



子洲县融媒体中心
2021年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算部门构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

子洲县融媒体中心以事业建设为基础，进一步提高广播电视有效覆盖，强化事业管理，全面提升广播电视节目质量，紧紧围绕全县经济政治社会文化生态等重点工作进行全方位报道，发挥新闻宣传的优势，营造良好舆论氛围，全力打造新媒体的融合发展，为全县各项事业的发展进步提供有力的舆论支持。

（二）内设机构。

我部门是全额财政拨款的事业部门，根据部门职责，部门设立“两室五部”分别是总编室、办公室，安全技术播出部、采访部、新媒体编辑部、音视频编辑部、报纸编辑部。

二、部门决算部门构成

纳入本年度本部门决算编制范围的部门共 1 个，包括本级及所属 0 个二级预算部门：

序号	部门名称
----	------

1	子洲县融媒体中心本级
---	------------

三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 39 人，其中行政编制 0 人、事业编制 39 人；实有人员 44 人，其中行政 0 人、事业 39 人，编制外共 5 人（子洲县人民政府专题会议纪要第 5 期关于县广电中心聘用 5 名播音员的相关决定）；部门管理的离退休人员 13 人。（见图标）



第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	无“三公”经费及会议费、培训费支出
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：子洲县融媒体中心

金额部门：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	646.99	1. 一般公共服务支出	646.99
2. 政府性基金预算财政拨款	0	2. 外交支出	0
3. 国有资本经营预算财政拨款	0	3. 国防支出	0
4. 上级补助收入	0	4. 公共安全支出	0
5. 事业收入	0	5. 教育支出	0
6. 经营收入	0	6. 科学技术支出	0
7. 附属部门上缴收入	0	7. 文化旅游体育与传媒支出	0
8. 其他收入	0	8. 社会保障和就业支出	0
		9. 卫生健康支出	0
		10. 节能环保支出	0
		11. 城乡社区支出	0
		12. 农林水支出	0
		13. 交通运输支出	0
		14. 资源勘探工业信息等支出	0
		15. 商业服务业等支出	0
		16. 金融支出	0
		17. 援助其他地区支出	0
		18. 自然资源海洋气象等支出	0
		19. 住房保障支出	0
		20. 粮油物资储备支出	0
		21. 国有资本经营预算支出	0
		22. 灾害防治及应急管理支出	0
		23. 其他支出	0
		24. 债务还本支出	0
		25. 债务付息支出	0
		26. 抗疫特别国债安排的支出	0
本年收入合计	646.99	本年支出合计	646.99
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	0	年末结转和结余	0
收入总计	646.99	支出总计	646.99

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门：子洲县融媒体中心

金额部门：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属部门 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		646.99	646.99	0	0	0	0	0	0
207	文化旅 游体育 与传媒 支出	646.99	646.99	0	0	0	0	0	0
20708	广播电 视	646.99	646.99	0	0	0	0	0	0
2070899	其他 广播电 视支出	646.99	646.99	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：子洲县融媒体中心

金额部门：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	646.99	1. 一般公共服务支出	646.99	646.99	0	0
2. 政府性基金预 算财政拨款	0	2. 外交支出	0	0	0	0
3. 国有资本经营 预算收入	0	3. 国防支出	0	0	0	0
		4. 公共安全支出	0	0	0	0
		5. 教育支出	0	0	0	0
		6. 科学技术支出	0	0	0	0
		7. 文化旅游体育与传媒支出	0	0	0	0
		8. 社会保障和就业支出	0	0	0	0
		9. 卫生健康支出	0	0	0	0
		10. 节能环保支出	0	0	0	0
		11. 城乡社区支出	0	0	0	0
		12. 农林水支出	0	0	0	0
		13. 交通运输支出	0	0	0	0
		14. 资源勘探工业信息等支出	0	0	0	0
		15. 商业服务业等支出	0	0	0	0
		16. 金融支出	0	0	0	0
		17. 援助其他地区支出	0	0	0	0
		18. 自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0
		19. 住房保障支出	0	0	0	0
		20. 粮油物资储备支出	0	0	0	0
		21. 国有资本经营预算支出	0	0	0	0
		22. 灾害防治及应急管理支出	0	0	0	0
		23. 其他支出	0	0	0	0
		24. 债务还本支出	0	0	0	0
		25. 债务付息支出	0	0	0	0
		26. 抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0
本年收入合计	646.99	本年支出合计	646.99	646.99	646.99	646.99
年初财政拨款 结转和结余	0	年末财政拨款 结转和结余	0	0	0	0
一般公共预算 财政拨款	0					
政府性基金预算 财政拨款	0					
国有资本经营 财政拨款	0					
收入总计	646.99	支出总计	646.99	646.99	646.99	646.99

