附件2：

榆林市就业见习人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 年龄 |  | 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 毕业时间 |  | 学历 |  | 所学专业 |  |
| 毕业院校 |  | 联系电话 |  |
| 家庭住址 |  |
| 教育培训与社会实践经历 |  |
| 个人意向与要求 |  |
| 见习单位 |  |
| 见习部门 |  | 见习岗位 |  |
| 指导老师 |  | 职务/职称 |  |
| 见习期限 | 年 月 日 至 年 月 日 |
|  见习单位提供待遇 | 政府补贴： 1700/月 ；单位补助： 。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 见习内容 | （见习开始前填写）（见习人员）签名：  年 月 日  |
| 见习总结 | （见习结束后填写）（见习人员）签名：  年 月 日 |
| 单位鉴定 | （见习结束后填写） （盖章）年 月 日 |
| 备 注 |  |

**说明：**此表一式3份，正反打印，见习人员、见习单位、公共就业人才服务机构各留存1份。