

子洲县农村综合改革服务中心
2021年度单位决算

保密审查情况 已审查

单位主要负责人 审签情况：已审签



目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、 收入决算情况说明
- 三、 支出决算情况说明
- 四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、 机关运行经费支出情况说明
- 十一、 政府采购支出情况说明
- 十二、 国有资产占用及购置情况说明
- 十三、 预算绩效情况说明

第四部分专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

(一) 主要职能。

协调全县农村综合改革工作；为全县村级组织机构运转提供经费保障，清理化解乡村债务；指导全县乡镇财政所建设；组织实施全县惠民惠农财政补贴资金“一卡通”发放工作和全县一事一议财政奖补等工作。

(二) 内设机构。

无内设机构

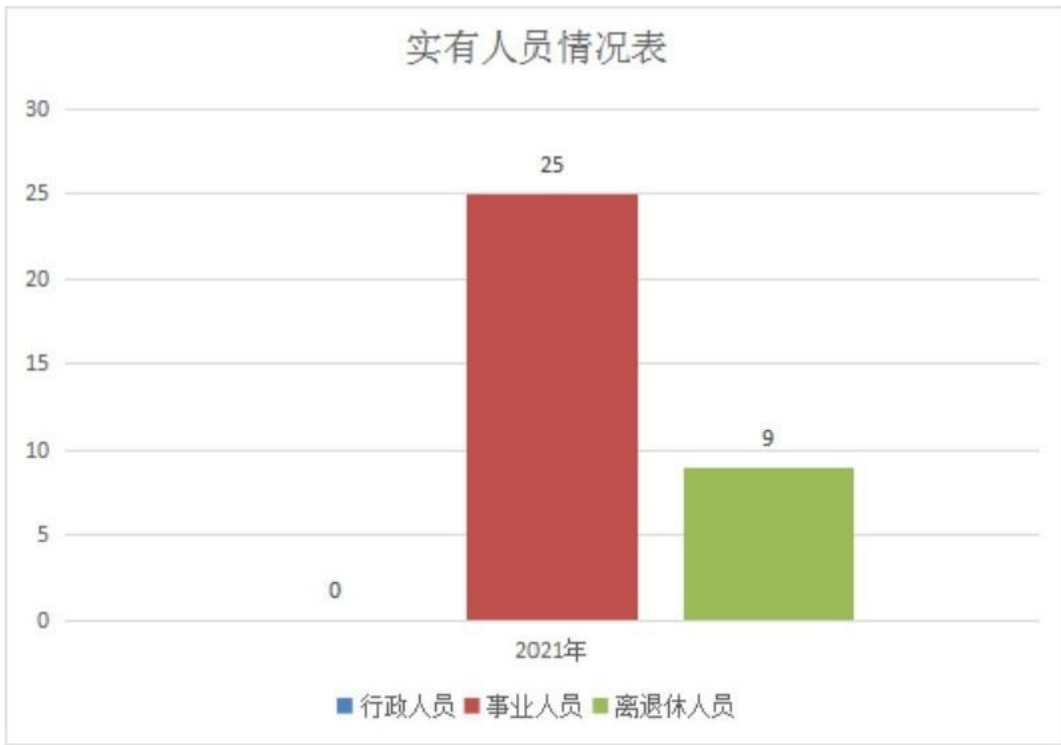
二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共1个。

序号	单位名称
1	子洲县农村综合改革服务中心

三、单位人员情况

截至2021年底，本单位人员编制22人，其中行政编制0人、事业编制22人；实有人员25人，其中行政0人、事业25人。单位管理的离退休人员9人。（见图表）



第二部分2021年度单位决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表6	般公共预算财政拨款基本支出决算表(按经济分类科目)	否	
表7	般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	不涉及
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

编制单位：子洲县子洲县农村综合改革服务中心

公开01表
金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	1558.18	1. 一般公共服务支出	1558.18
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探工业信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1558.18	本年支出合计	1558.18
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	1558.18	支出总计	1558.18

