

# 2021 年度部门整体支出绩效 重点评价报告

评价单位名称：子洲县财政局（章）

被评价单位名称：子洲县淮宁湾镇人民政府

评审起止时间：2022 年 6 月 15 日至 2022 年 9 月 30

日



# 目录

摘要.....	1
一、部门基本情况.....	1
(一) 部门概况.....	1
(二) 部门管理制度.....	2
(三) 部门预算资金.....	2
二、部门绩效目标及实现情况.....	2
(一) 部门职能、职责.....	2
(二) 部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情 况.....	3
(三) 部门整体支出绩效目标及完成情况.....	6
三、评价思路.....	7
(一) 前期准备.....	7
(二) 组织绩效重点评价.....	8
(三) 分析总结并撰写绩效重点评价报告.....	8
四、评价方法.....	9
(一) 评价过程.....	9
(二) 评价依据.....	10
五、指标体系.....	12
(一) 评价指标的构建思路及分值分布.....	12
(二) 评价等级.....	13
六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析 ..	13

(一) 评价结论.....	13
(二) 评价结论与自评评价等级的差异分析.....	13
(三) 绩效分析.....	15
七、存在问题和建议.....	20
(一) 存在的问题.....	20
(二) 建议和改进举措.....	22
附件 1: .....	24
附件 2: .....	27

## 摘要

### • 部门概述

子洲县淮宁湾镇人民政府隶属子洲县人民政府，是全额财政拨款独立预算部门，设置 6 个内设机构。分别是：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、社会事务管理办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。主要职责为：1、组织宣传贯彻落实党和国家在农村的各项路线、方针、政策，极大地调动广大人民的生产经营积极性，引导农民勤劳致富，守法致富。2、组织制定和实施本镇国民经济和社会发展规划及其政策措施。3、组织落实上级政府及党委、人民代表大会及主席团决定的国民经济和社会发展规划、各项任务、决议和方案。4、领导和管理本镇经济、社会、科技、教育、文化、卫生、体育等各项事业，促进国民经济和社会各项事业持续、快速、健康协调发展。5、管理、指导所属事业单位、村民委员会工作，协调各单位与县业务主管部门之间的关系。6、完成上级人民政府下达的各项工作任务、指标和交办的其它事项。

### • 评价结论

子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 79.75 分，等级为“一般”。

### • 绩效分析

投入情况综合评价满分为 24 分，财政部门评价得分 19.5 分；过程情况综合评价满分为 66 分，财政部门评价得分 50.25 分；效果情况分综合评价满分为 10 分，财政部门评价得分 10 分。

## • 存在问题

存在问题有以下几点：1、预算报表编制不完整、不准确、不够细化，公开不及时；2、绩效目标编制未量化、不合理；3、公用经费和三公经费控制能力差；4、决算报表编制不准确，公开不及时；5、绩效自评率较低，绩效自评质量较差；6、债权管理不足。

## • 建议

针对以上存在的问题，我评价小组提出以下整改建议：1、提升预决算编制水平；2、严格控制公用经费和三公经费预算及支出；3、严格执行预算绩效自评；4、加强预算执行力。

# 子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年度 部门整体支出绩效重点评价报告

根据《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）、《子洲县财政局关于开展 2021 年度部门整体支出绩效评价和部门评价工作的通知》（子财发【2022】266号）文件精神，子洲县财政局安排子洲县财政预算绩效评价中心于 2022 年 6 月至 2022 年 9 月对子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年度部门整体支出绩效作重点评价。现将评价情况报告如下：

## 一、部门基本情况

### （一）部门概况

子洲县淮宁湾镇人民政府隶属子洲县人民政府，是全额财政拨款独立预算部门，设置 6 个内设机构。分别是：党政办公室、人大主席团办公室、经济发展（市场监管）办公室、社会事务管理办公室、维护稳定办公室、宣传科教文卫办公室。本部门编制人数 67 人，实有 65 人。

截止 2021 年底，子洲县淮宁湾镇人民政府固定资产账面数 299.33 万元，在用 299.33 万元，目前资产使用率达到 100%，无闲置

固定资产。

## （二）部门管理制度

子洲县淮宁湾镇人民政府制定了符合本部门实际的《淮宁湾镇人民政府财务制度》、《子洲县淮宁湾镇人民政府内控制度收支管理办法》和《子洲县淮宁湾镇人民政府内控制度预算管理办法》。

## （三）部门预算资金

子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年预算收入 2088.39 万元，预算支出 2105.51 万元（含上年结转）。



## 二、部门绩效目标及实现情况

### （一）部门职能、职责

1、组织宣传贯彻落实党和国家在农村的各项路线、方针、政策，极大地调动广大人民的生产经营积极性，引导农民勤劳致富，守法致富。

2、组织制定和实施本镇国民经济和社会发展计划及其政策措施。

3、组织落实上级政府及党委、人民代表大会及主席团决定的国

民经济和社会发展规划、各项任务、决议和方案。

4、领导和管理本镇经济、社会、科技、教育、文化、卫生、体育等各项事业，促进国民经济和社会各项事业持续、快速、健康协调发展。

5、管理、指导所属事业单位、村民委员会工作，协调各单位与县业务主管部门之间的关系。

6、完成上级人民政府下达的各项工作任务、指标和交办的其它事项。

(二) 部门当年工作任务及重点项目，这些任务和项目的完成情况

#### 1、年度工作任务

- (1) 做大做强产业支撑，促进镇域经济发展。
- (2) 巩固拓展脱贫成果，有效衔接乡村振兴。
- (3) 强势推进项目建设，全面提升基础设施。
- (4) 聚力强化民生保障，不断增进群众福祉。
- (5) 全面提高人居环境质量，结出生态文明新硕果。
- (6) 加强政府自身建设，做新时代合格“答卷人”。