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：子洲县融媒体中心

金额部门：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		586.62	556.62	30	
301	工资福利支出	480.97	480.97	0.00	
30101	基本工资	184.12	184.12	0.00	
30102	津贴补贴	198.66	198.66	0.00	
30103	奖金	10.29	10.29	0.00	
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	33.85	33.85	0.00	
30109	职业年金缴费	16.93	16.93	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.9	8.9	0.00	
30112	其他社会保障缴费	0.00	0.00	0.00	
30113	住房公积金	28.22	28.22	0.00	
302	商品和服务支出	30	0.00	30	
30201	办公费	0.5	0.00	0.5	
30202	印刷费	2.1	0.00	2.1	
30204	手续费	0.00	0.00	0.00	
30205	水费	1.2	0.00	1.2	
30206	电费	2.3	0.00	2.3	
30207	邮电费	0.2	0.00	0.2	
30208	取暖费	12	0.00	12	
30211	差旅费	0.5	0.00	0.5	
30213	维修（护）费	6	0.00	6	
30226	劳务费	1.29	0.00	1.29	
30227	委托业务费	0.78	0.00	0.78	
30239	其他交通费用	3.13	0.00	3.13	
30299	其他商品和服务支出		0.00		
303	对个人和家庭的补助	75.65	75.65	0.00	
30305	生活补助	75.65	75.65	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补 助	75.65	75.65	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

编制部门：子洲县融媒体中心 公开 07 表
金额部门：万元

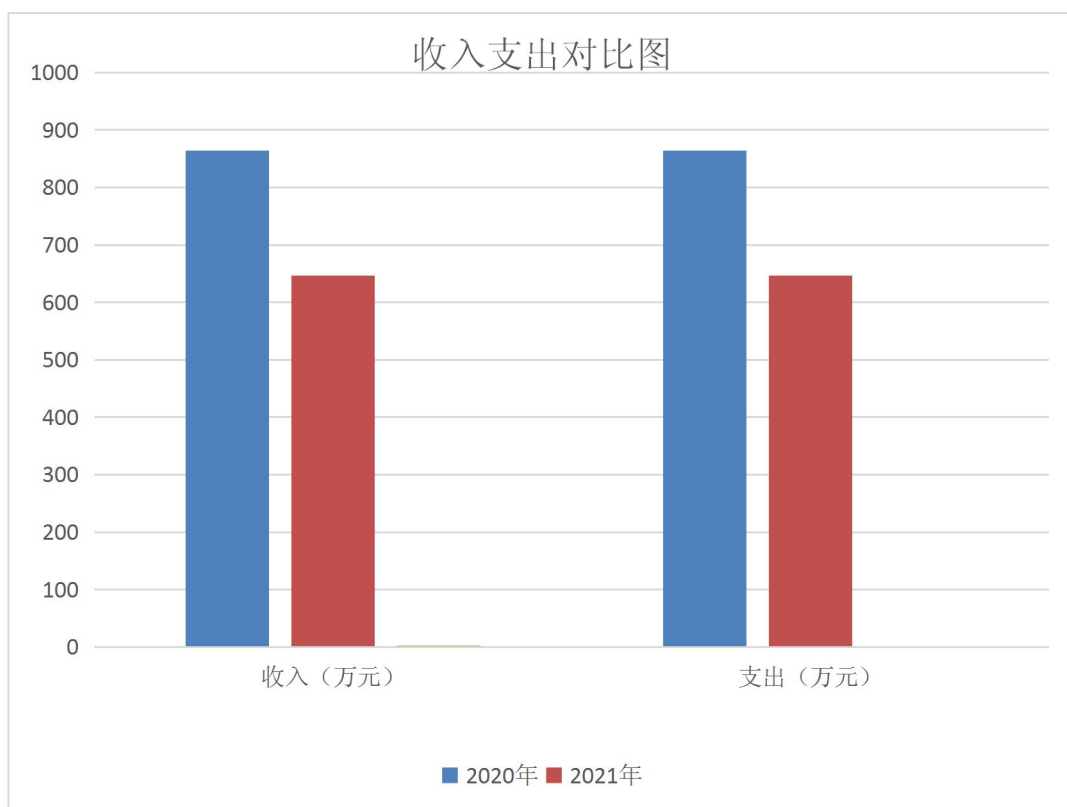
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待 费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

