信息模块《子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年部门综合预算》，子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年年初预算共下达 3 项绩效目标。分别是：1、加强领导班子和干部队伍建设，切实提高我镇人员工作积极性和干部队伍素质；2、全力保障单位运行，高质量高标准实施各类项目，为乡村振兴的实施提供有力保障；3、加强财务管理，进一步规范财务行为，根据以上年度财务运行情况，结合本单位实际情况，“总量控制、效益优先”，不断完善各类费用的开支，全面提高我镇财务质量。截止 2022 年底，绩效目标已全部完成，完成率为 100%。

三、评价思路

为使绩效重点评价工作顺利开展，由县财政预算绩效评价中心成立绩效重点评价工作组，负责绩效重点评价的组织管理评价工作。工作组的构成如下：

组 长：张胜强

成 员：王勇、封志壮、张扬、张敏、赵文文

主评人员：赵文文

工作主要思路如下：

（一）前期准备

1、确定评价方向和内容。单位内部召开会议，集体决策进行绩效重点评价所面向的单位及重点评价内容。

2、收集相关政策文件。依据确定的重点评价内容，收集宏观财政法律法规、规章制度，以及财政部门印发的具体操作办法法规。

3、制定评价指标。单位内部召开会议，根据上一步收集到的政策文件及操作办法，对照已经确定的重点评价内容制定科学合理的指标体系。

4、汇报县财政局工作思路。将两次会议所形成的评价方向和内容以及制定好的评价指标汇报县财政局，共同探讨，形成重点评价实施方案。

5、召开重点评价工作安排会议。联系各部门单位召开重点评价工作安排会议，要求参会单位报送评价所需资料及确定联系人联系方式。

（二）组织绩效重点评价

1、依据《关于开展 2023 年部门整体绩效评价实施方案》（子财发【2023】201 号附件 1），根据被评价单位实际情况及能够收集到手的材料，制定对应的评价方案；

2、对工作组人员进行业务分工；

3、根据已制定的评价指标，通过查看被评价单位提供

的资料、收集到的财政部门 and 年度目标责任考核部门提供资料及在子洲县政府门户网站和陕西省政府采购网查询到的信息，形成初步工作底稿；

4、实地走访被评价单位，与相关业务人员进行对接，并核实所收集的佐证材料。

（三）分析总结并撰写绩效重点评价报告

1、数据分析，提出初稿。根据绩效重点评价工作组的意见及考察、考评的结果进行整理、分析，撰写绩效重点评价报告初稿；

2、小组讨论，形成定稿。所有工作组人员对撰写的绩效重点评价报告初稿进行讨论，形成正式的绩效重点评价报告；

3、送达报告，监督整改。将上步形成的报告送达被评价单位，并要求对相关问题进行整改并报送整改结果。

四、评价方法

财政支出的绩效重点评价采用成本效益法、比较法、因素分析法、公众和民主评议法、定量分析与定性分析相结合的综合判断法等方法，依据《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》进行评价。

（一）评价过程

1、收集文件（5月4日—5月9日）：收集最新的《中华人民共和国预算法》、《子洲县财政局关于做好2022年度部门（单位）预算公开工作的通知》（子财发〔2022〕202号）、《行政事业单位内部控制规范（试行）》、《行政事

业性国有资产管理条例》、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）等文件。

2、制定评价指标（5月10日）：依据收集到的文件及上年工作情况，制定《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》。

3、收集评价资料（5月11日—5月15日）：及时通知被评价单位报送《子洲县财政局关于开展2023年部门整体支出绩效评价工作的通知》（子财发【2023】201号）规定报送的材料。

4、现场查看（5月16日）：通过现场查看会议记录、文件、账册等资料，并且召开座谈会等多种方式，对单位提供的评价材料进行核实。

5、组织评价（5月17日）：召开评价小组会议，根据所取的材料和评价指标进行科学、公正地评价。

6、底稿会审（5月29日—5月31日）：由我单位领导牵头，所有工作人员共同参与，利用收集到的资料，对评价小组制作的评价底稿及指标进行会审，指出并整改在小组评价中出现的错误评价思路及不合理的评价方法。

7、撰写报告（6月1日—6月5日）：根据评价结果和评价过程客观真实地撰写评价报告。

8、会议讨论（6月6日—6月9日）：召开单位全体工作人员大会，依据已有材料，对形成的报告初稿和评分表内容及格式做进一步核实并修改，形成报告最终稿。

9、送达报告（6月19日—6月23日）：将撰写好的报告送达被评价单位，说明报告情况并征求被评价单位对报告真实性意见，真实性通过后要求其建立整改台账并报送整改结果。

10、整理归档（6月26日—6月30日）：根据县政府规定对评价报告在县政府门户网站进行公开，并且对评价的所有资料进行整理归档。

（二）评价依据

本次绩效重点评价将通过对子洲县马蹄沟镇人民政府2022年度财政资金的预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理和履职效益6个方面进行评分评价，为此，将依据以下法律、法规制度及相关资料：

- 1、《中华人民共和国预算法》。
- 2、《中华人民共和国会计法》。
- 3、《行政单位会计制度》。
- 4、《行政单位财务规则》。
- 5、《子洲县财政局关于做好2022年度部门（单位）预算公开工作的通知》（子财发〔2022〕202号）。
- 6、《子洲县财政局关于批复2021年部门决算的通知》（子财发〔2022〕459号）。
- 7、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】

11号)。

8、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》(子政办发【2021】27号)。

9、《子洲县部门(单位)整体支出绩效管理办法》(子财发【2021】89号)。

10、《子洲县财政局关于《部门(单位)整体支出绩效评价办法》》(子财发【2021】90号)。

11、《子洲县财政局关于开展2023年部门整体支出绩效评价工作的通知》(子财发【2023】201号)。

12、《中共子洲县委子洲县人民政府关于表彰2022年度目标责任考核优秀单位的决定》(子字【2023】14号)。

13、2021年、2022年部门预算。

14、2020年、2021年部门决算。

15、县财政局2022年度资金下达指标台账。

16、科目余额表等有关的财务资料。

17、其他相关文件(中省奖励文件等与部门工作有直接关联的文件)。

五、指标体系

(一) 评价指标的构建思路及分值分布

本次绩效重点评价指标体系设计了投入、过程、效果、奖惩4个一级指标,在此基础上,进行细化分解,明确了预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理、履职效益、有严重违规违纪和奖励8个二级指标,在此基础上进一步细化分解了24个三级指标。

1、投入：主要考核被评价单位预算编制方面的内容。依据考核内容分为1个二级指标，细化为3个三级指标，从7个方面进行考核，共计23分。

2、过程：主要考核被评价单位预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理四个方面的内容。依据考核内容分为4个二级指标，细化为16个三级指标，从32个方面进行考核，共计67分。

