

子洲县财政支出项目绩效自评报告

评价项目类型：项目实施过程评价 项目完成结果评价

自评项目名称： 办公设备购置专项经费

自评项目单位： 子洲县委巡察工作领导小组办公室

项目主管部门： 子洲县委巡察工作领导小组办公室

项目单位法人代码： 11610831MB2924960W

评价工作组负责人： 牛敏 (签章)

联系人： 拓玉林

联系电话： 15509216988

评价时间： 2023年3月27日

项目支出绩效自评表
(2022 年度)

项目名称		办公设备购置专项经费						
主管部门及代码		子洲县委巡察工作领导小组办公室 148		实施单位		子洲县委巡察工作领导小组办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年执行数	全年执行率	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	12.1 万元	12.1 万元	100%	10	100%	10	
	其中:财政拨款	12.1 万元	12.1 万元	100%	—	100%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	购置计算机, 打印机, 办公桌椅等。从而改善工作条件, 提高工作效率。			圆满完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标 (10分)	购买办公设备数量	8 台	100%	10 分	10 分	
			购置执行合同违规率	≤5%	0	10 分	10 分	
		质量指标 (30分)	购置质量合格率	100%	100%	10 分	10 分	
			购置验收通过率	100%	100%	10 分	10 分	
		时效指标 (10分)	完成时限	2022年12月31日前完成	2022年12月31日前全部完成	10 分	10 分	
		成本指标 (10分)	项目投入资金	12.1 万元	12.1 万元	10 分	10 分	
	效益指标	社会效益指标 (20分)	业务保障能力提升情况	有效提升	有效提升	10 分	10 分	
			公共服务水平提升情况	有效提升	有效提升	10 分	10 分	
	满意度指标	服务对象满意度指标 (10分)	使用人员满意度	≥95%	95%	10 分	10 分	
总分						100 分	100 分	

办公设备购置专项经费项目 2022 年绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况、建设内容

1、项目基本情况：我单位办公设备购置专项经费共 12.1 万元，主要用于购置计算机，打印机，办公桌椅等。

2、项目建设内容：购置计算机，打印机，办公桌椅等。

(二) 项目目标

2022 年专项业务经费（项目）绩效完成表

项目名称		办公设备购置专项经费				
主管部门		子洲县委巡察工作领导小组办公室				
资金金额		实施期资金总额：	12.1 万元			
		其中：财政拨款	12.1 万元			
		其他资金				
年度目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	购置笔记本电脑及办公耗材等。从而改善工作条件，提高工作效率。			圆满完成		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标（10分）	购买办公设备数量	8 台	100%	
		质量指标（30分）	购置执行合同违规率	≤5%	0	
			购置质量合格率	100%	100%	
			购置验收通过率	100%	100%	
		时效指标（10分）	完成时限	2022 年 12 月 31 日前完成	2022 年 12 月 31 日前全部完成	
成本指标（10分）	项目投入资金	12.1 万元	12.1 万元			

	效益指标	社会效益指标 (20分)	业务保障能力提升情况	有效提升	有效提升	
			公共服务水平提升情况	有效提升	有效提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标 (10分)	使用人员满意度	≥95%	95%	

1、总体目标：购置笔记本电脑及办公耗材等。从而改善工作条件，提高工作效率。

2、年度目标：2022年购置笔记本电脑及办公耗材等。从而改善工作条件，提高工作效率，强化各项工作的业务水平。

二、项目资金使用及管理情况

(一) 项目资金（包括财政资金、自筹资金等）总投入情况分析。

我单位2022年办公设备购置专项经费主要用于单位购置笔记本电脑及办公耗材等支出，全年共投入12.1万元。

(二) 财政资金实际使用情况分析。

本级财政预算的项目资金全部用于单位购置笔记本电脑及办公耗材等支出，资金支出12.1万元。

(三) 资金实际执行、管理情况分析。

项目根据计划如期实施，在资金实际执行和管理中遵守各项财经制度，并严格按财务制度报销项目经费。

(四) 项目资金主要用于以下方面：

序号	支付日期	资金性质	用途	支付金额 (万元)
1	11.3	一般公共预算资金	配合省委巡视设备购置	9.05
2	11.3	一般公共预算资金	配合省委巡视办公耗材	3.05
合计				12.1

三、项目评价及绩效分析

(一) 项目绩效目标完成情况及绩效结果分析。

我单位 2022 年办公设备购置专项经费绩效自评得 100 分，等级为“优”。

自评主要涉及项目数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、社会效益指标和满意度指标等 6 个方面，具体如下：

项目资金执行率共 10 分，得 10 分；数量指标方面共 10 分，得 10 分；质量指标方面共 30 分，得 30 分；时效指标方面共 10 分，得 10 分；成本指标方面共 10 分，得 10 分；社会效益指标方面共 20 分，得 20 分；满意度指标方面共 10 分，得 10 分。

(二) 项目资金调整情况。

我单位办公设备购置专项经费主要用于购置笔记本电脑及办公耗材等支出，无资金调整情况。

(三) 项目管理情况。

我单位制定了专项经费管理办法。

四、存在问题与改进措施

(一) 存在问题：无

(二) 改进措施：无

五、自评小组

评价人员	姓名	职称/职务	单位	签字
	牛敏	主任	子洲县委巡察工作领导小组办公室	牛敏
	张涛	副主任	子洲县委巡察工作领导小组办公室	张涛
	拓玉林	科员	子洲县委巡察工作领导小组办公室	拓玉林

项目单位（中介机构）负责人（签字并盖章）：



2023年3月27日

