

子洲县财政支出项目绩效自评报告

评价项目类型：项目实施过程评价 项目完成结果评价

自评项目名称：工会经费（留用部分）

自评项目单位：中共子洲县委机构编制委员会办公室

项目主管部门：中共子洲县委机构编制委员会办公室

项目单位法人代码：11610831745011644N

评价工作组负责人：赵贺（签章）

联系人：马永琴

联系电话：15594237373

评价时间：2023年3月20日

项目支出绩效自评表
(2022 年度)

项目名称		工会经费（留用部分）						
主管部门及代码		中共子洲县委机构编制委员会办公室			实施单位		中共子洲县委机构编制委员会办公室	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年执行数	全年执行率	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.67	0.67	100%	10	100%	10
		其中：财政拨款	0.67	0.67	100%	—	100%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	确保机关工会正常运行。				确保机关工会正常运行。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展慰问活动次数	≥1	1	20	20	
		质量指标	指标合规率	100%	100%	10	10	
		时效指标	完成时间	2022 年 12 月 31 日前	2022 年 12 月 31 日前	20	20	
		成本指标	预算控制数	0.67 万元	0.67 万元	15	15	
	效益指标	社会效益指标	职工生活情况	有所提高	有所提高	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥98%	≥98%	15	15	
总分						100	100	

工会经费（留用部分）项目 2022 年绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况、建设内容

1. 项目基本情况：今年我单位向县财政申请工会经费（留用部分）0.67 万元，落实下拨 0.67 万元，实际支出 0.67 万元。

2. 项目建设内容：我单位向县财政申请工会经费（留用部分）0.67 万元，落实下拨 0.67 元，实际支出 0.67 万元，确保机关工会正常运行。

（二）项目目标

2022 年专项业务经费（项目）绩效完成表

项目名称		工会经费（留用部分）				
主管部门		中共子洲县委机构编制委员会办公室				
资金金额		实施期资金总额：	0.67 万			
		其中：财政拨款	0.67 万			
		其他资金				
年度目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	确保机关工会正常运行		确保机关工会正常运行			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成因原和改进措施
	产出指标	数量指标	开展慰问活动次数	≥1	1	
		质量指标	指标合规率	100%	100%	
		时效指标	完成时间	2022 年 12 月 31 日前	2022 年 12 月 31 日前	
		成本指标	预算控制数	0.67 万元	0.67 万元	
	效益指标	社会效益指标	职工生活情况	有所提高	有所提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥98%	≥98%		

1. 总体目标：确保机关工会正常运行。

2. 年度目标：确保机关工会正常运行。

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金（包括财政资金、自筹资金等）总投入情况分析。

我单位向县财政申请工会经费（留用部分）0.67万元，落实下拨0.67元，实际支出0.67万元，确保机关工会正常运行。

（二）财政资金实际使用情况分析。

我单位向县财政申请工会经费（留用部分）0.67万元，落实下拨0.67元，实际支出0.67万元，确保机关工会正常运行。

（三）资金实际执行、管理情况分析。

项目按计划如期实施，在资金实际执行和管理中严格遵守各项财经制度，并按财务制度报销项目经费。

（四）项目资金主要用于以下方面：

序号	支付日期	资金性质	用途	支付金额（万元）
1	2022.10.19	一般公共预算	为单位职工购买蛋糕卡	0.67
合计				0.67

三、项目评价及绩效分析

（一）项目绩效目标完成情况及绩效结果分析。

中共子洲县委机构编制委员会办公室实施本项目按照绩效评分表自评得分100分，等级为“优”。

自评主要涉及项目资金执行指标、数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、社会效益指标和满意度指标等7个方面，具体如下：

资金执行指标方面共10分，得10分；数量指标方面共20分，得20分；质量指标方面共10分，得10分；时效指标方面共20

分，得 20 分；成本指标方面共 15 分，得 15 分；社会效益指标方面共 10 分，得 10 分；满意度指标方面共 15 分，得 15 分。

(二) 项目资金调整情况。

项目无资金调整情况。

(三) 项目管理情况。

我单位制定了项目建设管理制度和资金使用办法

四、存在问题与改进措施

(一) 存在问题

无。

(二) 改进措施

无。

五、自评小组

评价 人 员	姓名	职称/职务	单 位	签字
	赵赟	主任	编制办	
	张鹏	督察专员	编制办	
	马永琴	一级科员	编制办	
项目单位（中介机构）负责人（签字并盖章） 2023年3月20日				