3、效果：以考核办对各乡镇及部门2022年度目标责任考核情况的通报为依据，评价被评价单位部门履职效益。依据考核内容分为1个二级指标，分为1个三级指标，从考核办对该部门的责任考核情况1个方面进行考核，共计10分。

4、奖惩：主要考核被评价单位是否有严重违规违纪、奖励两个方面的内容。依据考核内容分为2个二级指标，细化为4个三级指标，从4个方面进行考核。

具体指标见附件1。

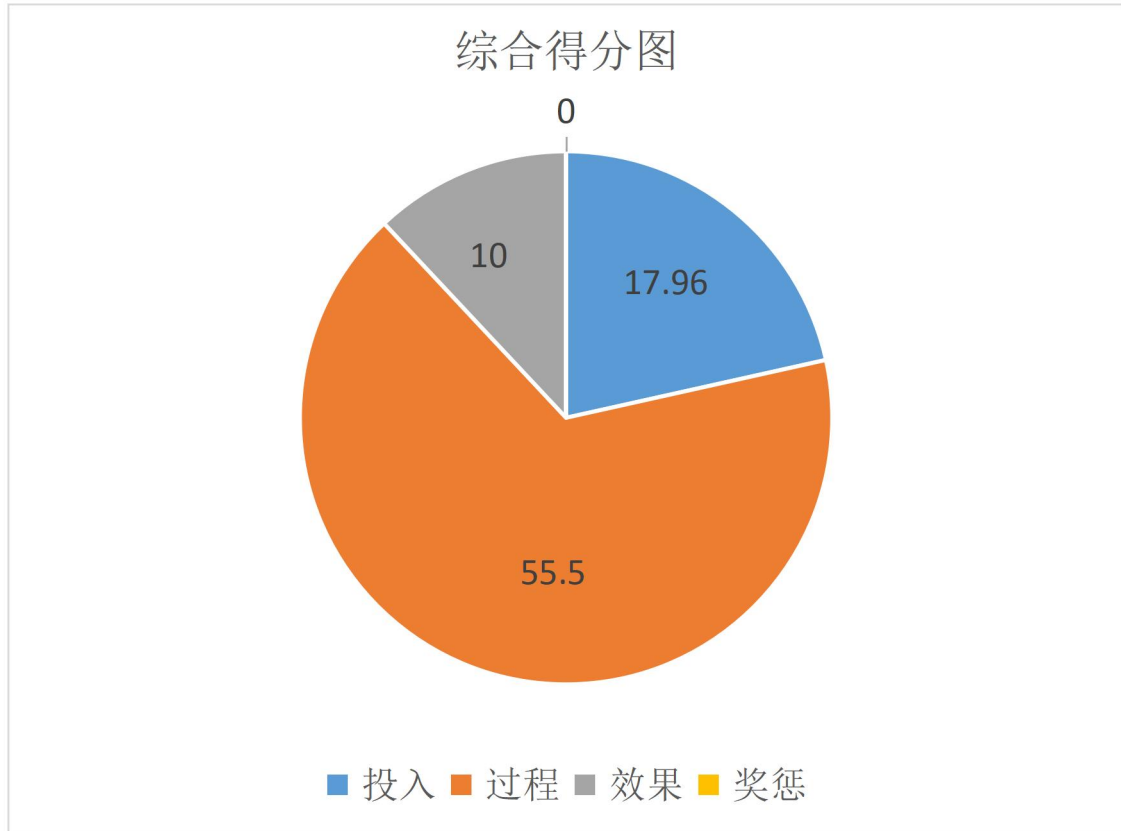
（二）评价等级

本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，评价人员根据评价情况对各项指标进行评分，最终得分由各项评价指标得分加总得到。根据最终得分情况将评价标准分为四个等级：优秀（得分 ≥ 90 分）；良好（ $80 \leq$ 得分 < 90 分）；一般（ $70 \leq$ 得分 < 80 分）；较差（得分 < 70 分）。

六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析

（一）评价结论

子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 83.46 分，等级为“良好”。具体情况见附件 2。



（二）评价结论与自评评价等级的差异分析

子洲县马蹄沟镇人民政府从人员构成、资金预算、制度建设、职责履行及履职效益（分为投入、过程、产出、效果 4 个方面）5 个方面设表分析了部门 2022 年度财政资金使用情况，同时用文字报告形式从部门（单位）概况、部门（单位）整体支出绩效实现情况、部门（单位）整体支出绩效评价等次及绩效完成情况的分析、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施、绩效自评结果拟应用和公开情况 5 个方面对该部门 2022 年度财政资金绩效实现情况进行自评

分析报告。

子洲县马蹄沟镇人民政府 2022 年度整体支出自评得分为 94 分，本次绩效重点评价得分 83.46 分，绩效重点评价与自评结果存在差异的主要原因为：

1、评分体系存在差异

绩效自评设计了 21 个三级指标，分别为：在职人员控制率、“三公经费”变动率、重点支出安排率、预算调整率、支付进度、资金结余、“三公经费”控制率、管理制度健全性、资金使用合规性、预决算信息公开性和完善性、政府采购执行率、公务卡刷卡率、管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率、目标任务完成情况、重点工程和重大项目建设完成情况、单位职能工作、工作效益、生态效益、社会公众或服务对象满意度；而绩效重点评价考虑到目前本县绩效目标设置暂不成熟，不足以做评价部门工作能力的标准，主要从资金的预算及到位情况、各项资金的使用及结余情况、财政支出事前绩效评估开展情况、财政供养人员变动情况、绩效监控开展及完成情况、财务制度建设及执行情况、绩效目标实现情况、绩效自评完整性和及时性、国有资产管理情况及年度工作目标完成情况等方面进行设计指标，包括 24 个三级指标，分别为：部门预算、绩效目标、年初预算到位率、预算完成率、结转结余资金控制率、公用经费控制率、三公经费控制率、财政支出事前绩效评估、政府采购预算执行率、部门决算、财政供养人员、绩效监控、制度建设、绩效目标的实现、部门绩效评价、债权管理、债务管理、卡

片管理、条码管理、年度目标、有严重违法违纪、发现问题及时整改、部门评价、获得市级以上政府奖励。

2、评价过程的差异

绩效自评由子洲县马蹄沟镇人民政府成立的绩效自评小组通过开会、制定工作方案、制定绩效评分体系表、打分，最后给出绩效自评报告，而绩效重点评价由县财政局发文确定被评价单位，然后由县财政局委托县财政预算绩效评价中心收集资料、设计指标、现场查看、组织评价、撰写绩效重点评价报告，最后送县政府门户网站公开。