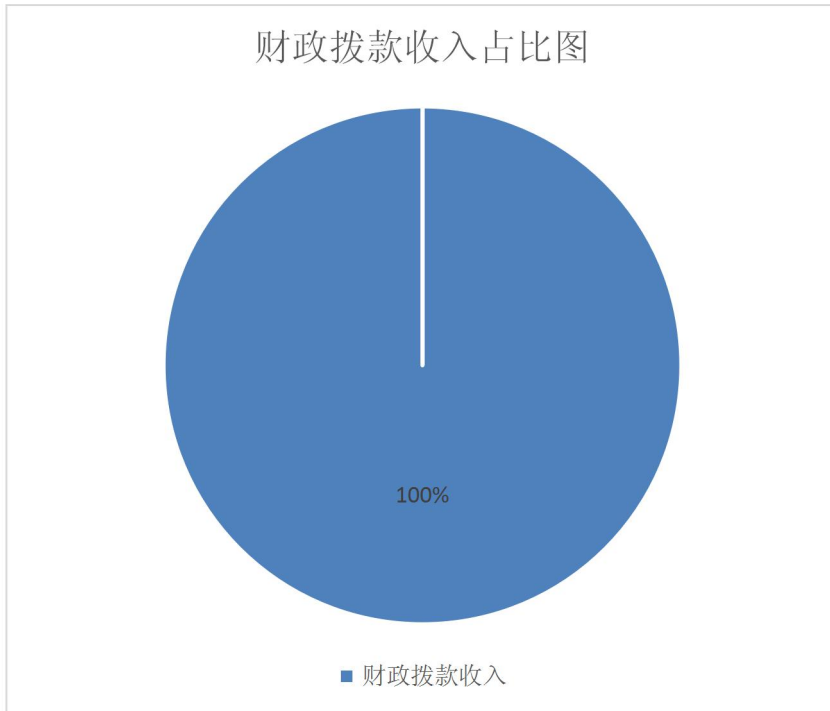
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 646.99 万元，与上年相比收、支总计减少 217.36 万元，减少 25%，主要原因是部门机构改革人员减少。



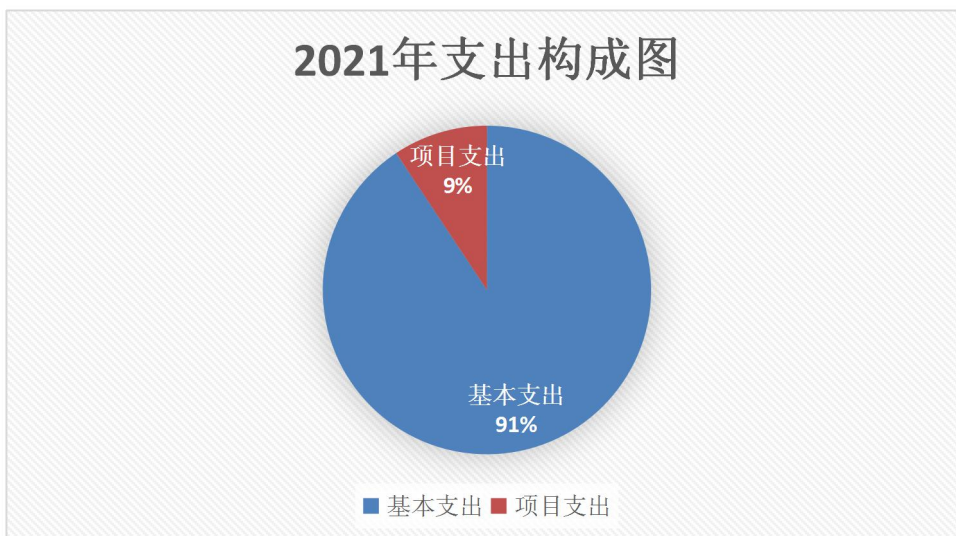
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 646.99 万元，其中：财政拨款收入 646.99 万元，占收入合计的 100%；事业收入 0 万元，占收入 0%，经营收入 0 万元，占收入 0%；其他收入 0 万元，占收入 0%。