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：子洲县子洲县农村综合改革服务中心

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		1558.18	1558.18						
201	一般公 共服务 支出	638.18	638.18						
20106	财政事 务	638.18	638.18						
2010650	事业 运行	302.18	302.18						
2010699	其他 财政事 务支出	336.00	336.00						
213	农林水 支出	920.00	920.00						
21307	农村综 合改革	920.00	920.00						
2130701	对村 级公益 事业建 设的补 助	920.00	920.00						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：子洲县子洲县农村综合改革服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1558.18	302.18	1,256.00			
201	一般公共服务支出	638.18	302.18	336.00			
20106	财政事务	638.18	302.18	336.00			
2010650	事业运行	302.18	302.18	0.00			
2010699	其他财政事务支出	336.00	0.00	336.00			
213	农林水支出	920.00	0.00	920.00			
21307	农村综合改革	920.00	0.00	920.00			
2130701	对村级公益事业建设的补助	920.00	0.00	920.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：子洲县子洲县农村综合改革服务中心

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项 目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	1558.18	1. 一般公共服务支出	1558.18	1558.18		
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		B. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探工业信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1558.18	本年支出合计	1558.18			
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	1558.18	支出总计	1558.18			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决表(按经济分类科目)

公开06表

编制单位：子洲县农村综合改革服务中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		302.18	277.62	24.56	
301	工资福利支出	276.36	276.36		
30101	基本工资	99.3	99.3		
30102	津贴补贴	38.55	38.55		
30103	奖金	8.29	8.29		
30105	绩效工资	67.89	67.89		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.9	27.9		
30109	职业年金缴费	10.19	10.19		
30110	职工基本医疗保险缴费	6.52	6.52		
30113	住房公积金	17.72	17.72		
302	商品和服务支出	24.56		24.56	
30201	办公费	7.97		7.97	
30202	印刷费	3.51		3.51	
30207	邮电费	0.9		0.9	
30211	差旅费	2.85		2.85	
30239	其他交通费用	9.33		9.33	
303	对个人和家庭的补助	1.26	1.26		
30305	生活补助	1.26	1.26		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分2021年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年收入、支出总计均为1558.18万元，较上年增加216.19万元，增加的主要原因为一事一议项目资金及总存综合改革转移支付增加。



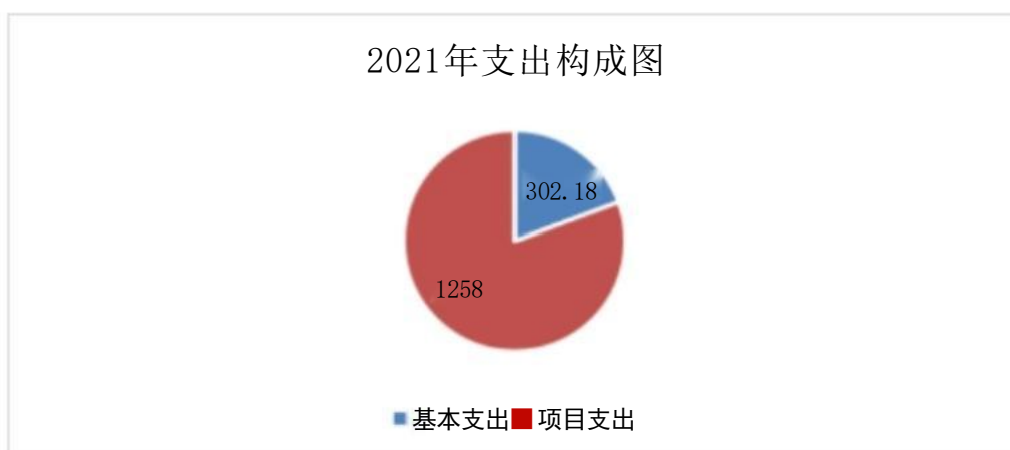
二、收入决算情况说明

2021年收入合计1558.18万元，其中：财政拨款收入1558.18万元，占收入合计的100%；事业收入0万元，占收入0%；经营收入0万元，占收入0%；其他收入0万元，占收入0%。