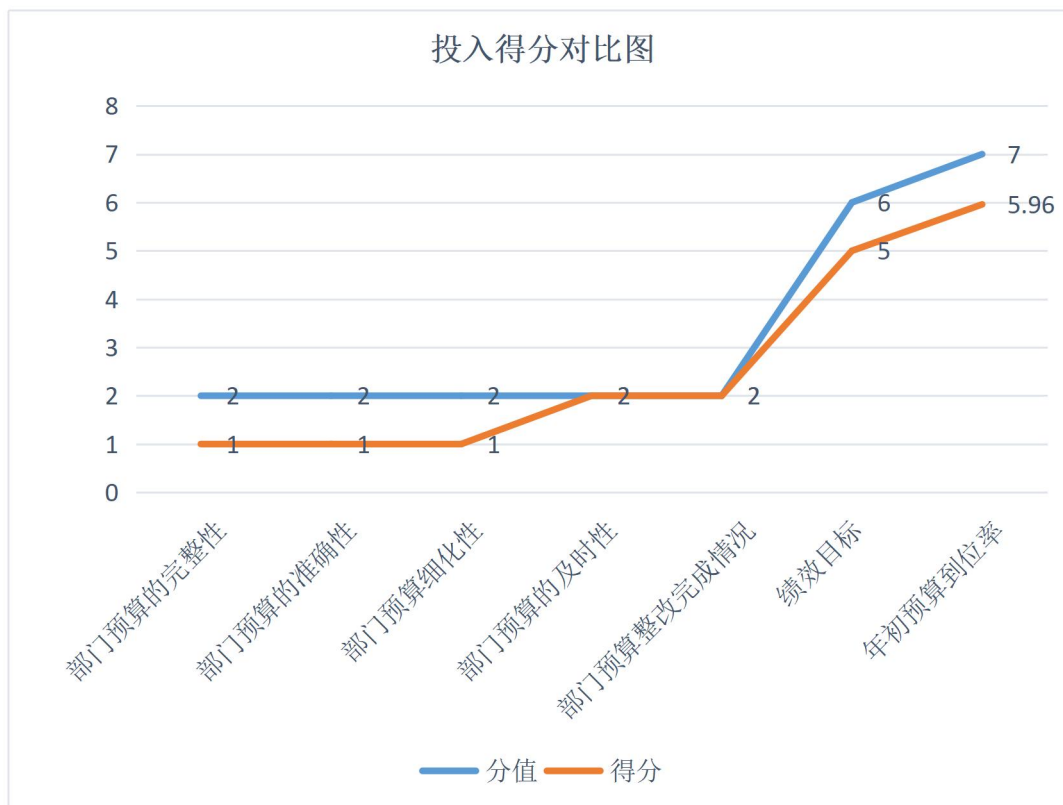
(三) 绩效分析

二级指标得分表

指标	预算编制	预算执行	预算管理	债权债务管理	资产管理	履职效益	奖惩	合计
分值	23	28	35	2	2	10	(10)	100
得分	17.96	26	27	1.5	1	10	0	83.46

1、投入情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 23 分，重点评价得分 17.96 分（占该项满分值 78.09%）。具体情况分析如下：



(1) 部门预算的完整性：共 2 分。预算公开文字叙述完整，报表齐全，部门预算公开表文字第四部分人员结构黑白饼状图，扣 0.5 分，2022 年部门综合预算公开报表首页部分内容在第二页不正确，扣 0.5 分，得 1 分。

(2) 部门预算的准确性：共 2 分。报表上下年度数据一致，得 0.5 分；表 1 支出功能分类总项金额 1595.2 万元，分项合计 1595.21 万元，上下不符，扣 0.5 分；报表中多出“序号”一列，扣 0.5 分，得 0.5 分。合计得 1 分。

(3) 部门预算细化性：共 2 分。有经济科目分类，得 0.5 分；有功能科目分类，得 0.5 分；其他商品和服务支出=103.54 万元，商品和服务支出=118.03 万元，“其他”占比=103.54÷118.03×100%=87%>10%，扣 1 分，得 0 分。合计得 1 分。

(4) 部门预算的及时性：共 2 分。部门预算按时公开，得 2 分。

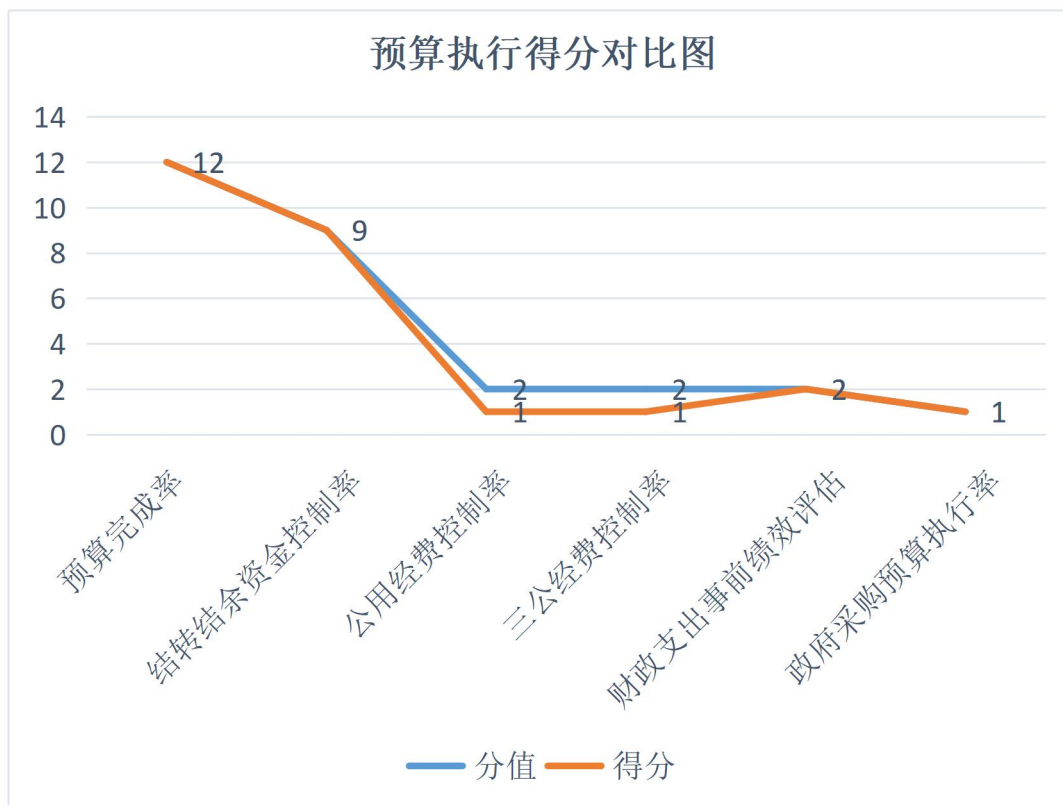
(5) 部门预算整改完成情况：共 2 分。无整改任务，得 2 分。

(6) 绩效目标：共 6 分。进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2 分；项目绩效目标编制社会效益指标达成普遍模糊，人大活动经费数量指标不合理，扣 1 分，得 1 分。合计得 5 分。