#### 2、年度工作任务完成情况

(1) 根据镇域地理位置、产业发展等因素，提出了“一城四区两基地”发展规划，引导“业态相近、地域相邻”的村实现集聚发展；聚焦科技创新，助推镇域经济高质量发展。

今年以来，平整土地 2300 亩，种植中药材 6600 余亩、苹果 300

余亩、药用山杏 1500 余亩，确保了全镇产业稳定持续发展；孝宇万亩核桃基地栽植核桃近 7000 多亩，建成了以九沟村为核心的“核桃延伸带”产业发展布局，研发核桃油、核桃休闲食品等 4 种深加工系列产品，大大提高了核桃利用率和使用价值。清水沟农业园区建成 220 亩苹果试验基地，引进苹果新品种 48 个，总数超过 100 个，在品种研发与管护等方面走在了全省前列。

### （2）扎实推动巩固拓展脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接工作。

充分发挥四支队伍力量，对农村常住居民进行排查、识别。通过细致开展防返贫动态监测、两级书记遍访等，了解掌握“两不愁三保障”、饮水安全及农户家庭变化情况，并安排了全镇 185 个网格员每日进行监测跟踪，及时将符合条件的 58 户 156 人按照程序纳入监测范围。要求每名镇村干部在入户排查的同时，积极解决孤、寡、残等弱势群体生产、生活困难问题，为群众开展了养老保险网上代缴、合疗代缴、生活必需品代购等服务 200 余起。对全镇现有的边缘易致贫户、脱贫不稳定户，通过申报每户 3000 元产业帮扶奖励、代缴合疗大病保险、纳入低保等措施，保证了其收入能够达标。及时修复了张家沟、拓家湾、张家渠等 20 余处水毁道路。深入开展了街容街貌、户容户貌专项治理活动，及时清除了各类堆放物。四支队伍深入贫困户家中帮助打扫卫生、收拾物品等，在全镇营造出文明向上、焕然一新的精神风貌。

### （3）美丽淮镇形象持续彰显。

实施安家岔村帮畔工程，进一步改善了河道的生态环境，提高河

道的防洪能力；新修配套姜家湾生产道路 11 公里、后淮宁湾、前淮宁湾生产桥 3 座，维修九沟、李家埠淤泥坝 2 座，进一步保障了群众的日常生产生活。镇村分别建立了农村饮水安全运行管理办法及长效机制、农村应急供水预案、农村饮水安全运营管护制度和管护责任书。

(4) 有效提升全镇人民群众的获得感、幸福感、安全感。

1) 疫情防控工作常态推进。一是第一时间成立新冠肺炎疫情防控领导小组、疫情防控指挥部，下设 6 个工作小组防控责任体系，确保防控工作顺利、有效开展。二是严格落实属地责任。三是出动宣传车辆，张贴温馨提示 1000 余份、公告 400 余份、宣传海报 600 余张，悬挂宣传横幅 20 余条，通过自创曲艺节目等，使疫情防控宣传深入人心。

2) 深入挖掘诗曲文化资源，弘扬重耳川文化。我镇被定为子洲县创建国家级散曲之乡的创作基地，组建了“淮宁曲苑”散曲组织，在各行各业中新发展会员 32 名，不断壮大散曲创作队伍。目前，已累计创作发表散曲 120 余篇，获国家级奖 12 篇、省级奖 2 篇。

3) 安全生产形势稳定。为了落实好安全生产大排查大整治工作，我镇对辖区内 20 个行政村、73 座淤地坝、2 条主要河流、25 处地质灾害点等重点区域进行了大排查，及时整改 2 处安全隐患。7 月份调运水方约 6000 余方，浇灌农作物 1260 余亩，补种农作物 2200 余亩，有效缓解了旱情。同时，针对道路交通、建筑施工、燃气、油气管输、地质灾害监测、食品安全、校园安全、房屋安全、冬季散煤取暖等 10 个方面，前后开展了 20 余次隐患排查活动，发放一氧化碳报警器

1300 余个，及时消除了各类安全隐患。

（5）抓环境促新貌，推动生态环境持续改善。

在子南路沿线栽植绿植 2 万株；开展了包西铁路环境卫生整治、后淮宁湾村街容街貌提升等专项行动，清除各类垃圾 1000 余吨，乱搭乱建 30 余处，并为街道住户统一修建了彩钢房顶，更换了商户牌匾；为百姓创造了一个干净、整洁、舒适、优美的生活环境。全面推行河长制，实现全镇 2 条河流的常态化管理，对沿河居住群众及部分种养殖大户，逐门逐户进行政策宣传，组织人员及时清除淮宁湾大桥桥体周围垃圾、中心小学河畔生活垃圾和建筑垃圾、前湾村高速公路拌合站河畔垃圾等，对后淮宁湾村淮宁河两岸住户（80 余户 200 余人）污水直排口进行了有效整治，建设污水收集管网 800 余米，有效改善了生态环境和居民生活条件。

（6）访民情探民意，在走访中解决突出问题。

将学习教育活动细化为 9 项具体举措，在进村入户推进封山禁牧、安全生产、防汛抗旱等重点工作开展的同时，梳理出 10 项“我为群众办实事”重点民生项目，如街道亮化、人居环境提升、生产道路抢修、消防减灾等工程的实施，有效提升了全镇人民群众的获得感、幸福感、安全感。

（三）部门整体支出绩效目标及完成情况

通过查询子洲县政府门户网站财政资金预算信息模块《子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年部门综合预算公开》，子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年年初预算共下达 3 项绩效目标。分别是：目标 1、加强

领导班子和干部队伍建设，切实提高我镇人员工作积极性和干部队伍素质；目标 2、全力保障单位运行，高质量高标准实施各类项目，为乡村振兴的实施提供有力保障；目标 3、加强财务管理，进一步规范财务行为，根据以上年度财务运行情况，结合本单位实际情况，“总量控制、效益优先”，不断完善各类费用的开支，全面提高我镇财务质量。年度总体目标未量化，更无从谈及绩效目标实现与否。