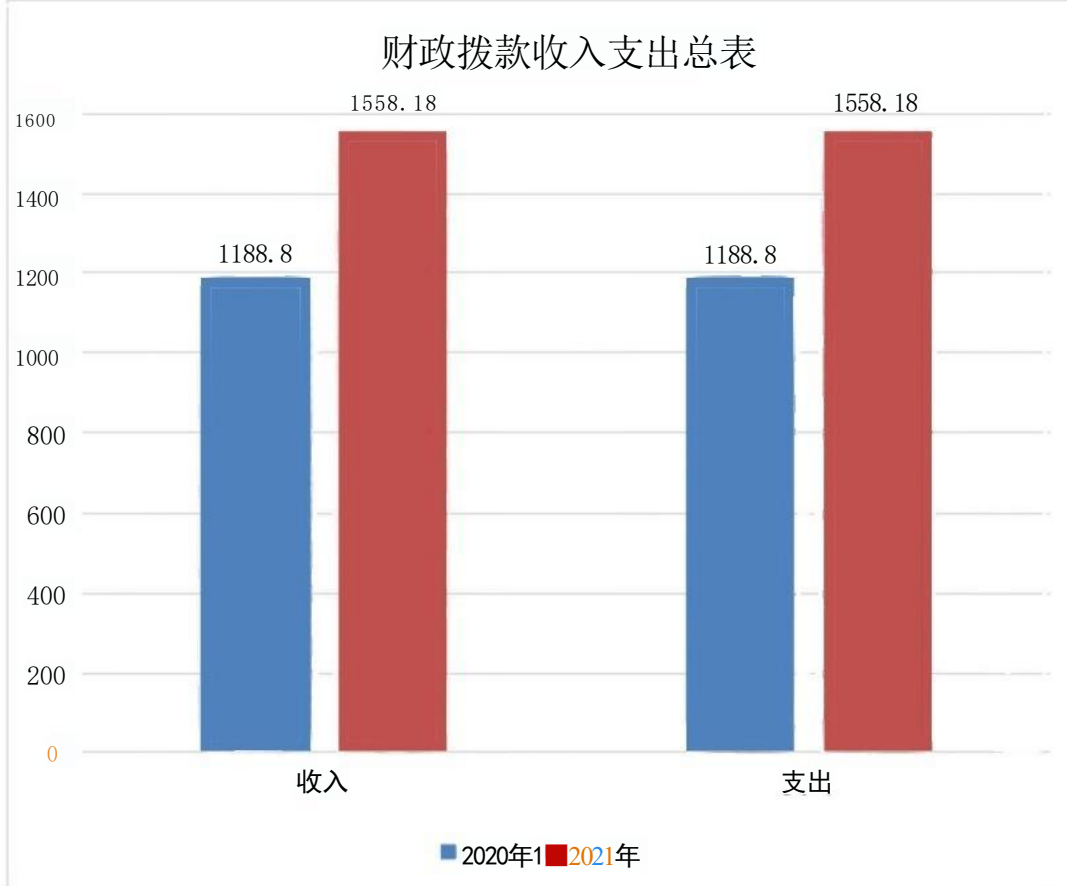
三、支出决算情况说明

2021年支出合计1558.18万元，其中：基本支出302.18万元，占支出19.39%；项目支出1256万元，占80.61%；经营支出0万元，占0%。