(7) 年初预算到位率：共 7 分。2022 年公共财政拨款收入决算数=2239.63 万元，2022 年调整指标资金=428.38 万元，2022 年公共财政拨款收入预算数=2239.63 万元-428.38 万元=1811.25 万元，年初预算到位率= $1811.25 \div 2239.63 \times 100\% = 80.87\% < 95\%$ ，按公式计算， $80.87\% \div 95\% \times 7 = 5.96$ ，扣 1.04 分，得 5.96 分。

2、过程情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 67 分，重点评价得分 55.5 分（占该项满分值 82.84%）。具体情况分析如下：



一是预算执行方面，共 28 分，重点评价得 26 分。具体情况分析如下：

(1) 预算完成率：共 12 分。2022 年预算支出合计数=3529.36 万元（含上年结转），2022 年预算收入合计数=3379.36 万元，预算完成率=3529.36 ÷ 3379.36 × 100%=104%>95%，得 12 分。

(2) 结转结余资金控制率：共 9 分。2022 年结转结余数=0 万元，2022 年预算收入合计数=3379.36 万元，结转结余率=0 ÷ 3379.36 × 100%=0<5%，得 4 分；2022 年累计结转结余数=26.22 万元，2021 年累计结转结余数=26.22 万元，结转结余变动率=(26.22-26.22) ÷ 26.22 × 100%=0<5%，得 5 分。合计得 9 分。

(3) 公用经费控制率：共 2 分。2021 年公用经费支出

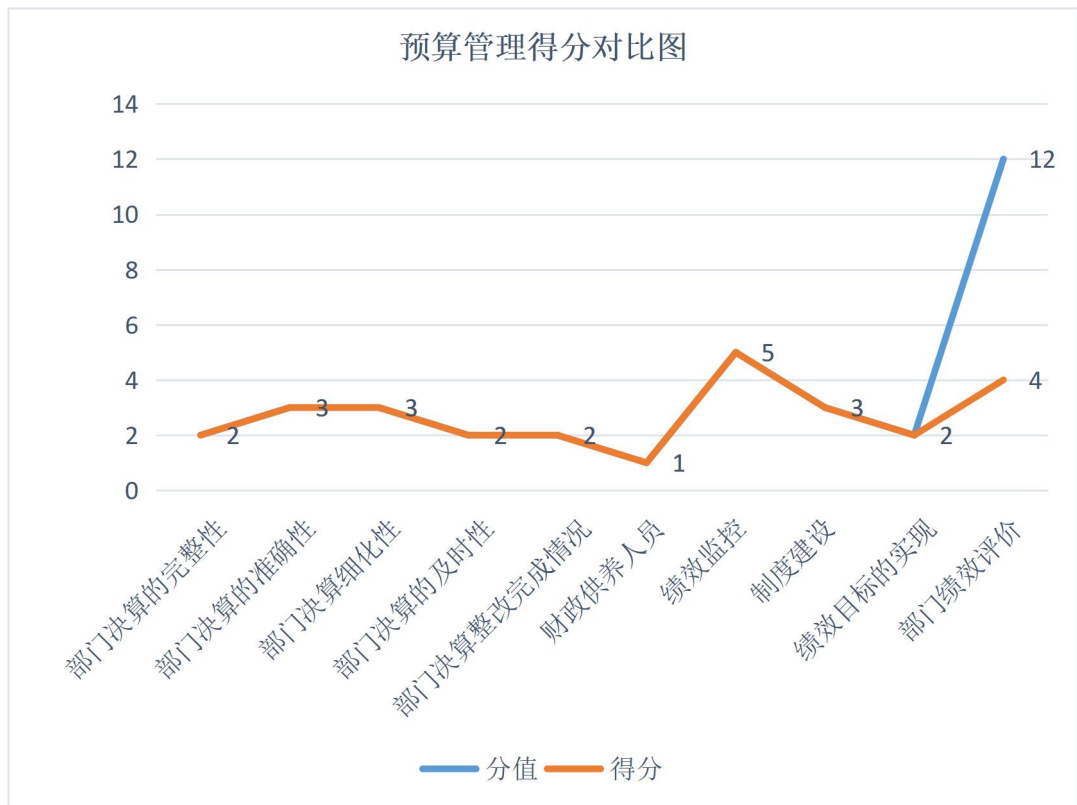
决算数=259.25 万元，2021 年公用经费支出预算数=162.5 万元（马）+107.72 万元（瓜）=270.22 万元，公用经费控制率= $(259.25 \div 270.22) \times 100\% = 95\% < 100\%$ ，得 1 分；2020 年公用经费支出决算数=371.25 万元，公用经费动态变动率= $【(259.25-371.25) \div 371.25】 \times 100\% = -30.16\% < -15\%$ ，扣 1 分，得 0 分。合计得 1 分。

（4）三公经费控制率：共 2 分。2021 年三公经费预算数 7.25 万元（马）+1.5 万元（瓜）=8.75 万元，2020 年三公经费预算数 8 万元（马）+1 万元（瓜）=9 万元，三公经费动态变动率= $(8.75-9) \div 9 \times 100\% = -2.78\% < 0$ ，得 1 分；2021 年三公经费支出数=28.1 万元，2021 年三公经费预算数=8.75 万元，三公经费控制率= $28.1 \div 8.75 = 3.21 > 1$ ，扣 1 分，得 0 分。合计得 1 分。

（5）财政支出事前绩效评估：共 2 分。在规定时间内开展事前绩效评估，得 2 分。

（6）政府采购预算执行率：共 1 分。2022 年无政府采购预算，2022 年政府采购金额为 0，得 1 分。

二是预算管理方面，共 35 分，重点评价得 27 分。具体情况分析如下：



(1) 部门决算的完整性：共 2 分。决算公开文字叙述完整，报表齐全，得 2 分。

(2) 部门决算的准确性：共 3 分。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据前后一致，得 1 分；报表格式准确，得 1 分。合计得 3 分。

(3) 部门决算细化性：共 3 分。有经济科目分类，得 1 分；有功能科目分类，得 1 分；其他商品和服务支出=21 万元，商品和服务支出=259.25 万元，“其他”占比 $21 \div 259.25 \times 100\% = 8.1\% < 10\%$ ，得 1 分。合计得 3 分。