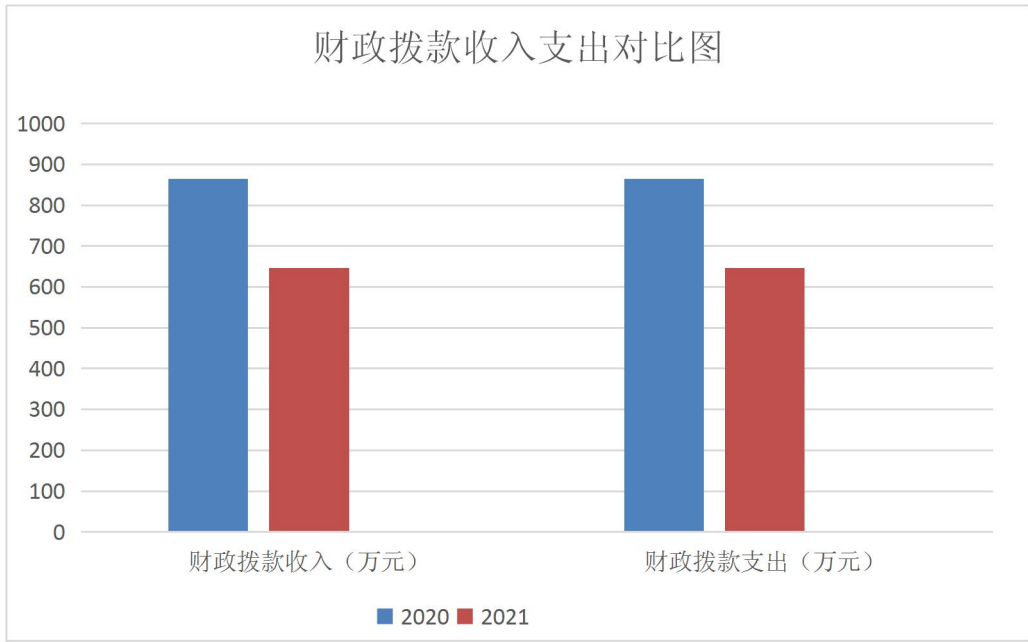
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 646.99 万元，其中：基本支出 586.62 万元，占 90%；项目支出 60.37 万元，占 9%；经营支出 0 万元，占 0%。



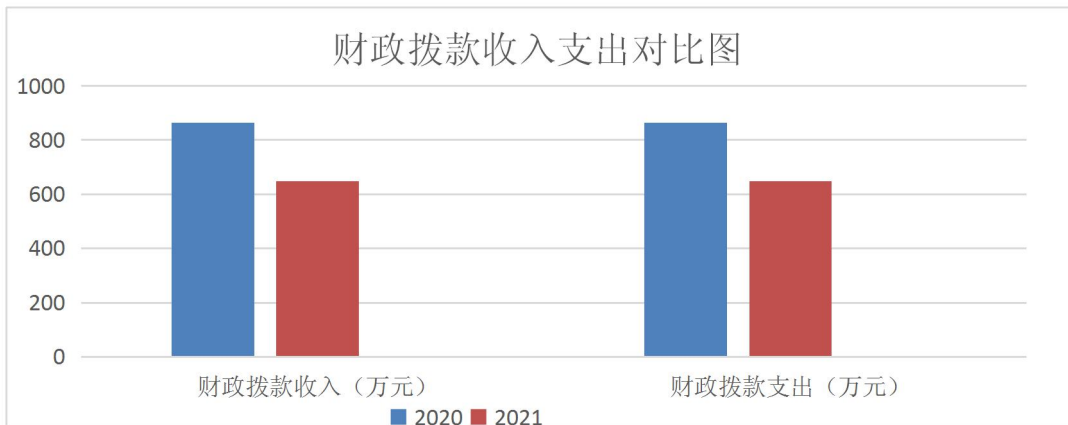
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 646.99 万元，与上年相比收入、支出总计各减少 217.36 万元，下降 25%。主要原因是机构改革人员减少。