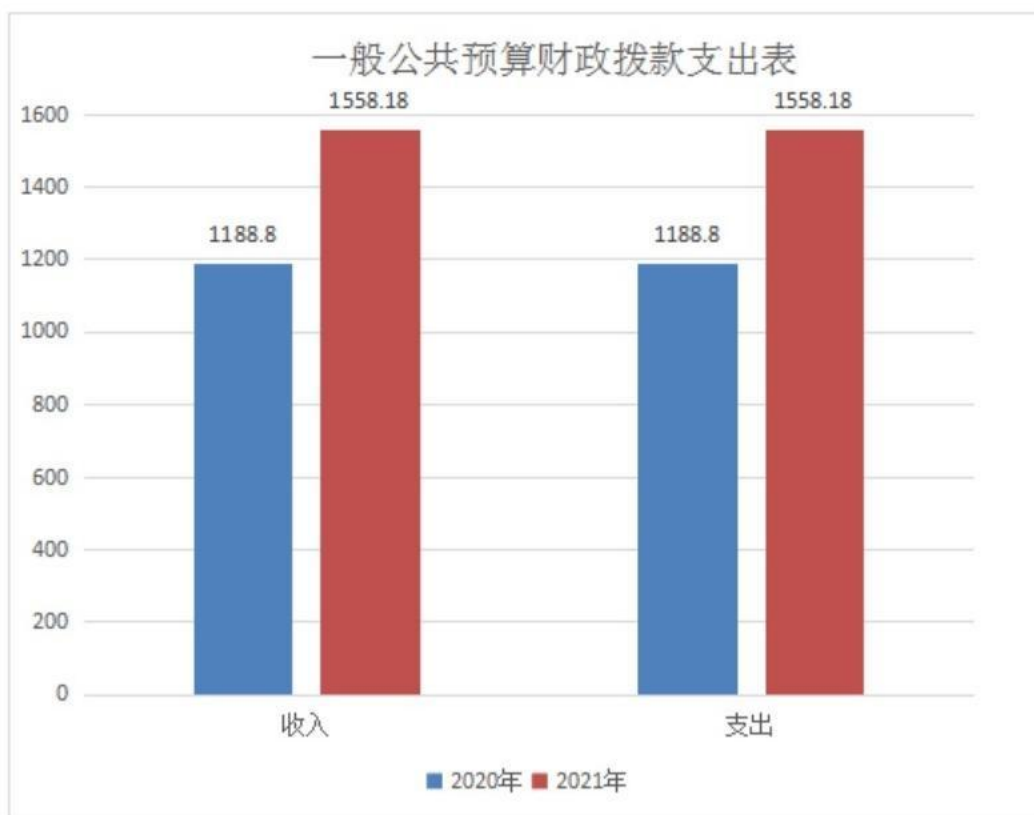
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为1558.18万元，与上年相比收、支总计各增加216.19万元，上升16.11%。主要原因为一事一议项目资金及综合改革转移支付增加。