(4) 部门决算的及时性：共 2 分。部门决算及时公开，得 2 分。

(5) 部门决算整改完成情况：共 2 分。在财政部门规定时间完成整改任务，得 2 分。

(6) 财政供养人员：共 1 分。编制人数 86 人，实有人数 86 人，未超编，得 1 分。

(7) 绩效监控：共 5 分。

财政部门布置集中监控任务完成情况：共 1 分。完成财政部门布置集中监控任务，得 1 分。

绩效目标监控工作完成的及时性：共 1 分。按规定时间完成绩效目标监控工作，得 1 分。

日常绩效目标监控工作开展情况：共 1 分。按规定开展日常绩效目标监控工作，得 1 分。

绩效目标监控质量：共 2 分。绩效目标监控表和报告质量较高，得 2 分。

合计得 5 分。

(8) 制度建设：共 3 分。有内控制度和财务制度，能及时更新，并按制度运行，得 3 分。

(9) 绩效目标的实现：共 2 分。2022 年绩效目标：1、加强领导班子和干部队伍建设，切实提高我镇人员工作积极性和干部队伍素质；2、全力保障单位运行，高质量高标准实施各类项目，为乡村振兴的实施提供有力保障；3、加强财务管理，进一步规范财务行为，根据以上年度财务运行情况，结合本单位实际情况，“总量控制、效益优先”，不断完善各类费用的开支，全面提高我镇财务质量。绩效目标全部实现，得 2 分。

(10) 部门绩效评价：共 12 分。

整体支出绩效自评报告质量：共 2 分。整体支出自评报

告完整，指标合理，得 2 分。

整体支出绩效自评公开的及时性：共 1 分。2023 年 4 月 7 日公开，扣 1 分，得 0 分。

项目绩效自评的全面性：共 1 分。绩效自评项目个数=43 个，应进行绩效自评的项目总个数=43 个，项目自评全部开展，得 1 分。

项目绩效自评报告质量：共 2 分。项目绩效自评报告仅有 1 张项目支出绩效自评表，扣 1 分，得 1 分。

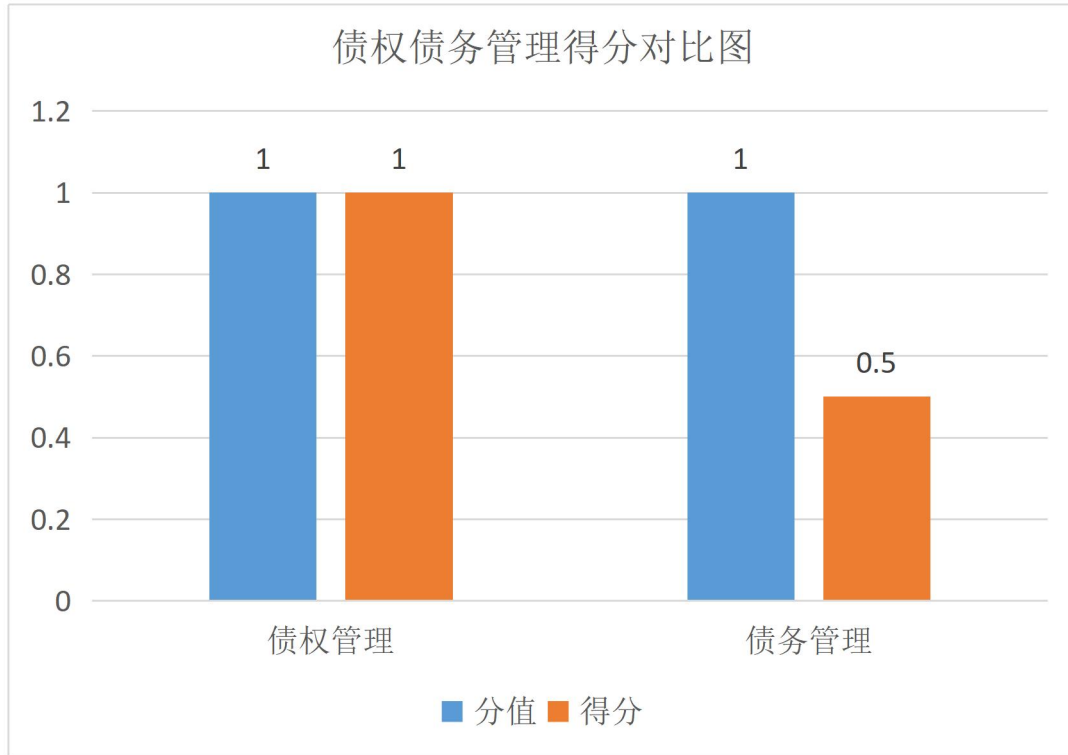
项目绩效自评公开的及时性：共 1 分。项目绩效自评 2023 年 4 月 7 日公开，扣 1 分，得 0 分。

