

子洲县 2021 年度残疾人联合会整体支出 绩效自评报告

部门(单位)名称：子洲县残疾人联合会

评价方式：单位绩效自评

评价机构：单位评价组

报告日期：2022 年 4 月 16 日

子洲县财政局（制）

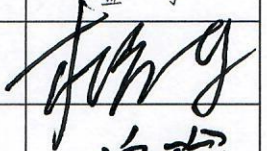
一、整体支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	得分	扣分原因
投入 (15分)	预算配置 (15分)	在职人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率≤100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100%。在职人员数：部门(单位)实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤0，计5分；“三公经费”>0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率≥90%，计5分；80%(含)-90%，计4分；70%(含)-80%，计3分；60%(含)-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出)×100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%(含)，计2分；20%-30%(含)，计1分；大于30%不得分。预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。	预算调整率：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总额(因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%。6月底前所有专项资金指标全部下达完，每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率	以100%为标准。“三公经费”控制率≤100%，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。	6	6	
		管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分；②相关管理制度合法、合规、完整，1分；③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	2	管理制度需要进一步完善
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目支出按规定经过评估论证；④支出符合部门预算批复的用途；⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分；②按规定时限公开预决算信息，0.5分；③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；⑤基础数据信息和会计信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分；每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付×100%。	部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
		资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	部门(单位)为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3
资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理；③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。		部门(单位)的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况。	4	3	大楼拆迁，国资办未出文，账面上未下	
固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。		固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3		
产出 (25分)	职责履行 (25分)	做好第三代智能化残疾人证办理工作。	完成任务100%得10份，每少完成一项扣0.5分，扣完为止。	完成单位年初预算工作计划安排	10		
		扎实做好残疾人就业及教育工作。	完成任务100%得10份，每少完成一项扣0.5分，扣完为止。	完成单位年初预算工作计划安排	10		
		开展残疾人预防宣传工作。	完成任务100%得10份，每少完成一项扣0.5分，扣完为止。	完成单位年初预算工作计划安排	5		
效果 (20分)	履职效益 (20分)	社会效益	受助残疾人生活质量	显著改善	15	14	资金短缺不能做到人人享受补助
		社会公众或服务对象满意度	95%以上计5分；85%(含)-95%(含)%，计4分；75%(含)-85%，计2分；低于75%计0分。	受助残疾人的满意度	5	4	不能做到人人满意
总分					100	96	

备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为100分。

(2021 年度)

二、评价小组

姓 名	职务/职称	单 位	签 字
杜方东	理事长	残联	
白瑜	副理事长	残联	白瑜
马亚梅	科员	残联	马亚梅

评价组组长（签字）：



2022 年 4 月 16 日

部门（单位）意见：



部门（单位）负责人（签章）：



2022 年 4 月 16 日

三、评价报告（文字部分）

（一）单位概况

1、单位性质、人员及资产等基本情况。

子洲县残疾人联合会是县委直属全额财政拨款参公事业单位，主要职责是：

(1)代表残疾人的共同利益，维护残疾人的合法权益、团结教育残疾人，沟通政府、社会与残疾人之间的关系，做好残疾人的管理和服务工作。

(2)开展残疾人康复、教育、劳动就业、扶贫、文化、体育、福利、社会服务和残疾预防等工作，改善残疾人参与社会的环境和条件，扶助残疾人平等参与社会生活。

(3)宣传贯彻执行《残疾人保障法》、《残疾人就业条例》和中央、省、市有关残疾人工作的方针、政策；调查掌握残疾人和残疾人事业状况，进行综合分析，向政府提出决策建议；协助县委、县政府研究、制定残疾人事业的规范性文件、发展规划和年度计划，并负责实施。

(4)承担县委、县政府交办的各项任务，负责县委、县政府残疾人工作协调委员会的日常工作，发挥综合、协调、咨询、服务作用，并对有关领域的业务进行管理和指导，推进残疾人事业的发展。

子洲县残疾人联合会总编制 13 人，现有在职职工 10 人，其中：退休 2 人，离岗 2 人，理事长 1 名，副理事长 1 名，干事 6 人，专职委员 12 人。

本部门 2021 年度总收入 786.41 万元，总支出 786.41 万元，其中基本支出 148.08 万元，上级转移补助支出 633.55 万元，其他政府性基金支出 4.78 万。

2、当年部门（单位）履职总体目标、根据县委县人大县政府等制定的工作任务。

2021 年重点抓好以下方面的工作：

第一、残疾人办证工作。

第二、残疾人权益保障工作。

第三、残疾人教育、就业、培训工作。

第四、残疾宣传预防工作。

3、当年部门（单位）年度整体支出绩效目标（部门预算申报一样）。

2021 年我单位保证人员经费正常发放；保证单位经费正常运转、工作顺利开展。

4、部门(单位)预算绩效管理开展情况

2021 年我单位积极参加财政部门组织的绩效自评、绩效监控和绩效再评价等相关会议，认真对待绩效工作，成立领导小组结合单位实际情况，制定工作方案，严格按照指标进行绩效申报、监测及自评，并且将申报及自评结果在子洲县门户网站进行了公示。