### 三、评价思路

为使绩效重点评价工作顺利开展，由县财政预算绩效评价中心成立绩效重点评价工作组，负责绩效重点评价的组织管理评价工作。工作组的构成如下：

组    长：叶楠楠

成    员：刘婷婷、赵文文

主评人员：叶楠楠

工作主要思路如下：

#### （一）前期准备

1、确定评价方向和内容。单位内部召开会议，集体决策进行绩效重点评价所面向的单位及重点评价内容。

2、收集相关政策文件。依据确定的重点评价内容，收集宏观财政法律法规、规章制度，以及财政部门印发的具体操作办法法规。

3、制定评价指标。单位内部召开会议，根据上一步收集到的政策文件及操作办法，对照已经确定的重点评价内容制定科学合理的指标体系。

4、汇报县财政局工作思路。将两次会议所形成的评价方向和内容以及制定好的评价指标汇报县财政局，共同探讨，形成重点评价实施方案。

5、召开重点评价工作安排会议。联系各部门单位召开重点评价工作安排会议，要求参会单位报送评价所需资料及确定联系人联系方式。

## （二）组织绩效重点评价

1、依据《关于开展 2021 年度部门整体绩效评价实施方案》（子财发【2022】266 号附件 1），根据被评价单位实际情况及能够收集到手的材料，制定对应的评价方案；

2、对工作组人员进行业务分工；

3、根据已制定的评价指标，通过查看被评价单位提供的资料、收集到的财政部门和年度目标责任考核部门提供资料及在子洲县政府门户网站和陕西省政府采购网查询到的信息，形成初步工作底稿；

4、实地走访被评价单位，与相关业务人员进行对接，并核实所收集的佐证材料。

## （三）分析总结并撰写绩效重点评价报告

1、数据分析，提出初稿。根据绩效重点评价工作组的意见及考察、考评的结果进行整理、分析，撰写绩效重点评价报告初稿；

2、小组讨论，形成定稿。所有工作组人员对撰写的绩效重点评价报告初稿进行讨论，形成正式的绩效重点评价报告；

3、送达报告，监督整改。将上步形成的报告送达被评价单位，

并要求对相关问题进行整改并报送整改结果。

#### 四、评价方法

财政支出的绩效重点评价采用成本效益法、比较法、因素分析法、公众和民主评议法、定量分析与定性分析相结合的综合判断法等方法，依据《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》进行评价。

##### （一）评价过程

1、收集文件（5月1日—5月10日）：收集最新的《中华人民共和国预算法》、《榆林市财政局关于做好2021年度部门（单位）预算公开工作的通知》（榆政财预发〔2021〕32号）、《行政事业单位内部控制规范（试行）》、《行政事业性国有资产管理条例》、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27号）、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89号）、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90号）等文件。

2、制定评价指标（5月20日）：依据收集到的文件及上年工作情况，制定《子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表》。

3、收集评价资料（6月15日—6月30日）：及时通知被评价部门报送《子洲县财政局关于开展2021年度部门整体支出绩效评价和部门评价工作的通知》（子财发【2022】266号）规定报送的材料。

4、现场查看（7月14日）：通过现场查看会议记录、文件、账册等资料，并且召开座谈会等多种方式，对部门提供的评价材料进行

核实。

5、组织评价（7月21日）：召开评价小组会议，根据所取的材料和评价指标进行科学、公正地评价。

6、底稿会审（8月1日—9月1日）：由我单位领导牵头，所有工作人员共同参与，利用收集到的资料，对评价小组制作的评价底稿及指标进行会审，指出并整改在小组评价中出现的错误评价思路及不合理的评价方法。

7、撰写报告（9月2日—9月10日）：根据评价结果和评价过程客观真实地撰写评价报告。

8、会议讨论（9月11日—9月20日）：召开单位全体工作人员大会，依据已有材料，对形成的报告初稿和评分表内容及格式做进一步核实并修改，形成报告最终稿。

9、送达报告（9月21日—9月25日）：将撰写好的报告送达被评价部门，说明报告情况并征求被评价单位对报告真实性意见，真实性通过后要求其建立整改台账并报送整改结果。

10、整理归档（9月25日—9月30日）：根据县政府规定对评价报告在县政府门户网站进行公开，并且对评价的所有资料进行整理归档。

## （二）评价依据

本次绩效重点评价将通过对于洲县淮宁湾镇人民政府2021年度财政资金的预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理和履职效益6个方面进行评分评价，为此，将依据以下法律、法规

制度及相关资料：

- 1、《中华人民共和国预算法》。
- 2、《中华人民共和国会计法》。
- 3、《行政单位会计制度》。
- 4、《行政单位财务规则》。
- 5、《榆林市财政局关于做好 2021 年度部门（单位）预算公开工作的通知》（榆政财预发〔2021〕32 号）。
- 6、《子洲县财政局关于批复 2021 年部门决算的通知》（子财发〔2022〕459 号）。
- 7、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11 号）。
- 8、《子洲县财政支出绩效评价结果应用暂行办法》（子政办发【2021】27 号）。
- 9、《子洲县部门（单位）整体支出绩效管理办法》（子财发【2021】89 号）。
- 10、《子洲县财政局关于《部门（单位）整体支出绩效评价办法》》（子财发【2021】90 号）。
- 11、《子洲县财政局关于开展 2021 年度部门整体支出绩效评价和部门评价工作的通知》（子财发【2022】266 号）。
- 12、《中共子洲县委 子洲县人民政府关于表彰 2021 年度目标责任考核优秀单位的决定》（子字【2022】20 号）。
- 13、审计报告及财政监督检查报告。
- 14、2020 年、2021 年部门预算。