部门评价报告质量：共 3 分。部门评价未公开，扣 3 分，得 0 分。

部门评价公开的及时性：共 2 分。部门评价未公开，扣 2 分，得 0 分。

合计得 4 分。

三是债权债务管理方面，共 2 分，重点评价得 1.5 分。具体情况分析如下：

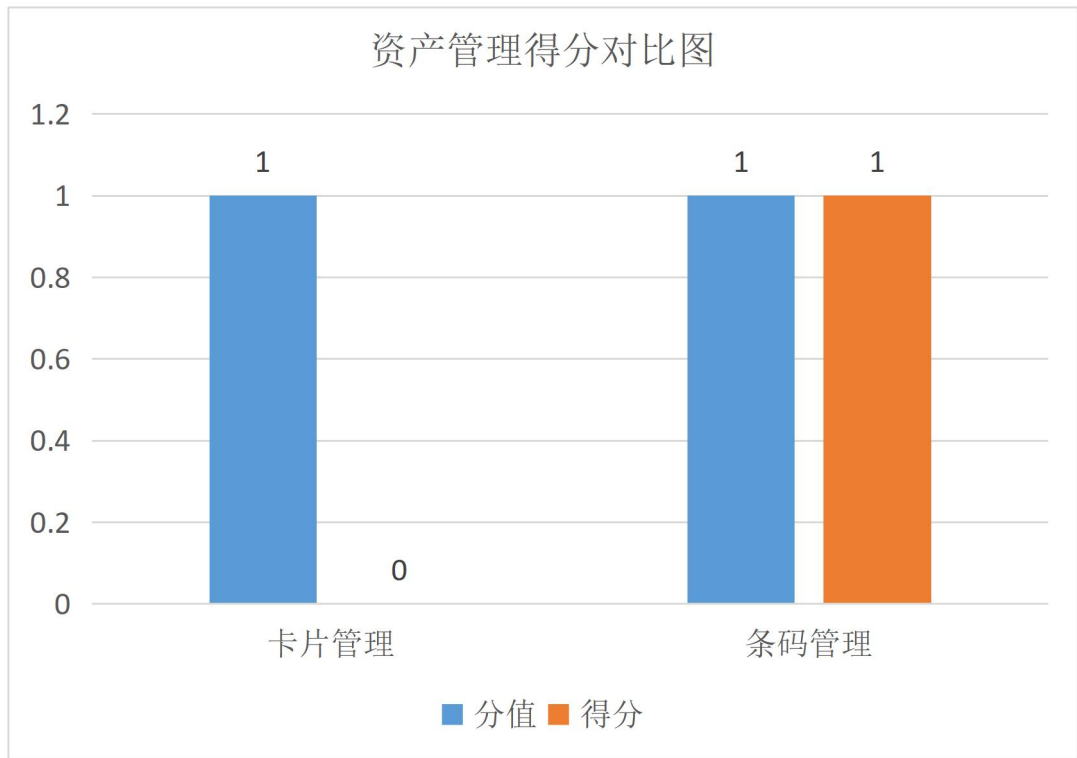


(1) 债权管理：共 1 分。2022 年年末预付账款=0 万元，2022 年年末其他应收款=253.7 万元，2022 年年末债权余额=0 万元+253.7 万元=253.7 万元；2022 年年初预付账款=20 万元，2022 年年初其他应收款=253.7 万元，2022 年年初债权余额=20 万元+253.7 万元=273.7 万元。变动率= $(253.7-273.7) \div 273.7=-7.3\% < 5\%$ ，得 1 分。

(2) 债务管理：共 1 分。2022 年年末应付账款=1.25 万元，2022 年年末其他应付款=48.4 万元，2022 年年末债务余额=1.25 万元+48.4 万元=49.65 万元；2022 年年初应付账款=1.25 万元，2022 年年初其他应付款=48.4 万元，2022 年年初债务余额=1.25 万元+48.4 万元=49.65 万元。年初与年末债务余额未变动，扣 0.5 分，得 0.5 分。

四是资产管理方面，共 2 分，重点评价得 1 分。具体情

况分析如下：

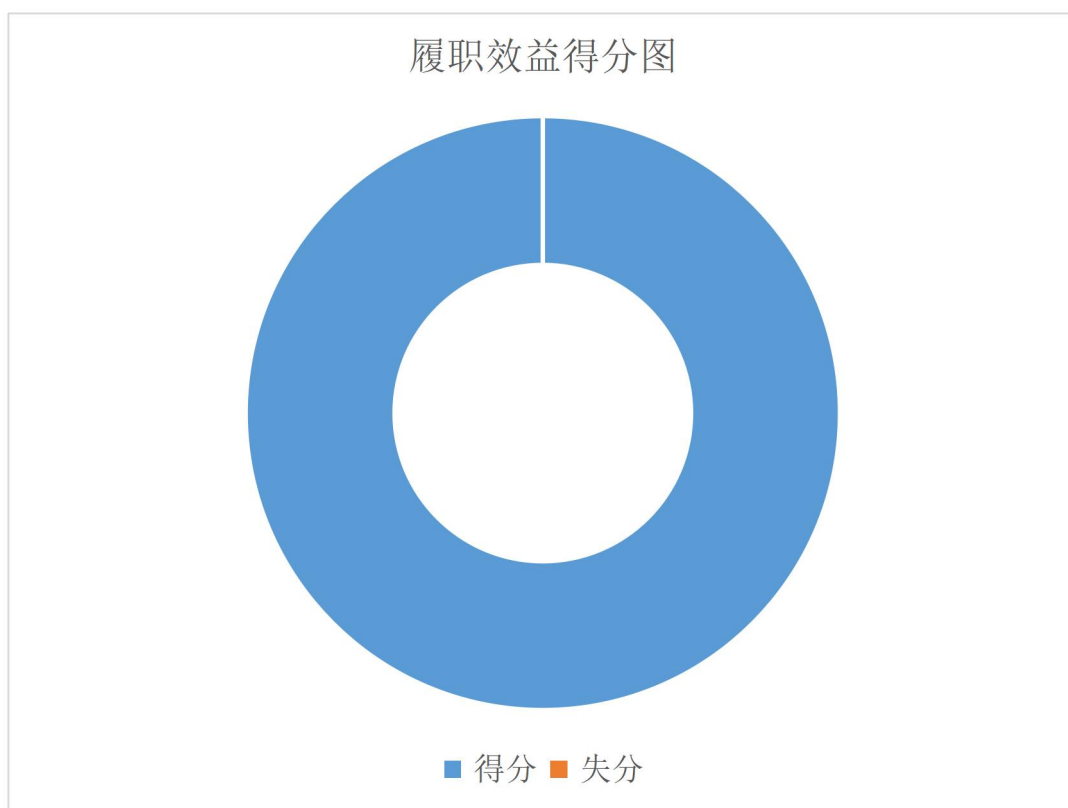


(1) 卡片管理：共 1 分。2022 年固定资产账面数=483.68 万元，资产系统数=469.55 万元，二者不一致，扣 1 分，得 0 分。

(2) 条码管理：共 1 分。2022 年固定资产条码及时更新且条码信息完整，得 1 分。

3、效果情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 10 分，重点评价得分 10 分（占该项满分值的 100%）。具体情况分析如下：



年度目标：共 10 分。年度县委目标责任考核结果评为优秀等次，得 10 分。

七、存在问题和建议

（一）存在的问题

- 1、预算报表编制问题。
 - （1）预算报表编制不完整、不准确、不够细化。
 - （2）项目绩效目标编制社会效益指标达成普遍模糊，人大活动经费数量指标不合理。

2、部门绩效评价不到位。

3、固定资产管理不严格。

（二）建议和改进举措

1、提升预算编制水平。

加强预算信息编报能力，按照每年预算文件要求编报预

算数据及公开相关信息，做到预算编制合理、表述一致，上下年度增减准确，表格内部与文字表述一致，同时做到预算编制按功能科目细化到类项级和按经济科目细化到类款级。

2、加强预算执行力。

严格按照《预算法》及《陕西省财政预算管理条例》规定，合理编制公用经费和三公经费预算，工作中节约开支，无特殊情况，做到公用经费和三公经费只减不增。

3、严格执行部门绩效评价。

加强绩效评价相关文件学习，认真领会《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发[2018]34号）、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县预算绩效管理实施办法》（子政办发【2019】73号）等相关文件精神，端正绩效评价态度，切实做好绩效评价工作，提高绩效自评报告质量，并且将其按规定时间及时完成公开。

根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）文件精神，健全绩效评价常态化机制，增强部门及资金使用单位绩效意识，进一步提高绩效评价站位和效能，做好部门评价工作。