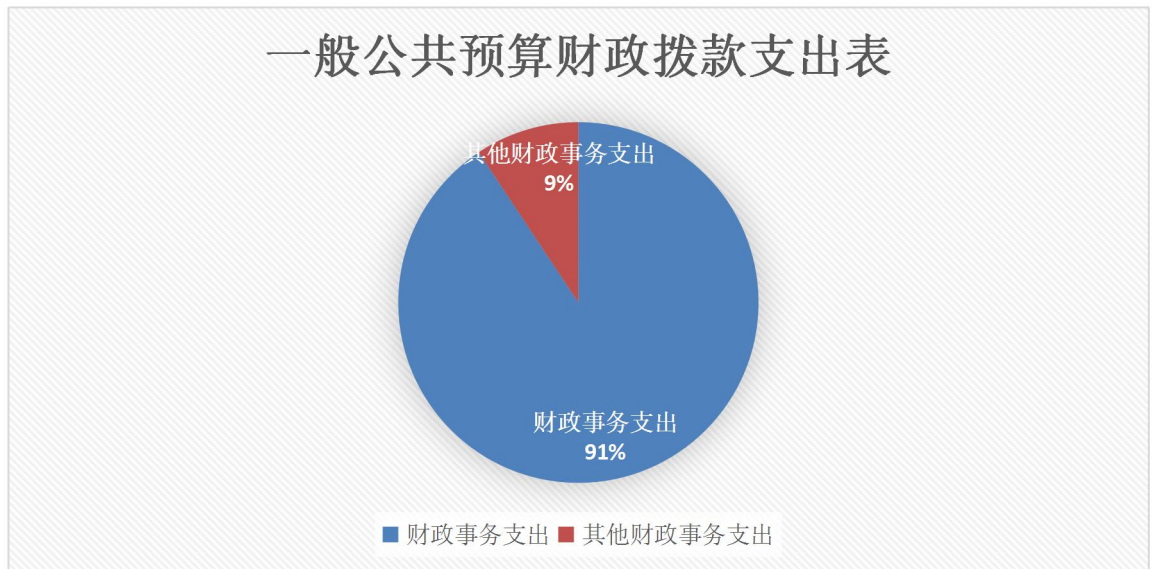


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 646.99 万元，支出决算 646.99 万元，完成预算的 100%，比上年减少 217.36 万元，下降 25%，主要原因是机构改革人员减少。



按照政府功能分类科目，其中：财政事务支出 586.62 万元，其他财政事务支出 60.37 万元。



1、一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政事务支出（项）。预算 586.62 万元，支出决算 586.62 万元，完成预算的 100%。决算数等于预算数。

2、一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。预算 60.37 万元，支出决算 60.37 万元，完成预算的 100%。决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 646.99 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 556.62 万元，主要包括 30101 基本工资 184.12 万元、30102 津贴补贴 198.66 万元、30103 奖金 10.29

万元、30108 机关事业单位基本养老保险缴费 33.85 万元、30109 职业年金缴费 16.93 万元、30110 职工基本医疗保险缴费 8.9 万元、30199 其他社会保障缴费 0 万元、30113 住房公积金 28.22 万元、30305 其他对个人和家庭的补助 75.65 万元。

(二) 公用经费 90.37 万元，主要包括 30201 办公费 8.09 万元，30202 印刷费 2.1 万元、30205 水费 1.2 万元、30206 电费 2.3 万元、30207 邮电费 0.2 万元、30208 取暖费 12 万元、30211 差旅费 3.25 万元、30213 维修(护)费 16 万元，30226 劳务费 2.15 万元、30227 委托业务费 0.78 万元、30239 其他交通费用 3.13 万元、30299 其他商品和服务支出 38.76 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，决算数较预算数无变化。

1. 因公出国(境)支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国(境)预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算培训费预算安排。

(三) 会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算会议费预算安排。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

本年度机关运行经费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。支出预算比上年增加 0 万元，主要原因是我部门是事业部门，没有行政运行经费预算。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门及所属部门共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单