- 15、2020 年、2021 年部门决算。
- 16、县财政局 2021 年度资金下达指标台账。
- 17、科目余额表等有关的财务资料。
- 18、其他相关文件（中省奖励文件等与部门工作有直接关联的文件）。

## 五、指标体系

### （一）评价指标的构建思路及分值分布

本次绩效重点评价指标体系设计了投入、过程、效果 3 个一级指标，在此基础上，进行细化分解，明确了预算编制、预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理和履职效益 6 个二级指标，在此基础上进一步细化分解了 18 个三级指标。

1、投入：主要考核被评价单位预算编制方面的内容。依据考核内容分为 1 个二级指标，细化为 3 个三级指标，从 6 个方面进行考核，共计 24 分。

2、过程：主要考核被评价单位预算执行、预算管理、债权债务管理、资产管理四个方面的内容。依据考核内容分为 4 个二级指标，细化为 14 个三级指标，从 23 个方面进行考核，共计 66 分。

3、效果：以考核办对各乡镇及部门 2021 年度目标责任考核情况的通报为依据，评价被评价单位部门履职效益。依据考核内容分为 1 个二级指标，分为 1 个三级指标，从考核办对该部门的责任考核情况 1 个方面进行考核，共计 10 分。

具体指标见附件 1。

## （二）评价等级

本次评价采用百分制，各级指标依据其指标权重确定分值，评价人员根据评价情况对各项指标进行评分，最终得分由各项评价指标得分相加得到。根据最终得分情况将评价标准分为四个等级：优秀（得分 $\geq 90$ 分）；良好（ $80 \leq \text{得分} < 90$ 分）；一般（ $70 \leq \text{得分} < 80$ 分）；较差（得分 $< 70$ 分）。

## 六、评价结论、评价结论与自评评价等级的差异分析、绩效分析

### （一）评价结论

子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年度部门整体支出绩效重点评价综合得分 79.75 分，等级为“一般”。具体情况见附件 2。

### （二）评价结论与自评评价等级的差异分析

子洲县淮宁湾镇人民政府从人员构成、资金预算、制度建设、职责履行及履职效益（分为投入、过程、产出、效果 4 个方面）5 个方面设表分析了部门 2021 年度财政资金使用情况，同时以文字报告形式从部门（单位）概况、部门（单位）整体支出绩效实现情况、部门（单位）整体支出绩效评价等次及绩效完成情况的分析、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施、绩效自评结果拟应用和公开情况 5 个方面对该单位 2021 年度财政资金绩效实现情况进行自评分析报告。

子洲县淮宁湾镇人民政府 2021 年度整体支出自评得分为 98 分，本次绩效重点评价得分 79.75 分，绩效重点评价与自评结果存在差异的主要原因为：

## 1、评分体系存在差异

绩效自评设计了 22 个三级指标，分别为：在职人员控制率、“三公经费”变动率、重点支出安排率、预算调整率、支付进度、资金结余、“三公经费”控制率、管理制度健全性、资金使用合规性、预决算信息公开性和完善性、政府采购执行率、公务卡刷卡率、资产管理制度健全性、资产管理安全性、固定资产利用率、《政府工作报告》目标任务完成情况、重点工程和重大项目建设完成情况、单位职能工作、经济效益、社会效益、生态效益、社会公众或服务对象满意度；而绩效重点评价考虑到目前本县绩效目标设置暂不成熟，不足以做评价部门工作能力的标准，主要从资金的预算及到位情况、各项资金的使用及结余情况、财政供养人员变动情况、财务制度建设及执行情况、绩效目标实现情况、绩效自评完整性及程序的合规性、国有资产使用情况、年度工作目标完成情况等方面进行设计指标，包括 18 个三级指标，分别为：部门预算、绩效目标、年初预算到位率、预算完成率、结转结余资金控制率、公用经费控制率、三公经费控制率、政府采购预算执行率、部门决算、财政供养人员、制度建设、绩效目标的实现、部门绩效评价、债权管理、债务管理、国有资产准确性、国有资产使用率、年度目标。

## 2、评价过程的差异

绩效自评由子洲县淮宁湾镇人民政府成立的绩效自评小组通过开会、制定工作方案、制定绩效评分体系表、打分，最后给出绩效自评报告；而绩效重点评价由县财政局发文确定被评价单位，然后由县

财政局委托县财政预算绩效评价中心收集资料、设计指标、现场查看、组织评价、撰写绩效重点评价报告，最后送县政府门户网站公开。

### （三）绩效分析

#### 1、投入情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 24 分，重点评价得分 19.5 分（占该项满分值的 81.25%）。具体情况分析如下：

（1）部门预算的完整性：共 2 分。预算公开文字叙述完整，报表有 1 处不齐全（封皮未盖章），扣 0.5 分，得 1.5 分。

（2）部门预算的准确性：共 3 分。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据前后有 1 处不一致（表 10：2021 年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）中，无“财权事权专项补助”项目，表 14—12:2021 年部门预算专项业务经费绩效目标表中，却有此项目），扣 0.5 分，得 0.5 分；报表格式准确，得 1 分。合计得 2.5 分。

（3）部门预算细化性：共 3 分。按经济科目分类精准预算，得 1 分；按功能科目分类精准预算，得 1 分；其他商品和服务支出=243.7 万元，商品和服务支出=334.7 万元，“其他”科目占比= $243.7 \div 334.7 \times 100\% = 72.8\% > 10\%$ ，不得分。合计得 2 分。

（4）部门预算的及时性：共 2 分。部门预算 6 月 17 日公开，超 1 个工作日，扣 1 分，得 1 分。

（5）绩效目标：共 6 分。进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2

分；整体支出绩效目标表中，年度总体目标未量化，年度绩效指标缺乏支撑，项目绩效目标编制有1处不合理（表14—12中，财权事权专项补助的成本指标编制不合理），扣1.5分，得0.5分。合计得4.5分。