4、加强债务管理。

财务人员要严格遵守和执行国家的财经法规,按照相关会计制度及财务规则的要求,管理好单位的债务和会计核算工作。做到每年都对债务进行清理、核对,避免国有资产流失。

5、强化国有资产管理模式。

认真学习《国有资产管理办法》、《政府会计制度》等相关法律法规,对于新购和划拨增加的固定资产及时在财务账目中及国有资产系统中同时登记,对于该处置的资产也要及时向国有资产事务中心申请处置,同时也及时调整账目,摸清家底,建立管理台账,切实做到账账相符、账实相符,防止国有资产流失,确保国有资产保值、增值。

附件 1:

子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性。预算公开文字叙述完整，报表齐全得2分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现1处，扣0.5分，扣完为止。	部门预算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分11项；报表完整性包括封皮、目录、16套表。	2
			部门预算的准确性。编报数据上下年度一致，得0.5分；编报数据前后一致，得0.5分；报表格式准确，得1分；每出错1处错误，扣0.5分，扣完为止。	部门预算编制预算数据准确，格式标准。	2
			部门预算细化性。有经济科目分类，得0.5分，无此分类不得分；有功能科目分类，得0.5分，无此分类不得分；其他商品服务支出占比小于等于10%的，得1分；大于10%的，不得分。	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目；“其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出（表6）。	2
			部门预算的及时性。部门预算编报各环节按时完成报送的，得2分；超过时限报送的，每超1个工作日，扣1分，扣完为止。	部门预算编报各环节按时完成报送的。	2
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超1个工作日，扣0.2分，扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况。	2
		绩效目标	进行部门整体绩效目标编制，得1分；进行部门项目绩效目标编制，得1分；绩效目标资金填报准确，得2分；绩效目标指标明确，量化准确，得2分，绩效目标编制不明确、未量化的发现一处扣0.5分，扣完为止（未有专项资金的，得满分）。	预算绩效目标编制的完整、准确性以及合理性情况。	6
年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率大于95%，得满分；到位率小于95%，按公式计算得分。（部门预算数、部门决算数指县本级财政指标数，扣除上级专项支出）。	以年初部门预算数与部门决算数的比率，评价部门预算的编制水平以及预算在执行中的约束力某部门得分=某部门公共财政拨款收入（支出）到位率÷95%×分值。 某部门公共财政拨款收入（支出）预算到位率=该部门公共财政拨款收入（支出）预算数÷该部门公共财政拨款收入（支出）决算数×100%。	7		
过程 (67分)	预算执行 (28分)	预算完成率	预算完成率大于等于95%的，得满分；完成率小于等于85%的，得0分；完成率在95%-85%之间的，按公式计算得分。	本年账面支出中预算支出合计数与本年账面预算收入合计数的比率，反映和评价部门预算的完成程度，预算完成率=本年预算支出合计数÷本年预算收入合计数*100%。 某部门得分=[某部门预算完成率-85]÷[95%-85]×分值。	12
		结转结余资金控制率	结转结余率小于或等于5%的，得满分；结转结余率大于或等于15%的，得0分；结转结余率在5%-15%之间的，按公式计算得分。（本年度结转结余数是累计结余结转数减去年初结余结转数）。	结转结余率：本年度预算结转结余数与本年预算收入合计数的比率，用以评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。某部门得分=（15%-结转结余率）÷（15%-5%）×分值。 结转结余率=（本年度结转结余数/本年收入合计数）×100%。	4
			结转结余变动率小于或等于5%的，得满分；大于或等于15%的，得0分；在5%-15%之间的，按公式计算得分。	结转结余变动率：本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较，评价部门对控制结转结余资金的努力程度。某部门得分=（15%-结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。 某部门结转结余变动率=（本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数）÷上年度累计结转结余数×100%。	5

		公用经费控制率	公用经费控制率小于或等于 100%的, 得 1 分, 否则得 0 分。	公用经费预决算差异率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数与其预算数的比率, 评价部门公用经费实际控制程度。某部门公用经费控制率=(部门公用经费支出决算数/部门公用经费支出预算数)×100%。	1
			公用经费动态变动率在大于等于-15%和小于等于 15%之间的, 得 1 分, 否则得 0 分。	公用经费动态变动率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数年度动态变动情况进行评价公用经费动态变动率=[(本年度公用经费决算总额-上年度公用经费决算总额)÷上年度公用经费决算总额]×100%。	1
过程 (67 分)	预算执行 (28 分)	三公经费控制率	动态变动率等于或小于 0 时, 得满分; 大于 0 时, 得 0 分。	预算动态变动率: 以部门三公经费预算年度动态变动情况进行评价. 三公经费动态变动率=[(本年度三公经费预算总额-上年度三公经费预算总额)÷上年度三公经费预算总额]×100%。	1
			部门三公经费控制率小于或等于 1 时, 得满分; 控制率大于 1 的, 得 0 分。	支出控制率: 以部门三公经费支出数与预算数的比率, 进行评价。三公经费控制率=三公经费支出数÷三公经费预算数。	1
		财政支出事前绩效评估	在规定的时间内全面开展的得满分, 发现一个项目未开展的扣 0.5 分, 扣完为止。	在 5 月份开始应开展财政支出事前绩效评估工作。	2
		政府采购预算执行率	政府采购执行率大于等于 95%的, 得满分; 执行率在 70%-95%的, 按公式计算得分; 小于等于 70%的, 得 0 分; 或未按规定进行政府采购手续的发现一处扣 0.5 分, 扣完为止。有无预算采购情况不得分。	以部门政府采购预算执行数与年度政府采购预算的比率, 进行评价。某部门得分=(某部门预算完成率-70%)÷(95%-70%)×分值。 某部门政府采购预算执行率=(该部门实际政府采购金额÷该部门年度政府采购预算数)×100%。	1
	预算管理 (35 分)	部门决算	部门决算的完整性。决算公开文字叙述完整, 报表齐全得 2 分; 发现编报数据不齐全或有错误的, 发现 1 处, 扣 0.5 分, 扣完为止。	部门决算公开按照文件模板要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 13 项; 报表完整性包括封皮、目录、9 套表。	2
			部门决算的准确性。编报数据上下年度一致, 得 1 分; 编报数据前后一致, 得 1 分; 报表格式准确, 得 1 分; 每出错 1 处错误, 扣 0.5 分, 扣完为止。	部门决算编制预算数据准确, 格式标准。	3
			部门决算细化性。有经济科目分类, 得 1 分, 无此分类不得分; 有功能科目分类, 得 1 分, 无此分类不得分; 其他商品服务支出占比小于等于 10%的, 得 1 分; 大于 10%的, 不得分。	决算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目; “其他”占比=其他商品服务支出/商品服务支出(表 6)。	3
			部门决算的及时性。部门决算编报各环节按时完成报送的, 得 2 分; 超过时限报送的, 每超 1 个工作日, 扣 0.2 分, 扣完为止。	部门决算编报各环节按时完成报送的。	2
			在财政部门规定时间完成整改任务的得满分。每超 1 个工作日, 扣 0.2 分, 扣完为止。	财政部门检查要求整改完成情况。	2
	过程 (67 分)	预算管理 (35 分)	财政供养人员	编制内得满分。超编 1 人扣 0.2 分, 扣完为止。另人员变动长期不办理工资手续扣 0.5 分(超过三个月视为长期)。	机构改革超编不算, 但机构改革超编后调入、新分配人员算超编。编制数以文件为准, 实有人员以发放工资表为准。
绩效监控			完成财政部门布置集中监控任务得满分。	完成财政部门布置集中监控任务。	1
			按规定时间完成绩效目标监控工作得满分, 每推迟一天扣 0.2 分, 扣完为止。	按规定时间完成绩效目标监控工作。	1
			按规定开展日常绩效目标监控工作得满分, 不开展不得分。	按规定开展日常绩效目标监控工作。	1
			绩效目标监控表和报告质量较高得满分, 发现一处扣 0.2 分, 扣完为止。	绩效目标监控质量较高。	2
制度建设			有内控制度和财务制度得 1 分, 制度合规并且更新得 1 分, 按制度规定运行得 1 分。	部门单位按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度, 并且按制度运行, 从而加强风险防控。	3
绩效目标的实现			全部实现绩效目标得 2 分, 未实现一处扣 0.5 分, 扣完为止; 未公开绩效目标的, 不得分。	以 2022 年网上公开的绩效目标为准。	2