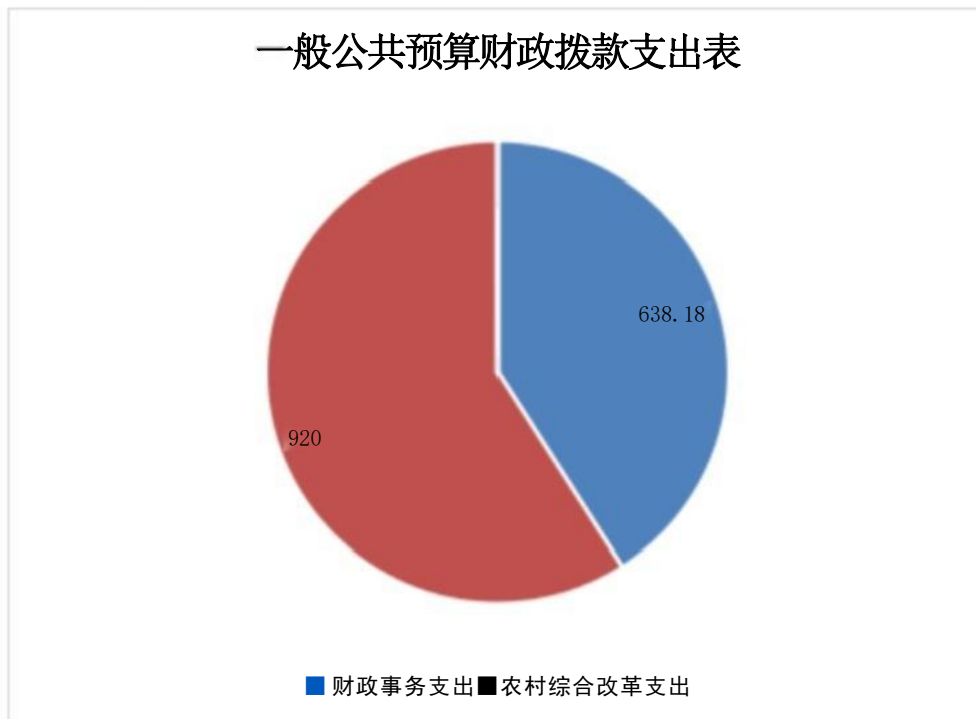
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算1558.18万元，支出决算1558.18万元，完成预算的100%。



按照政府功能分类科目，其中： 财政事务支出638.18万元；农村综合改革支出920万元。

一般公共预算财政拨款支出表



1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)财政事务支出(项)。预算302.18万元,支出决算302.18万元,完成预算的100%。决算数等于预算数。

2. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)其他财政事务支出(项)。预算336万元,支出决算336元,完成预算的100%。决算数等于预算数。

3. 农林水支(类)农村综合改革(款)对村级公益事业建设的补助(项)。预算920万元,支出决算920万元,完成预算的100%。决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出302.18万元,包

括人员经费支和公用经费。其中：

(一)人员经费 277.62万元，主要包括：30101基本工资99.3万元、30102津贴补贴38.55万元、30303奖金8.29万元、30105绩效工资67.89万元、30108机关事业单位基本养老保险 缴费27.9万元、30109职业年金缴费10.19万元、30110职工 医疗保险6.52万元、30113住房公积金17.72万元、30305生活补助1.26 万元。

(二)公用经费24.56万元，主要包括：30201办公费7.97 万元、30202印刷费3.51万元、30205水费0.9万元、30211差旅费2.85万元、其他交通费用9.33元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

1. 因公出国(境)支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国(境)预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费用预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算培训费预算安排

(三) 会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算会议费预算安排。

八、 政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、 机关运行经费支出情况说明。

本年度机关运行经费预算0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。支出决算比上年增加0万元，主要原因是我单位是事业单位，没有行政运行经费预算。

十一、 政府采购支出情况说明

本单位本年度无政府采购支出。

十二、 国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末，本单位机关及所属单位共有车辆0辆，其中副部(省)级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车

0辆。单价50万元以上的通用设备0台(套);单价100万元以上的专用设备0台(套)。2021年当年购置车辆0辆;购置单价50万元以上的通用设备0台(套);购置单价100万元以上的专用设备0(套)。

十三、 预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作,建立了绩效管理制度体系;完善了绩效管理工作机制,逐步建立健全的预算绩效管理工作机制,完善预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有应用的全过程预算绩效管理运行模式;明确了绩效管理职能,绩效工作主要由主要单位主要领导牵头组织、办公室负责和财务积极配合,将绩效工作贯彻到所有工作中来,从而进一步提高财政资金使用效益。

根据预算绩效管理要求,我单位成立自评小组对2021年度财政安排的所有资金(含政府性基金、转移支付资金)进行全面自评,涵盖项目3个,涉及预算资金1256万元,占单位预算项目支出总额的80.61%。

组织开展2021年度单位整体支出绩效自评工作,从评价情况来看我单位财政资金绩效自评工作、财政资金绩效监控工作、开展整体重点绩效评价工作和、专项业务绩效评价工和第三方评估工作等全部圆满完成。