价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定了《子洲县融媒体中心绩效目标管理办法（试行）》、《子洲县融媒体中心中心绩效管理有关操作规范（试行）》、《子洲县融媒体中心预算绩效管理办法》；完善了绩效管理工作机制，逐步建立健全的预算绩效管理工作机制，完善预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有应用的全过程预算绩效管理运行模式；明确了绩效管理职能，绩效工作主要由主要部门主要领导牵头组织、办公室负责和财务积极配合，将绩效工作贯彻到所有工作中来，从而进一步提高财政资金使用效益。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度县级财政安排的所有资金（含政府性基金、转移支付资金）进行全面自评，涵盖项目 2 个，涉及预算资金 60.37 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价

情况来看，我部门财政资金绩效自评工作、财政资金绩效监控工作、开展整体重点绩效评价工作、专项业务绩效评价工作和新闻舆论宣传工作等全部圆满完成。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在县级部门决算中反映子洲县融媒体中心建设 2 个项目支出绩效自评结果。

子洲县融媒体中心建设项目支出绩效自评综述：全年预算数 60.37 万元，执行数 60.37 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：广播播出新闻数量 110 条，采编新闻条数 1090 条，实现了零事故安全播放，新媒体和 APP 公众号运行得到了广大群众的认可。发现问题及原因：由于部门部分设备老化现象，导致新闻清晰度降低，制作效率变慢。下一步改进措施：积极维护维修旧设备，更新系统，争取资金更换新的广播编辑和摄录设备。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		新闻舆论宣传经费						
主管部门及代码		中共子洲县委宣传部 107001		实施部门	子洲县融媒体中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	30	30	100%	10	100%	10 分
		其中：财政拨款	30	30	100%	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	加强新闻宣传，提高新闻质量，保障高质量新闻采访及后期编辑和审核，提高记者的专业素养水平。				完成了县委县政府各类新闻宣传，提高新闻质量，保障高质量新闻采访及后期编辑和审核，提高记者的专业素养水平。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标 1: 广播播出数量	100 条	110 条	10	10	
			指标 2: 采编新闻条数	1000 条	1090 条	10	10	
		质量指标	指标 1: 新闻质量	100%	100%	10	8	部分设备老旧
			指标 2: 安全播出	100%	安全	5	5	
		时效指标	指标 1: 广播播出时间	≥35 分钟/天	100%	5	5	
			指标 2: 记者采访	24 小时待命	100%	5	5	
	成本指标	指标 1: 每天播出成本	≤200 元	100%	5	5		
	效益指标	经济效益指标	指标 1: 报道全县经济新闻	提高广大群众的了解度	95%	10	8	部分边远山区不能收播
		社会效益指标	指标 1: 满足群众的文化需求	≥95%	100%	5	5	
			指标 2: 满足群众的期望	≥90	100%	5	5	
		生态效益指标	指标 1: 安全播放	100%	100%	5	5	
	可持续影响指标	指标 1: 确保高质量播放子洲新闻	≥95%	95%	5	4	部分设备老化	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 社会满意度	≥95%	95%	10	10	
	总分							95
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	子洲电视台事业运行经费							
主管部门及代码	中共子洲县委宣传部 107001			实施部门	子洲县融媒体中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	30.37	30.37	30.37	10	100%	10	
	其中：财政拨款	30.37	30.37	30.37	—	100%	—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	负责内部资料性出版物、广播、电视、新媒体节目的出版、制播、运营和管理，研究应用互联网传播技术提升媒体传播力、引导力，认真完成上级部门安排的各项任务，确保电视台正常运行			能够完成内部资料性出版物、广播、电视、新媒体节目的出版、制播、运营和管理，研究应用互联网传播技术提升媒体传播力、引导力，认真完成上级部门安排的各项任务。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标 1：出版册	≥50 册	100%	10	10	
			指标 2：播放及数量	≥2 条/天	100%	10	10	
		质量指标	指标 1：新闻质量播放率	≥95%	100%	5	3	部分设备老化
			指标 2：新媒体运行率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标 1：新闻发表率	及时	100%	5	5	
			指标 2：新闻采访	24 小时	100%	5	5	
		成本指标	指标 1：APP 新闻网经费投入	≤2 万元/月	100%	5	5	
			指标 2：出版印刷经费投入	≤1 万元/期	100%	5	5	
	效益指标	经济效益指标	提高资金使用率	≥95%	100%	10	10	
		社会效益指标	广播电视覆盖率	≥95%	100%	10	8	部分边远地区无信号
		生态效益指标	环保安全播放率	≥95%	100%	5	5	
		可持续影响指标	可持续影响率	≥98%	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	100%	10	10	
	总分						96	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95 分，全年预算数 646.99 万元，执行数 646.99 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：能够完成县委县政府安排的各项工作任务，及时报道宣传我县经济、政治、文化、社会、生态等各类新闻，营造良好的舆论氛围，提供了有力的舆论支持，同时开展了财政资金绩效自评工作、财政资金自我绩效监控工作。发现的问题及原因：由于部门部分拍摄及后期制作设备老化，拍摄出来的视频不能够达到高清质量的标准，下一步的改进措施：维护维修旧设备，更新系统，有条件的情况下购置一批新的设备。