（6）年初预算到位率：共8分。2021年公共财政拨款收入决算数=1585.66万元，2021年调整指标资金=75万元，2021年公共财政拨款收入预算数=1585.66-75=1510.66万元，年初预算到位率= $1510.66 \div 1585.66 \times 100\% = 95.3\% > 95\%$ ，得8分。

## 2、过程情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为66分，重点评价得分50.25分（占该项满分值的76.14%）。具体情况分析如下：

一是预算执行方面，共31分，重点评价得25.5分。具体情况分析如下：

（1）预算完成率：共12分。2021年预算支出合计数=2105.51万元（含上年结转），2021年预算收入合计数=2088.39万元，预算完成率= $2105.51 \div 2088.39 \times 100\% = 100.82\% > 95\%$ ，得12分。

（2）结转结余资金控制率：共9分。2021年累计结转结余数=4.26万元，2020年累计结转结余数=11.67万元，2021年收入合计数=2088.39万元，结转结余率= $(4.26 - 11.67) \div 2088.39 \times 100\% = -0.35\% < 5\%$ ，得4分；结转结余变动率= $(4.26 - 11.67) \div 11.67 \times 100\% = -63.5\% < 5\%$ ，得5分。合计得9分。

（3）公用经费控制率：共4分。2021年公用经费支出决算数

=496.06 万元，2021 年公用经费支出预算数=147.7 万元，公用经费控制率=  $(496.06 \div 147.7) \times 100\% = 335.9\% > 100\%$ ，不得分；2020 年公用经费支出决算数=345.47 万元，公用经费动态变动率=  $【(496.06 - 345.47) \div 345.47】 \times 100\% = 43.6\% > 15\%$ ，不得分。

(4) 三公经费控制率：共 3 分。2021 年三公经费预算数=1 万元，2020 年三公经费预算数=4.5 万元，三公经费动态变动率=  $【(1 - 4.5) \div 4.5】 \times 100\% = -77.8\% < 0$ ，得 1.5 分；2021 年三公经费支出数=5.5 万元，三公经费控制率=  $5.5 \div 1 = 550\% > 1$ ，不得分。合计得 1.5 分。

(5) 政府采购预算执行率：共 3 分。2021 年县本级资金实际政府采购金额=0 万元，2021 年政府采购预算数=0 万元，政府采购预算执行率=  $100\% > 95\%$ ，得 3 分。

二是预算管理方面，共 26 分，重点评价得 17.75 分。具体情况分析如下：

(1) 部门决算的完整性：共 2 分。决算公开文字叙述完整，报表齐全，得 2 分。

(2) 部门决算的准确性：共 3 分。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据有 4 处不一致或表述错误（决算和预算的部门人员情况说明不一致；部门决算情况说明中，四、财政拨款收入支出决算总体情况说明：表述欠缺不到位；八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明：表述有误；九、预算绩效情况说明：涉及财政资金和评价结果表述有误），不得分；报表格式准确，得 1 分。合计得 2 分。

(3) 部门决算细化性：共 3 分。按经济科目分类精准编报，得

1分；按功能科目分类精准编报，得1分；其他商品和服务支出=6万元，商品和服务支出=633.07万元，“其他”科目占比= $6 \div 633.07 \times 100\% = 0.95\% < 10\%$ ，得1分。合计得3分。

(4) 部门决算的及时性：共2分。部门决算9月2日公开，超1个工作日，扣1分，得1分。

(5) 财政供养人员：共2分。部门编制人数67人，实有人数65人，未超编，得2分。

(6) 制度建设：共3分。有内控制度和财务制度；并能及时更新；预留印鉴两人以上，出纳会计分离。得3分。

(7) 绩效目标的实现：共2分。目标1、加强领导班子和干部队伍建设，切实提高我镇人员工作积极性和干部队伍素质；目标2、全力保障单位运行，高质量高标准实施各类项目，为乡村振兴的实施提供有力保障；目标3、加强财务管理，进一步规范财务行为，根据以上年度财务运行情况，结合本单位实际情况，“总量控制、效益优先”，不断完善各类费用的开支，全面提高我镇财务质量。年度总体目标未量化，更无从谈及绩效目标实现与否，不得分。

(8) 部门绩效评价：共9分。

已开展整体资金数=2001.66万元，应开展整体资金数=2105.51万元，整体绩效自评率= $2001.66 \div 2105.51 \times 100\% = 95\% < 100\%$ ，扣0.25分，得0.75分；绩效自评项目个数=14个，应进行绩效自评的项目总个数=30个，项目绩效自评率= $14 \div 30 \times 100\% = 46.7\% < 80\%$ ，不得分。合计得0.75分。

整体绩效自评的职责履行和履职效益指标标准未量化，资金有结余、资金结余项未扣分，不得分；报告内容较完整，扣 0.5 分，得 0.5 分。合计得 0.5 分。

项目自评绩效目标填报 14 个，预算绩效目标填报 12 个，两者仅有 2 个项目名称和资金数一致，且这 2 个项目的总体目标和年度绩效指标均不一致，不得分；指标标准量化，自评表绩效指标分值合计 100 分，项目资金分值 10 分，分值总计 110 分，设计不合理，扣 0.5 分，得 0.5 分；报告内容完整，得 1 分。合计得 1.5 分。

开展部门评价的，得 0.5 分；部门评价在县政府门户网站公开，得 0.5 分；部门评价按时报送财政部门，得 0.5 分；部门评价档案完整齐全，得 0.5 分。合计得 2 分。

共得 4.75 分。

三是债权债务管理方面，共 4 分，重点评价得 2 分。具体情况分析如下：

(1) 债权管理：共 2 分。2021 年年末预付账款=59.3 万元，2021 年年末债权余额=59.3 万元；2021 年年初预付账款=13.3 万元，2021 年年初债权余额=13.3 万元。变动率=  $(59.3-13.3) \div 13.3=345.86\% > 10\%$ ，不得分。