**项目支出绩效自评表
(2021年度)**

项目名称		农村综合改革一事一议财政奖补资金						
主管单位及代码		110001子洲县财政局		实施单位	子洲县农村综合改革服务中心			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年执行 数	全年执行率	分值	执行率	得分
		年度资金总额	1180	1180	100%	10	100%	
		其中：财政拨款	1180	1180	100%			
		其他资金						
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	减轻农民负担，增加农民收入；推进新农村建设，缩小城乡差别；加快农村民主建设进程，缓减农村公益事业建设筹资难题。				减轻农民负担，增加农民收入；推进新农村建设，缩小城乡差别；加快农村民主建设进程，缓减农村公益事业建设筹资难题。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出 指标	数量指标	指标1:完成财政奖补项目数量	≥85个	96	10	10	
		质量指标	指标1:一事一议财政将不项目“五化”率	95%	96%	10	10	
			指标2:项目建设合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	指标1:资金支付率	100%	100%	10	10	
			指标2:完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日	10	10	
		成本指标	指标1:不超出预算资金	≤1180万	1180万	10	10	
	效益 指标	社会效益指标	指标1:农村基础设施建设	有效推进	效果明显	10	10	
		生态效益指标	指标1:农村人居环境优化、美化	有效改善	效果明显	10	10	
	满意度 指标	服务对象满意度指标	指标1:群众满意度	≥90%	96%	10	10	
总分						100	100	

**项目支出绩效自评表
(2021年度)**

项目名称		财政所办公设备购置						
主管单位及代码		110001子洲县财政局		实施单位	子洲县农村综合改革服务中心			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年执行 数	全年执行率	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	36	24.84	69.00%	10	69%	7	
	其中：财政拨款	36	24.84	69.00%				
	其他资金							
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	改善乡镇财政所办公条件，保障乡镇财政所正常运行			改善乡镇财政所办公条件，保障乡镇财政所正常运行				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出 指标	数量指标	指标1:财政所办 公设备配置情况	18个财 政所各 配一套	18	15	15	
		质量指标	指标1:保障财政 所正常办公	财政所 正常运 转	18个财 政所正 常开展 业务	15	15	
		时效指标	指标1:财政所办 公设备配置完成 时间	2021年 12月 31日前	已全部配 齐	15	15	
		成本指标	指标1:不超出预 算资金	≤36万 元	24.84万 元	15	15	
	效益指标	社会效益 指标	指标1:保证正常 办公	保证正 常办公	保证正常办 公	15	15	
	满意度指标	服务对象 满意度指 标	指标1:服务对象 满意度	≥95%	98%	15	15	
总分					100	97		

项目支出绩效自评表 (2021年度)

项目名称		革命老区项目费用						
主管单位及代码		110001子洲县财政局		实施单位	子洲县农村综合改革服务中心			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年执行数	全年执行 率	分值	执行率	得分
		年度资金总额	40	40	100%	10	100%	10
		其中：财政拨款	40	40	100%			
		其他资金						
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	促进我县革命老区各项社会事业发展，改善和保障民生，确保革命老区资金项目统一规划设计。				促进我县革命老区各项社会事业发展，改善和保障民生，确保革命老区资金项目统一规划设计。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出 指标	数量指标	指标1:革命老区 项目数量	≥10	20	15	15	
		质量指标	指标1:设计完成 情况	全部完成	全部完成	15	15	
		时效指标	指标1:完成时间	2021年12 月31日	12月31日	15	15	
		成本指标	指标1:预算资金	≤40万	40万	15	15	
	效益 指标	社会效益 指标	指标1:农村基础 设施建设	有效维护	效果明显	10	10	
		生态效益 指标	指标1:提升农村 人居环境	有所改善	效果明显	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	指标1:群众满意 度	90%	98%	10	10	
总分						100	100	