整体支出绩效自评表

(2021 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 \leq 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) \times 100%，在职人员数：部门（部门）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（部门）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 \leq 0，计 5 分；“三公经费” $>$ 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额 \times 100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 \geq 90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出) \times 100%。	重点项目支出：部门职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（部门）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率	预算调整率=0，计 3 分；0-10%（含），计 2 分；10-20%（含），计 1 分；20-30%（含），计 0.5 分；大于 30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数) \times 100%。	预算调整数：部门（部门）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	2	没有及时进行调整预算
		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣	按照相关规定，及时下达。	3	2	由于账号问题，没能及时

过 程 (40分)		0.5分，扣完为止。				支付	
	资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3		
	“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） $\times 100\%$ 。	6	6		
	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	2	制度制定不全面，针对性差	
	预算管理(15分)	资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	部门（部门）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（部门）预算资金的规范运行情况。	3	3	
	过	预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	2	没有及时进行预算公开

程	预算管理 (15分)	政府 采购 执行率	政府采购执行率等于100%的,得3分;每减少一个百分点,扣0.2分,扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡 刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的,得3分。每减少一个百分点,扣0.2分,扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门(部门)是否按照《榆林市市级预算部门公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
过程	资产管理 (10分)	管理 制度 健全性	①已制定或具有资产管理制度,且相关资产管理制度合法、合规、完整,2分; ②相关资产管理制度得到有效执行,1分。	部门(部门)为加强资产管理,规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(部门)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	2	管理制度不完善
		资产 管理 安全性	①资产保存完整;②资产配置合理; ③资产处置规范;④资产账务管理合规,帐实相符;⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴;以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分,扣完为止。	部门(部门)的资产是否保存完整,使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用以反映和考核部门(部门)资产安全运行情况	4	4	
		固定资 产利用 率	每低于100%一个百分点扣0.1分,扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	
产出 (25分)	职责 履行 (25分)	重点工 作任务	按要求完成新闻发布条数,少一条扣一分	新闻发布条数	3	3	
			新闻更新网、推送新闻条数,少一条扣一分	新闻更新网、推送新闻条数	3	3	
			安全采编,不能泄露相关新闻信息,否则扣一分	信息采编安全性	3	3	
			新媒体APP的运行及发布短视频的条数,少一条	新媒体APP短视频发布条数	3	3	

			扣一分			
			根据上级制度建设适用于本级的相关制度得满分，每遗漏一项扣 1 分，扣完为止。	绩效相关制度建设情况	3	3
			开展绩效自评、监控、再评得 5 分，少开展一项扣 1 分，扣完为止	全面实施绩效评价情况	3	5
		部门职能工作	采访新闻工作的及时性，不及时，扣 1 分	新闻工作的及时性	4	4
			后期视频制作的质量，不达标扣 1 分	后期视频制作的质量	3	5
效果 (20 分)	履职 效益 (20 分)	社会效益	广播电视覆盖率，低于 95%，扣 1 分	广播电视覆盖率	5	5
			安全播放率达到 100%，达不到标准扣 1 分	安全播放率	5	5
			正确引导舆论宣传，重视意识形态工作，不达标扣 1 分	舆论宣传，意识形态工作	5	5
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分；85%（含）-95%，计 3 分；75%（含）-85%，计 1 分；低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门（部门）履行职责而影响到的部门，群体或个人。	5	5
总分					100	95
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。						

（四）部门重点评价项目绩效评价结果。

我部门是事业部门，没有重点项目，所以本部门未开展重点项目绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指部门为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。