过程 (67分)	预算管理 (35分)	部门绩效评价	整体支出自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	整体绩效自评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	2
			整体绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	整体绩效自评公开在规定时间内完成。	1
			项目自评全部开展得满分，每发现一个项目扣0.2分，扣完为止。	项目自评的全面性。	1
			项目自评报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	项目自评的质量符合规定。	2
			项目绩效自评按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	项目自评公开的及时性。	1
			部门评价报告完整并且符合规定得满分，每发现一处错误扣0.2分，扣完为止。	部门评价情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	3
			部门评价按规定时间公开得满分，每推迟一天扣0.2分，扣完为止。	部门评价公开在规定时间内完成。	2
	债权债务管理 (2分)	债权管理	较上年变动率增减在5%以内得满分，增减率增减率在5%至10%以内得0.5分，否则不得分。变动率= (本年年末债权余额-年初债权余额) /年初债权余额。	部门单位应及时清理债权，提高资金的使用效益。	1
		债务管理	无债务余额得满分，年初与年末债务余额未变动得0.5分，年末债务余额大于年初余额不得分。	部门单位应及时清理债务 (包含未进账已形成的隐形债务)，减少部门单位的隐形债务。	1
	资产管理 (2分)	卡片管理	2022年度账面固定资产变化与资产系统卡片变化一致得1分，否则不得分。	固定资产账面情况与资产系统情况。	1
条码管理		2022年固定资产条码及时更新且条码信息完整得1分，发现1条问题扣0.5分，扣完为止。	固定资产条码情况。	1	
效果 (10分)	履职效益 (10分)	年度目标	年度县委目标责任考核结果评为优秀等次的部门，得10分；良好等次的，得8分；一般等次的，得5分；较差等次的，得0分。	以部门履职责任目标任务完成情况和公众满意度，评价部门履职效益。	10
奖惩	有严重违规违纪 (20分)		部门单位被中省市县纪委、审计、财政等部门检查发现有重大违纪或违法的，扣20分。		
	奖励	发现问题及时整改 (4分)	建立纪检、审计、财政等监督部门发现问题的整改台账的，并且问题都得到及时整改的得满分，如没有有关部门的检查不得分，有台账没有整改到位的也不得分。		
		部门评价 (4分)	部门评价质量较高，而且在财政局规定任务外又完成的得分。		
	获得市级以上政府奖励 (2分)	每获得一次奖项的得1分，年度内同一内容只计算一次。最高得分			
总分					100

附件 2：子洲县马蹄沟镇人民政府整体支出绩效重点评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	分值	得分	备注
投入 (23分)	预算编制 (23分)	部门预算	部门预算的完整性	2	1	2处错误
			部门预算的准确性	2	1	2处错误
			部门预算细化性	2	1	“其他”占比=87%
			部门预算的及时性	2	2	
			部门预算整改完成情况	2	2	
		绩效目标	部门绩效目标编制情况	6	5	项目绩效目标编制社会效益指标达成普遍模糊，人大活动经费数量指标不合理
	年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率	7	5.96	年初预算到位率=80.87%	
过程 (67分)	预算执行 (28分)	预算完成率	预算完成率	12	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率	4	4	
			结转结余变动率	5	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率	1	1	
			公用经费动态变动率	1	0	公用经费动态变动率=-30.16%
		三公经费控制率	三公经费动态变动率	1	1	
			部门三公经费控制率	1	0	三公经费控制率=3.21
		财政支出事前绩效评估	财政支出事前绩效评估工作开展情况	2	2	
		政府采购预算执行率	政府采购执行率	1	1	
		预算管理 (35分)	部门决算	部门决算的完整性	2	2
	部门决算的准确性			3	3	
	部门决算细化性			3	3	
	部门决算的及时性			2	2	
	部门决算整改完成情况			2	2	
	财政供养人员			财政供养人员情况	1	1
	绩效监控		财政部门布置集中监控任务完成情况	1	1	
			绩效目标监控工作完成的及时性	1	1	
			日常绩效目标监控工作开展情况	1	1	
			绩效目标监控质量	2	2	
	制度建设		财务、内控制度建设执行情况	3	3	
	绩效目标的实现		整体绩效目标实现情况	2	2	
	部门绩效评价		整体支出绩效自评报告质量	2	2	
			整体支出绩效自评公开的及时性	1	0	2023年4月7日公开
			项目绩效自评的全面性	1	1	
			项目绩效自评报告质量	2	1	项目绩效自评报告仅有1张项目支出绩效自评表
			项目绩效自评公开的及时性	1	0	2023年4月7日公开
			部门评价报告质量	3	0	未公开
		部门评价公开的及时性	2	0	未公开	
	债权债务管理(2分)	债权管理	债权变动率	1	1	
		债务管理	债务变动率	1	0.5	年初与年末债务余额未变动
	资产管理(2分)	卡片管理	固定资产账面情况与资产系统情况	1	0	固定资产账面数和资产系统数不一致
		条码管理	固定资产条码情况	1	1	
效果 (10分)	履职效益 (10分)	年度目标	年度县委目标责任考核结果	10	10	
总分				100	83.46	