(2) 债务管理：共 2 分。2021 年年初债务余额=0 万元，2021 年年末债务余额=0 万元，无债务余额，得 2 分。

四是资产管理方面，共 5 分，重点评价得 5 分。具体情况分析如下：

(1) 准确性：共 2 分。共 2 分。固定资产账面数=299.33 万元，国有资产报告中固定资产数=299.33 万元，数据一致，得 2 分。

(2) 使用率：账面固定资产总额=299.33 万元，国有资产分析报告中固定资产在用=299.33 万元，使用率= $299.33 \div 299.33 \times 100\% = 100\%$ ，得 3 分。

### 3、效果情况分析

从综合评价得分情况看，此项综合评价满分为 10 分，重点评价得分 10 分（占该项满分值的 100%）。具体情况分析如下：

年度目标：共 10 分。年度县委目标责任考核结果评为优秀等次，得 10 分。

## 七、存在问题和建议

### （一）存在的问题

#### 1、预算报表编制方面问题。

(1) 预算报表编制不完整、不准确、不够细化，公开不及时。主要表现为：①封皮未盖章；②表 10：2021 年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）中，无“财权事权专项补助”项目，表 14—12：2021 年部门预算专项业务经费绩效目标表中，却有此项目；③在表 6（2021 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转））中，其他商品和服务支出为 243.7 万元，商品和服务支出为 334.7 万元，“其他”科目占比达到 72.8%，远大于规定的 10%；④部门预算要求 6 月 16 日公开，该部门 6 月 17 日公开，超 1 个工作日。

(2) 绩效目标编制未量化、不合理。主要表现为：①整体支出绩效目标表中，年度总体目标不量化，年度绩效指标缺乏支撑；②表 14—12 中，财权事权专项补助的成本指标编制不合理。

## 2、预算执行方面问题。

预算控制率差。主要表现在以下两个方面：

(1) 公用经费控制能力差。主要表现为：2021 年公用经费支出决算数为 496.06 万元，2021 年公用经费支出预算数为 147.7 万元，公用经费控制率高达 335.9%；2020 年公用经费支出决算数为 345.47 万元，公用经费动态变动率为 43.6%。

(2) 三公经费控制能力差。主要表现为：2021 年三公经费预算数为 1 万元，2021 年三公经费支出数为 5.5 万元，三公经费控制率高达 550%。

## 3、预算管理方面问题。

(1) 决算报表编制不准确，公开不及时。主要表现为：①编报数据有 4 处不一致或表述错误（决算和预算的部门人员情况说明不一致；部门决算情况说明中，四、财政拨款收入支出决算总体情况说明：表述欠缺不到位；八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明：表述有误；九、预算绩效情况说明：涉及财政资金和评价结果表述有误）；②部门决算要求 9 月 1 日公开，该部门 9 月 2 日公开，超 1 个工作日。

(2) 绩效自评率较低。主要表现为：①已开展整体资金数为 2001.66 万元，应开展整体资金数为 2105.51 万元，整体绩效自评率

为 95%；②绩效自评项目个数为 14 个，应进行绩效自评的项目总个数为 30 个，项目绩效自评率为 46.7%。

(3) 绩效自评质量较差。主要表现为：①整体绩效自评的履职尽责履行和履职效益指标标准未量化，资金有结余、资金结余项未扣分；②报告内容较完整；③项目自评绩效目标填报 14 个，预算绩效目标填报 12 个，两者仅有 2 个项目名称和资金数一致，且这 2 个项目的总体目标和年度绩效指标均不一致；④自评表绩效指标分值合计 100 分，项目资金分值 10 分，分值总计 110 分，设计不合理。

#### 4、债权管理方面问题。

债权管理不足。主要表现为：2021 年年末债权余额为 59.3 万元，2021 年年初债权余额为 13.3 万元，变动率高达 345.86%。

### (二) 建议和改进举措

#### 1、提升预决算编制水平。

加强预决算信息编报能力，按照每年预决算文件要求编报预决算数据及公开相关信息，尽可能的做到预决算编制合理，量化明确，数据精确，信息细化，快速及时。

#### 2、严格控制公用经费和三公经费预算及支出。

严格按照《预算法》及《陕西省财政预算管理条例》规定，合理编制公用经费和三公经费预算，工作中节约开支，无特殊情况，做到公用经费和三公经费只减不增。

#### 3、严格执行预算绩效自评。

绩效目标申报就是对部门本年应开展工作的表格化、数字化体现，

依据本部门年度工作任务来定，而绩效指标是对绩效目标得具体过程的体现，也是为实现对应绩效目标而应达到的各种小目标。在以后年度的预算绩效目标申报时，可以完全体现部门年度工作任务，绩效指标设计合理，增强可理解性。

加强绩效评价相关文件学习，认真领会《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发[2018]34号）、《子洲县财政绩效评价暂行办法》（子政发【2020】11号）、《子洲县预算绩效管理实施办法》（子政办发【2019】73号）等相关文件精神，端正绩效评价态度，切实做好绩效评价工作。

#### 4、加强预算执行力。

年初按单位能力预算各项业务活动费用，年中加快项目工作进程，同时按项目实际完成量及时支付相关资金。

附件 1:

子洲县部门（单位）整体绩效评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	备注
投入 (24分)	预算编制 (24分)	部门预算	部门预算的完整性。预算公开文字叙述完整，报表齐全得 2 分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现 1 处，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算公开按照文件要求进行。文字部分的完整性包括三大部分 11 项；报表完整性包括封皮、目录、16 套表。	2	
			部门预算的准确性。编报数据上下年度一致，得 1 分；编报数据前后一致，得 1 分；报表格式准确，得 1 分；每出错 1 处错误，扣 0.5 分，扣完为止。	部门预算编制预算数据准确，格式标准	3	
			部门预算细化性。按经济科目分类精准预算，得 1 分，未按此分类不得分；按功能科目分类精准预算，得 1 分，未按此分类不得分；“其他”科目金额占部门预算总额的比例小于等于 10% 的，得 1 分；大于 10% 的，得 0 分。	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目	3	
			部门预算的及时性。部门预算编报各环节按时完成报送的，得 2 分；超过时限报送的，每超 1 个工作日，扣 1 分，扣完为止。	部门预算编报各环节按时完成报送的	2	
		绩效目标	进行部门整体绩效目标编制，得 1 分；进行部门项目绩效目标编制，得 1 分；绩效目标资金填报准确，得 2 分；绩效目标指标明确，量化准确，得 2 分，绩效目标编制不明确、未量化的发现一处扣 0.5 分，扣完为止（未有专项资金的，得满分）。	预算绩效目标编制的完整、准确性以及合理性情况	6	
		年初预算到位率	公共财政拨款收入（支出）预算到位率大于 95%，得满分；到位率小于 95%，按公式计算得分。（部门预算数、部门决算数指县本级财政指标数，扣除上级专项支出）。	以年初部门预算数与部门决算数的比率，评价部门预算的编制水平以及预算在执行中的约束力某部门得分=某部门公共财政拨款收入（支出）到位率÷95%×分值。 某部门公共财政拨款收入（支出）预算到位率=该部门公共财政拨款收入（支出）预算数÷该部门公共财政拨款收入（支出）决算数×100%	8	
过程 (66分)	预算执行 (31分)	预算完成率	预算完成率大于等于 95% 的，得满分；完成率小于等于 85% 的，得 0 分；完成率在 95%-85% 之间的，按公式计算得分。	本年账面支出中预算支出合计数与本年账面预算收入合计数的比率，反映和评价部门预算的完成程度，预算完成率=本年预算支出合计数÷本年预算收入合计数*100%。 某部门得分=[某部门预算完成率-85%]÷[95%-85%]×分值。	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率小于或等于 5% 的，得满分；结转结余率大于或等于 15% 的，得 0 分；结转结余率在 5%-15% 之间的，按公式计算得分。（本年度结转结余数是累计结余结转数减去年初结余结转数）。	结转结余率：本年度预算结转结余数与本年预算收入合计数的比率，用以评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。某部门得分=(15%-结转结余率)÷(15%-5%)×分值。 结转结余率=(本年度结转结余数/本年收入合计数)×100%	4	

			结转结余变动率小于或等于5%的，得满分；大于或等于15%的，得0分；在5%-15%之间的，按公式计算得分。	结转结余变动率：本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较，评价部门对控制结转结余资金的努力程度。某部门得分=（15%—结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。 某部门结转结余变动率=（本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数）÷上年度累计结转结余数×100%	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率小于或等于100%的，得2分，否则得0分。	公用经费预决算差异率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数与其预算数的比率，评价部门公用经费实际控制程度。某部门公用经费控制率=（部门公用经费支出决算数/部门公用经费支出预算数）×100%	2	
			公用经费动态变动率在大于等于-15%和小于等于15%之间的，得2分，否则得0分。	公用经费动态变动率。以财政拨款基本支出日常公用经费支出决算数年度动态变动情况进行评价公用经费动态变动率=〔（本年度公用经费决算总额-上年度公用经费决算总额）÷上年度公用经费决算总额〕×100%。	2	
过程 (66分)	预算执行 (31分)	三公经费控制率	动态变动率等于或小于0时，得满分；大于0时，得0分。	预算动态变动率：以部门三公经费预算年度动态变动情况进行评价。三公经费动态变动率=〔（本年度三公经费预算总额-上年度三公经费预算总额）÷上年度三公经费预算总额〕×100%。	1.5	
			部门三公经费控制率小于或等于1时，得满分；控制率大于1的，得0分。	支出控制率：以部门三公经费支出数与预算数的比率，进行评价。三公经费控制率=三公经费支出数÷三公经费预算数。	1.5	
		政府采购预算执行率	政府采购执行率大于等于95%的，得满分；执行率在70%-95%的，按公式计算得分；小于等于70%的，得0分；或未按规定进行政府采购手续的发现一处扣1分，扣完为止。有无预算采购情况不得分。	以部门政府采购预算执行数与年度政府采购预算的比率，进行评价。某部门得分=（某部门预算完成率-70%）÷（95%-70%）×分值。 某部门政府采购预算执行率=（该部门实际政府采购金额÷该部门年度政府采购预算数）×100%	3	
	预算管理 (26分)	部门决算	部门决算的完整性。决算公开文字叙述完整，报表齐全得2分；发现编报数据不齐全或有错误的，发现1处，扣0.5分，扣完为止。	部门决算公开按照文件要求进行。包括文字部分的完整和报表的完整。	2	
			部门决算的准确性。编报数据上下年度一致，得1分；编报数据前后一致，得1分；报表格式准确，得1分；每出错1处错误，扣0.5分，扣完为止。	部门决算编制预算数据准确，格式标准。	3	
			部门决算细化性。按经济科目分类精准编报，得1分，未按此分类不得分；按功能科目分类精准编报，得1分，未按此分类不得分；“其他”科目金额占部门决算总额的比例小于等于10%的，得1分；大于10%的，得0分。	决算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目	3	
			部门决算的及时性。部门决算编报各环节按时完成报送的，得2分；超过时限报送的，每超1个工作日，扣1分，扣完为止。	部门决算编报各环节按时完成报送的	2	
过程 (66分)	预算管理 (26分)	财政供养人员	编制内得满分。超编1人扣0.5分，扣完为止。另人员变动长期不办理工资手续扣1分（超过三个月视为长期）。	机构改革超编不算，但机构改革超编后调入、新分配人员算超编。编制数以文件为准，实有人员以发放工资表为准。	2	
		制度建设	有内控制度和财务制度得1分，制度合规并且更新得1分，按制度规定运行得1分	部门单位按照国家规定建立合理、规范的内控制度和财务制度，并且按制度运行，从而加强风险防控。	3	