(三) 单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分94分，全年预算数1558.18万元，执行数1558.18万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2021年我单位全面完成了预算任务，人员经费按时发放，所有工作和项

目有序开展，一事一议财政奖补工作、各项惠民惠农补贴政策兑现、乡镇(街道)财政管理等工作都圆满完成发现的问题及原因：主要体现在一事一议财政奖补项目资金量不够充足、覆盖面不大；二是财政惠民惠农补贴“一卡通”管理还没有实现应纳尽纳，少数项目游离于管理之外。。下一步改进措施：理清思路，查漏补短，认真加以克服解决，以推动农村综合改革工作高质量发展，为巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接奠定坚实的基础。

整体支出绩效自评表 (2021年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	得分	扣分原因
投入 (15分)	预算配置 (15分)	在职人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率 \leq 100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) \times 100%。在职人员数：单位(单位)实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位(单位)的人员编制数。	5	0	机构改革人员并未并入
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 \leq 0，计5分；“三公经费” $>$ 0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额] \times 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 \geq 90%，计5分；80%(含)-90%，计4分；70%(含)-80%，计3分；60%(含)-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出) \times 100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位(单位)年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%(含)，计2分；20%-30%(含)，计0.5分，大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) \times 100%。	预算调整率：单位(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策，发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%。6月底前所有专项资金指标全部下达完，每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	2	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。“三公经费”控制率 \leq 100%，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) \times 100%。	6	6	
	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分；②相关管理制度合法、合规、完整，1分；③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目支出按规定经过评估论证；④支出符合单位预算批复的用途；⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	单位(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核单位(单位)预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分；②按规定时限公开预决算信息，0.5分；③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；⑤基础数据信息和会计信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数) \times 100%。政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付 \times 100%。	单位(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
		资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	单位(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3
资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理；③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。		单位(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核单位(单位)资产安全运行情况。	4	4		
固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。		固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额) \times 100%	3	3		
产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	任务1：一事一议奖补项目数量	完成70以上得4分，少1个扣1分，扣完为止。	4	4	
			任务2：一事一议奖补资金资金数额	完成600万元以上得4分，少1个百分点扣1分，扣完为止。	4	4	
			任务3：一卡通补贴资金数额	完成1500万元以上得3分，少1个百分点扣1分，扣完为止。	3	3	
	重点工程和重大项目建设完成情况	单位职能	任务1：乡镇财政所建设	13个乡镇人员全部配置到位得4分，少一个扣1分，扣完为止。	4	4	
			任务2：一事一议奖补工作	严格按照奖补规定，实地验收保质保量完成得4分，发现一项不按规定奖补扣1分，扣完为止。	4	4	
			任务1：人员经费发放情况	执行率100%得3分，每下降1%，扣1分。	3	3	

		工作	任务2: 资金规范使用情况	严格按照预算使用资金达100%, 得3分, 每下降1%, 扣1分。	3	3	
效果 (20分)	履职效益 (20分)	社会效益	任务1: 加快农村民主建设, 推进新农村发展	明显加快和推进得5分, 否则不得分。	5	5	
			任务2: 减轻农民负担, 提高政府形象	明显减轻和提高得5分, 否则不得分。	5	5	
		社会公众或服务对象满意度	95%(含)以上计5分; 85%(含)-95%, 计3分; 75%(含)-85%, 计1分; 低于75%计0分。	社会公众或服务对象是指单位(单位)履行职责而影响到的单位、群体或个人。	5	5	
总分					100	94	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为100分。							

(四) 单位重点评价项目绩效评价结果。

我单位是事业单位, 没有重点项目, 所以未开展单位重点评价。

第四部分专业名词解释

1. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费: 指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入: 指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费: 指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出, 以及直接用于公务活动的支出, 具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出: 反映开支的在职职工和编制外长期聘用

人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。