5、当年部门(单位)预算及执行情况(主要说明资金的来源、使用和结余情况)。

2021 年单位总收入 786.41 万元，一般公共预算收入 781.63，政府性资金收入 4.78 万元。全年总支出 786.41 万元。基本支出 148.08 万元(其中人员经费 103.08 万元，主要用于在职及离退休人员工资福利等;公用经费 45 万元，主要用于维持单位办公日常开支和残疾人事业); 上级转移补助支出 638.33

万元，资金无结余，未盘活。

（二）部门（单位）整体支出绩效实现情况

1、履职完成情况：从《政府工作报告》目标任务完成情况、重点工程和重大项目建设完成情况、单位职能工作方面归纳反映年度主要计划任务完成情况（部门预算申报为基础，结合实际）。

第一、办证工作。我县共有持证残疾人 10957 人，其中按等级分，一级残疾 882 人，二级残疾 1660 人，三级残疾 5783 人，四级残疾 2632 人。按类别分，视力残疾 891 人，听力残疾 785 人，言语残疾 97 人，肢体残疾 6444 人，智力残疾 963 人，精神残疾 1146 人，多重残疾 631 人。2021 年新增办证人数 810 人，累计办理迁移 8 人，跨省通办 4 人，注销死亡人员 216 人。

第二、权益保障工作。为落实好我县贫困重度残疾人家庭无障碍改造项目，消除残疾人居家障碍，实施残疾人无障碍改造进家庭服务 25 户，提高了残疾人生活质量，让残疾人平等地享受和参与社会生活。建立健全了残疾人信访工作机制，共接待残疾人网络访问 12 人次，为残疾人提供电话咨询 260 余人次。为有需求的残疾人提供法律援助 1 次，有效维护了残疾人的合法权益，宣传引导，呼吁社会各界关心残疾人，支持残疾人事业。

第三、教育、就业、培训工作。教育工作：为减轻贫困残疾家庭的家庭负担，对今年考上大学的残疾大学生进行资助，共资助 17 人，一次性资助每人 5000 元，其中本人残疾 4 人，残疾家庭 13 人；资助入学适龄残疾儿童 15 人，每人 1000 元；培训工作：举办 1 次残疾人适用技能培训，1 次康复人才培训，1 次辅助器具适配培训，共有 150 人次残疾人参加了培训；就业工作：积极对接宏宇新电子科技有限公司，对参加培训的 13 名残疾人进行就业安排，

增强残疾人家庭的收入。

第四、宣传文体工作。实施残疾人康复体育进家庭 100 户，为有需求的残疾人提供适宜的康复体育器材，主要有下肢训练器、哑铃、臂力器、拉力器、握力圈等，让残疾人足不出户就能享受到个性化、精细化的居家体育康复服务，增强他们对生活的信心和勇气。

2、履职效果情况：从社会效益方面反映部门（单位）履职效果的实现情况或有助于这方面效益的实现。

为解决残疾人办证需求，切实为残疾人提供优质服务。组织专业残疾鉴定工作组，对我县 18 个乡镇瘫痪在床的疑似重度残疾人和无法带出的重度精神病人以及重度疑似智力残疾人进行上门办证服务，共计办理 277 人。为残疾人提供了就业、扶贫等政策性支持，从而提高了他们的生活质量。

3、社会公众或服务对象满意度部门组织社会民意测评得出。

经部门形象社会民意调查数据显示，社会公众和服务对象对部门满意度高达 95%以上。

（三）部门（单位）整体支出绩效评价等次及绩效完成情况的分析

1、评价结论。

本次整体绩效评价主要涉及预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行、履职效益 6 个方面，满分 100 分，自评总得分为 96 分，为优秀等级。

2、绩效分析：分析失分原因，为什么没完成规定的工作任务和约定的绩效目标。

预算管理 15 分，得 14 分，扣 1 分，主要因为管理制度需要进一步完善；资产管理 15 分，得 14 分，大楼拆迁，国资办未出文，账面与实际不符；履职效益 20 分，得 18 分，不能做到人人满意，残疾人生活质量需要进一步改善。

（四）部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

1、主要问题及原因分析

通过此次自评，各项绩效目标均已实现，但工作中仍有不足之处，主要体现在以下两个方面：

（一）预、决算还存在一些差异，单位预、决算的编报需更精准化。（二）部门开展绩效工作尚未形成常态化，对绩效工作的重视还不够。

2、改进的方向和具体措施

（一）按照部门年初工作安排，合理编制单位预算，尽可能精准的编报预算并严格按预算规定范围、时间完成支付。

（二）绩效评价能有效提高资金使用效率，单位应认真对待，高度重视，积极开展。通过各个渠道培训学习，全面提升本单位绩效自评水平，有效提升单位资金使用效率，提升单位履职能力。

（五）绩效自评结果拟应用和公开情况

本次绩效自评结果引起我单位高度重视，及时进行问题梳理及整改工作，切实改进工作中的不足与缺陷，有效提高单位履职能力及资金使用效率，且根据安排将自评结果在子洲县门户网站进行公示。