		绩效目标的实现	全部实现绩效目标得2分，未实现一处扣0.5分，扣完为止；未公开绩效目标的，不得分。	以2021年网上公开的绩效目标为准	2	
		部门绩效评价	部门整体绩效自评率100%的，得1分，不足100%的，每低10个百分点扣0.5分，扣完为止；部门预算项目支出绩效自评率100%的，得1分，不足100%的，每低10个百分点扣0.5分，扣完为止。	某部门整体评价率=已开展整体资金数÷应开展整体资金数×100% 某部门项目绩效自评率=绩效自评项目个数÷应进行绩效自评的项目总个数×100% 某部门得分=部门整体资金绩效自评率得分+部门预算项目支出绩效自评率得分	2	
			整体绩效自评质量满分2分。指标标准合理得1分，报告内容完整得1分，一处不合理扣0.5分，扣完为止。	整体绩效自评情况。报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	2	
			项目自评满分3分。项目自评绩效目标与预算绩效目标一致得1分，指标标准合理得1分，报告内容完整得1分	项目绩效自评情况。自评绩效目标与预算公开绩效目标一致性；报告的完整性是指报告内容是否包含要求公开的所有要素；指标的合理性是指指标标准是否量化，打分是否严谨合理。	3	
			开展部门评价的，得0.5分，否则不得分；部门评价在县政府门户网站公开，得0.5分，否则不得分；部门评价按时报送财政部门，得0.5分，否则不得分；部门评价档案完整齐全，得0.5分，无档案不得分。	部门对绩效评方式、档案、评价结果有应用、整改等情况。	2	
过程 (66分)	债权债务管理 (4分)	债权管理	较上年变动率增减在5%以内得满分，增减率增减率在5%以上、10%以内得1分，得1分，否则不得分。变动率=(本年年末债权余额-年初债权余额)/年初债权余额。	部门单位应及时清理债权，提高资金的使用效益。	2	
		债务管理	无债务余额得满分，年初与年末债务余额未变动得1分，年末债务余额大于年初余额不得分。	部门单位应及时清理债务(包含未进账已形成的隐形债务)，减少部门单位的隐形债务。	2	
	资产管理 (5分)	准确性	账面数与资产系统年报一致得1分，账面数与实际相符得1分。	本年度账务报表、资产年报报表、实际数是否一致。	2	
		使用率	使用率达100%得满分，每下降一个百分点扣0.5分，扣完为止。	从固定资产管理系统中随机抽取不低于30%的资产进行核实其使用率。使用率=1-不用资产/账面总净资产额*100%(不用资产是指一年使用累计达不到30日的资产)	3	
效果 (10分)	履职效益 (10分)	年度目标	年度县委目标责任考核结果评为优秀等次的部门，得10分；良好等次的，得8分；一般等次的，得5分；较差等次的，得0分。	以部门履职责任目标任务完成情况和公众满意度，评价部门履职效益。	10	
总分					100	

## 附件 2:

子洲县淮宁湾镇人民政府整体支出绩效重点评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	指标内容	分值	得分	备注
投入 (24分)	预算编制 (24分)	部门预算	部门预算的完整性。	2	1.5	封皮未盖章
			部门预算的准确性。	3	2.5	表 10 和表 14 不一致
			部门预算细化性。	3	2	“其他”科目占比=72.8%
			部门预算的及时性。	2	1	部门预算 6 月 17 日公开, 超 1 个工作日
		绩效目标	部门绩效目标编制情况。	6	4.5	整体支出绩效目标表中, 年度总体目标未量化, 年度绩效指标缺乏支撑, 项目绩效目标编制有 1 处不合理
		年初预算到位率	公共财政拨款收入(支出)预算到位率。	8	8	
过程 (66分)	预算执行 (31分)	预算完成率	预算完成率。	12	12	
		结转结余资金控制率	结转结余率。	4	4	
			结转结余变动率。	5	5	
		公用经费控制率	公用经费控制率。	2	0	公用经费控制率=335.9%
			公用经费动态变动率。	2	0	公用经费动态变动率=43.6%
		三公经费控制率	三公经费动态变动率。	1.5	1.5	
	部门三公经费控制率。		1.5	0	三公经费控制率=550%	
	政府采购预算执行率	政府采购执行率。	3	3		
	预算管理(26分)	部门决算	部门决算的完整性。	2	2	
			部门决算的准确性。	3	2	编报数据有 4 处不一致或表述错误
			部门决算细化性。	3	3	
			部门决算的及时性。	2	1	部门决算 9 月 2 日公开, 超 1 个工作日
		财政供养人员	财政供养人员情况。	2	2	
		制度建设	财务、内控制度建设执行情况。	3	3	
		绩效目标的实现	整体绩效目标实现情况。	2	0	年度总体目标不量化, 更无从谈及绩效目标实现与否
		部门绩效评价	绩效自评率。	2	0.75	整体绩效自评率=95%; 项目绩效自评率=46.7%
			整体自评质量。	2	0.5	整体绩效自评的职责履行和履职效益指标标准未量化, 资金有结余、资金结余项未扣分; 报告内容较完整
			项目自评质量。	3	1.5	项目的总体目标和年度绩效指标均不一致; 自评表分值设计不合理
			部门评价开展情况。	2	2	
	债权债务管理 (4分)	债权管理	债权变动率。	2	0	变动率=345.86%
		债务管理	债务变动率。	2	2	
	资产管理(5分)	准确性	资产账面数与资产系统年报及实际相符性。	2	2	
		使用率	资产使用率。	3	3	
效果 (10分)	履职效益 (10分)	年度目标	年度县委目标责任考核结果。	10	10	
<b>总分</b>				<b>100</b>	<b>79.75</b>	